



**MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO
ESCOLA SUPERIOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO
DIVISÃO DE DESENVOLVIMENTO ORGANIZACIONAL**

ACORDO DE COOPERAÇÃO QUE ENTRE SI CELEBRAM A ESCOLA SUPERIOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO, A PROCURADORIA DA REGIONAL DA REPÚBLICA DA 5ª REGIÃO E A PROCURADORIA DA REPÚBLICA EM PERNAMBUCO VISANDO A INSTALAÇÃO E O FUNCIONAMENTO DO CENTRO DE APOIO DA ESMPU EM RECIFE.

A ESCOLA SUPERIOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO, órgão autônomo criado pela Lei 9.628/1998, adiante nominada ESMPU, com sede em Brasília/DF, na Avenida L-2 Sul Quadra 604, Lote 23, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 03920829/0001-09, neste ato representada por seu Diretor-Geral, João Akira Omoto, nomeado pela Portaria PGR nº 9, de 31 de janeiro de 2018, publicada no Diário Oficial da União em 02/02/2018, a **PROCURADORIA REGIONAL DA REPÚBLICA DA 5ª REGIÃO**, adiante nominada **PRR5**, situada à Rua Frei Matias Téves, 65, Bairro Ilha do Leite, inscrita no CNPJ sob o nº 26.989.715/0059-29 neste ato representada pelo Procurador-Chefe, Marcelo Alves Dias de Souza e a **PROCURADORIA DA REPÚBLICA EM PERNAMBUCO**, adiante nominada **PR/PE**, situada à Avenida Gov. Agamenon Magalhães, 1800, Bairro Espinheiro, inscrita no CNPJ sob nº. 26.989.715/0021-56, neste ato representada pelo Procurador-Chefe, Alfredo Carlos Gonzaga Falcão Junior, CELEBRAM o presente ACORDO DE COOPERAÇÃO, nos termos das cláusulas e condições a seguir descritas e com sujeição das partes, no que couber, às disposições da Lei 8.666, de 21/6/1993, e demais legislações aplicáveis.

CLÁUSULA PRIMEIRA – Do Objeto

1 - O presente instrumento tem por objeto a cooperação entre a ESMPU, a PRR5 e a PR/PE, visando a instalação e o funcionamento do Centro de Apoio da ESMPU em Recife.

CLÁUSULA SEGUNDA – Da Justificativa

2 - Este Acordo visa proporcionar maior vantajosidade na realização de ações de aperfeiçoamento e capacitação no contexto do Ministério Público da União, em observância aos princípios da economicidade e da eficiência preceituados pela Constituição Federal de 1988, no que diz respeito à otimização dos recursos da ESMPU e ao compartilhamento de expertise de forma a incrementar as ações de capacitação desenvolvidas pelas partes.

CLÁUSULA TERCEIRA – Das Formas de Execução do Objeto

3 – A cooperação pretendida pelos partícipes consistirá:

- a) no compartilhamento de espaços físicos nos prédios situados nos seguintes endereços: Rua Frei Matias Téves, 65, Bairro Ilha do Leite (PRR5), e Avenida Gov. Agamenon Magalhães, 1800, Bairro Espinheiro (PR/PE), para realização das atividades pedagógicas e acadêmicas do Centro de Apoio da ESMPU em Recife, de acordo com as necessidades das partes;
- b) na disponibilização de recursos humanos e materiais necessários à instalação e funcionamento do Centro de Apoio da ESMPU em Recife;
- c) na realização de cursos de aperfeiçoamento, atividades de extensão, oficinas, pesquisas e de outros eventos de interesse comum;
- d) no intercâmbio de professores, pesquisadores, alunos, informações, tecnologias educacionais e expertise pedagógica entre as partes.

3.1 - A Partes não são obrigadas a estabelecer atividades ou projetos em todas as modalidades de cooperação a que se refere a presente cláusula.

3.2 - A cooperação tem por finalidade favorecer o desenvolvimento de atividades voltadas ao aperfeiçoamento e à capacitação de agentes do Ministério Público da União (MPU), por meio da disponibilização de condições, infraestrutura e logística necessárias.

CLÁUSULA QUARTA – Das Obrigações dos Partícipes

4.1 – Para a execução do presente Acordo de Cooperação Técnica caberá aos partícipes implementarem ações necessárias à consecução do objeto deste instrumento, respeitadas as normas internas e dentro de suas disponibilidades, mediante as seguintes obrigações:

4.2 – À PRR5 caberá:

I – Compartilhar espaço físico para instalação de:

- a) 1 (um) auditório para até 120 pessoas;
- b) 1 (uma) sala de aula para até 30 pessoas;
- c) 1 (uma) sala de apoio administrativo;
- d) área de convivência e recepção de alunos e docentes.

II – Prestar, por meio de suas áreas, suporte técnico especializado para instalação e funcionamento do Centro de Apoio, por meio de:

- a) realização de avaliações, pelo seu setor de engenharia, da estrutura física, mobiliário disponível, instalações elétricas e de tecnologia da informação;

- b) realização de pequenas obras de adaptação dos espaços para instalação e funcionamento do Centro de Apoio, que possam ser atendidas por meio de seus contratos vigentes;
- c) atendimentos em primeiro nível aos servidores e ao corpo acadêmico do Centro de Apoio da ESMPU em Recife, em ocorrências de tecnologia da informação, de manutenção predial, dentre outras situações emergenciais, de forma a garantir a continuidade dos serviços;
- d) apoio da assessoria de comunicação para as atividades administrativas e pedagógicas do Centro de Apoio da ESMPU em Recife;
- e) serviço de copeiragem, garçom e limpeza, bem como o fornecimento dos materiais e utensílios, para atendimento nos espaços do Centro de Apoio.

III – Prover os seguintes recursos humanos:

- a) um servidor em regime de dedicação parcial ao Centro de Apoio;
- b) até dois colaboradores terceirizados para dedicação integral ao Centro de Apoio, em regime de parceria com a PR/PE.

IV – Prover recursos de Tecnologia da Informação e Telecomunicações.

4.3 – À PR/PE caberá:

I – Compartilhar espaço físico para instalação de:

- a) 1 (um) auditório para até 104 pessoas;
- b) 1 (uma) sala de aula para até 25 pessoas;
- c) 1 (uma) sala de apoio administrativo;
- d) área de convivência e recepção de alunos e docentes.

II – Prestar, por meio de suas áreas, suporte técnico especializado para instalação e funcionamento do Centro de Apoio, por meio de:

- a) realização de avaliações, pelo seu setor de engenharia, da estrutura física, mobiliário disponível, instalações elétricas e de tecnologia da informação;
- b) realização de pequenas obras de adaptação dos espaços para instalação e funcionamento do Centro de Apoio, que possam ser atendidas por meio de seus contratos vigentes;
- c) atendimentos em primeiro nível aos servidores e ao corpo acadêmico do Centro de Apoio da ESMPU em Recife, em ocorrências de tecnologia da informação, de manutenção predial, dentre outras situações emergenciais, de forma a garantir a continuidade dos serviços.

d) apoio da assessoria de comunicação para as atividades administrativas e pedagógicas do Centro de Apoio da ESMPU em Recife;

e) serviço de copeiragem, garçom e limpeza, bem como o fornecimento dos materiais e utensílios, para atendimento nos espaços do Centro de Apoio.

III – Prover os seguintes recursos humanos:

a) um servidor em regime de dedicação parcial ao Centro de Apoio;

b) até dois colaboradores terceirizados para dedicação integral ao Centro de Apoio, em regime de parceria com a PRR5.

IV - Prover recursos de Tecnologia da Informação e Telecomunicações.

4.4 – À ESMPU caberá:

I – Garantir a estrutura necessária para funcionamento do Centro de Apoio, bem como para realização das atividades pedagógicas em Recife;

II – Disponibilizar as melhorias arquitetônicas e mobílias acadêmicas, bem como os demais recursos audiovisuais e pedagógicos do Centro de Apoio, para as ações de capacitação desenvolvidas pela PRR5 e pela PR/PE;

III – Prestar, por meio de suas áreas, suporte técnico especializado para realização das ações de capacitação desenvolvidas pela PRR5 e pela PR/PE , por meio de:

a) assessoria no processo de planejamento acadêmico;

b) oferta de estágios e treinamentos aos servidores das áreas de capacitação e eventos da PRR5 e da PR/PE ;

c) capacitação em tecnologias e metodologias pedagógicas;

4.4 - Para o cumprimento das obrigações pactuadas, a ESMPU, a PRR5 e a PR/PE manterão um ativo intercâmbio de informação e entendimentos acerca das respectivas atividades que desenvolverem.

4.5. Os espaços de uso compartilhado terão agendamento do uso por sistema de controle informatizado.

CLÁUSULA QUINTA – Das Condições

5.1 – O Centro de Apoio em Recife integrará a estrutura da ESMPU, sendo, portanto, subordinado à Administração Superior da ESMPU em Brasília-DF.

5.2 – A ESMPU é responsável pela gestão e coordenação administrativa e pedagógica do Centro de Apoio em Recife.

5.3 – Os servidores à serviço da ESMPU no Centro de Apoio em Recife, em dedicação integral ou parcial, se reportarão à ESMPU em Brasília quanto às atividades que desempenharem no Centro de Apoio, e realizarão suas funções conforme processo de trabalho pré-estabelecido pela ESMPU em Brasília.

5.4 – Serão realizadas no Centro de Apoio em Recife atividades como cursos de aperfeiçoamento, oficinas, simpósios, seminários, bancas examinadoras, dentre outras, destinadas aos quatro ramos do MPU.

5.5 – As atividades a serem realizadas no Centro de Apoio em Recife deverão fazer parte do Plano de Atividades (PA) Anual da ESMPU, que será submetido à aprovação do CONAD.

5.6 – As atividades a serem realizadas no Centro de Apoio em Recife serão regidas pelas normas da ESMPU.

5.7 – As ações de capacitação de interesse da PRR5 e da PR/PE a serem desenvolvidas pela ESMPU em razão desse acordo deverão atender às normas da ESMPU.

5.8 – Os partícipes não se responsabilizarão administrativa e academicamente pelas atividades acadêmicas de iniciativa das partes que não observarem os termos desse acordo.

CLÁUSULA SEXTA – Dos Recursos orçamentários e financeiros

6 – O presente Acordo de Cooperação não envolve transferência de recursos financeiros entre os partícipes.

6.1 – Cada uma das partes executará as ações ou atividades decorrentes deste acordo de cooperação por meio de suas próprias disponibilidades logísticas.

6.2 – Excepcionalmente, se para a execução de alguma obrigação decorrente deste instrumento houver necessidade de descentralização de recursos financeiros entre os partícipes, as transferências deverão ser justificadas em processo administrativo específico, com sujeição ao que prescreve a legislação vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – Da Vigência

7 - O prazo de vigência do presente acordo de cooperação será de 60 (sessenta) meses, a contar da data de sua última assinatura, podendo ser prorrogado, por meio de termo aditivo, desde que haja interesse dos partícipes.

7.1 - A sua eficácia estará condicionada à publicação, nos termos da legislação aplicável.

CLÁUSULA OITAVA – Da Alteração

8 - O presente acordo poderá ser alterado pelas partes de comum acordo, durante sua vigência, mediante termo aditivo, vedada a alteração do seu objeto, e sempre observadas as exigências relativas à publicidade.

CLÁUSULA NONA – Da Extinção

9 - Este acordo poderá ser extinto:

I - por ato unilateral de qualquer das partes, desde que comunicada sua intenção por escrito e com antecedência mínima de 90 (noventa) dias.

II – de comum acordo, reduzido a termo.

9.1 - A eventual extinção deste acordo de cooperação não prejudicará a execução dos projetos e/ou atividades em andamento e iniciados durante a sua vigência, ficando cada partícipe responsável pelas tarefas em execução.

CLÁUSULA DÉCIMA – Da Publicação e Publicidade

10 - Caberá à ESMPU providenciar a publicação do extrato deste Acordo de Cooperação no Diário Oficial da União, observado o prazo legal correspondente, comprometendo-se cada parte cooperante a dar publicidade do seu conteúdo no âmbito de sua atuação.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – Da Resolução de Divergências

11 - A aplicação deste acordo está fundamentada no esforço comum e na vontade recíproca, assim como no princípio de boa-fé. Eventuais questões e divergências envolvendo sua interpretação ou aplicação serão solucionadas amigavelmente por meio de acordo entre as partes.

12 - E, por estarem assim justos e acordados, os partícipes firmam o presente instrumento, para que surta os seus legais efeitos.



Documento assinado eletronicamente por **alfredo carlos gonzaga falcao junior, Usuário Externo**, em 27/03/2019, às 17:06 (horário de Brasília), conforme a Portaria ESMPU nº 21, de 3 de março de 2017.



Documento assinado eletronicamente por **João Akira Omoto, Diretor-Geral da ESMPU**, em 27/03/2019, às 17:47 (horário de Brasília), conforme a Portaria ESMPU nº 21, de 3 de março de 2017.



Documento assinado eletronicamente por **Marcelo Alves Dias de Souza, Usuário Externo**, em 27/03/2019, às 18:53 (horário de Brasília), conforme a Portaria ESMPU nº 21, de 3 de março de 2017.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.escola.mpu.mp.br/sei/autenticidade> informando o código verificador **0149554** e o código CRC **A517FC50**.

SGAS Avenida L2 Sul, Quadra 604, Lote 23 - Bairro Asa Sul - CEP 70200-640 Brasília - DF
Telefone: (61) 3313 - 5115 - <http://escola.mpu.mp.br/>

Processo nº: 0.01.000.1.001517/2019-15

ID SEI nº: 0149554