



**MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO
ESCOLA SUPERIOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO
DIRETORIA-GERAL**

EDITAL DE PESSOAL Nº 02/2024

Processo seletivo para o exercício de Cargo em Comissão de Chefe da Divisão de Editoração (CC-2) da Secretaria de Comunicação Social (SECOM).

A Secretaria de Comunicação Social (SECOM) da Escola Superior do Ministério Público da União (ESMPU) abre inscrição para processo seletivo de profissionais para exercer cargo em comissão (CC-2) de Chefia da Divisão de Editoração (DIVE) da Coordenadoria de Comunicação Institucional e Editoração (COCINE/SECOM).

1. SOBRE A ESMPU

A Escola Superior do Ministério Público da União (ESMPU) é instituição governamental de ensino, pesquisa e extensão, voltada para o aperfeiçoamento de membros e servidores do Ministério Público da União (MPU), para que estes possam atuar de forma mais eficiente e eficaz na defesa da ordem jurídica, do regime democrático e dos interesses sociais e individuais indisponíveis.

2. SOBRE A SECOM

A Secretaria de Comunicação Social (SECOM) é responsável pela comunicação social da ESMPU; pela direção dos serviços de produção de conteúdo jornalístico, audiovisual, editoração e produção gráfica; pela publicidade e divulgação interna e externa; pela gestão da política editorial da TV ESMPU e da identidade visual do órgão; e pelo fortalecimento da imagem institucional perante membros e servidores do MPU e a sociedade.

3. SOBRE A DIVE

Cabe à Divisão de Editoração (DIVE) coordenar a execução dos projetos editoriais de publicações institucionais e o processo de revisão textual de artigos acadêmicos e textos institucionais; coordenar a execução do processo de editoração de materiais de apoio didático; promover novos formatos de publicações com o uso de soluções inovadoras; e supervisionar a aplicação dos recursos relacionados à impressão de publicações e materiais gráficos.

A DIVE é composta pelo Núcleo de Preparação e Revisão Textual (NUPRET) e pelo Núcleo de Design Gráfico (NUGRAF).

3.1. Núcleo de Preparação e Revisão Textual

Compete ao Núcleo de Preparação e Revisão Textual (NUPRET) executar a revisão gramatical, técnica e de estilo dos produtos de comunicação social, das publicações e de documentos institucionais; efetuar a padronização textual de publicações e de materiais didáticos; e revisar as provas gráficas de publicações e de materiais didáticos.

3.2. Núcleo de Design Gráfico

Compete ao Núcleo de Design Gráfico (NUGRAF) produzir artes de materiais gráficos utilizados nas atividades acadêmicas, institucionais e de comunicação social; elaborar projetos gráficos de publicações e produtos de comunicação social; diagramar as publicações institucionais; coordenar as demandas de impressão dos produtos desenvolvidos pela Divisão.

4. ATRIBUIÇÕES DO CARGO

- Coordenar e gerir as equipes do Núcleo de Preparação e Revisão Textual e do Núcleo de Design Gráfico;
- Coordenar a execução dos projetos editoriais de publicações institucionais;
- Coordenar o processo de revisão textual de artigos acadêmicos, textos institucionais e de comunicação social;
- Coordenar a execução do processo de editoração de materiais de apoio didático;
- Promover novos formatos de publicações com o uso de soluções inovadoras;
- Supervisionar e gerir a aplicação dos recursos relacionados à impressão de publicações e de materiais gráficos;
- Elaborar relatórios claros e concisos sobre o andamento dos projetos;
- Participar de reuniões de briefing e atendimento às áreas demandantes.

5. HABILIDADES E COMPETÊNCIAS DESEJÁVEIS

- Liderança: capacidade de liderar, motivar e coordenar a equipe de profissionais da Divisão de Editoração;
- Gestão de Equipe: habilidade para delegar tarefas e acompanhar o desempenho da equipe, garantindo a eficiência e a qualidade do trabalho;
- Planejamento e organização: habilidade para planejar, gerenciar e monitorar projetos, estabelecendo metas, prazos e prioridades;
- Conhecimento técnico sobre processos editoriais, incluindo edição, revisão, diagramação e publicação de textos;

- Familiaridade com normas editoriais e padrões de publicação acadêmica e institucional;
- Habilidade em comunicação interpessoal, empatia e cordialidade nas relações;
- Capacidade de se adaptar rapidamente a mudanças;
- Capacidade de propor soluções criativas para os desafios editoriais;
- Iniciativa e proatividade.

6. QUEM PODE SE CANDIDATAR

- Servidores efetivos do Ministério Público da União ou de outros órgãos da Administração Pública Federal; ou
- Profissionais do mercado de trabalho.

7. FORMAÇÃO EXIGIDA

- Nível superior completo em Letras – Língua Portuguesa; ou
- Nível superior completo em Comunicação Social com qualificação técnica em Revisão de Texto.

8. VAGAS/RETRIBUIÇÃO FINANCEIRA

1 (uma) vaga para o cargo em comissão nível CC-2:

- R\$ 5.575,52 (para os casos de candidato sem vínculo com a Administração Pública)
- R\$ 3.624,09 (65% do valor integral, se servidor público)
- Auxílio-alimentação
- Plano de saúde

9. JORNADA DE TRABALHO

7 (sete) horas diárias, presencialmente, de segunda a sexta-feira, na sede da ESMPU, em Brasília-DF (com possibilidade de um dia de teletrabalho por semana).

10. PROCESSO DE SELEÇÃO

O processo seletivo consistirá das seguintes etapas:

1. Submissão de currículos;
2. Análise dos currículos;
3. Entrevista com os candidatos pré-selecionados;
4. Seleção final.

11. COMO SE INSCREVER?

Envie seu currículo para dgp@escola.mpu.mp.br, com o assunto "Seleção – (cargo pleiteado)" e coloque no corpo do e-mail:

- Nome completo
- Telefone
- Órgão/unidade de atuação (se for servidor)
- Minibio (descreva, em até 100 palavras, quem é você)

12. PRAZOS

- Data de abertura do edital: 3/6/2024
- Prazo para inscrição (envio de currículo): 14/6/2024
- Análise e seleção para entrevistas: 17 a 21/6
- Data provável do resultado final: 25/6



Documento assinado eletronicamente por **Raquel Branquinho Pimenta Mamede Nascimento, Diretora-Geral**, em 28/05/2024, às 19:24 (horário de Brasília), conforme a Portaria ESMPU nº 21, de 3 de março de 2017.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.escola.mpu.mp.br/sei/autenticidade> informando o código verificador **0490841** e o código CRC **5C5F3863**.

SGAS 603, lote 22 - Bairro Asa Sul - CEP 70200-630 Brasília - DF
Telefone: (61) 3553-5300 - <http://escola.mpu.mp.br/>

Processo nº: 0.01.000.1.001692/2024-28
ID SEI nº: 0490841