



**MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO
ESCOLA SUPERIOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO
DIVISÃO DE CONCEPÇÃO E ORGANIZAÇÃO DE ATIVIDADES ACADÊMICAS**

EDITAL ACADÊMICO Nº 030/2022

A Diretoria-Geral da Escola Superior do Ministério Público da União - ESMPU, no uso de suas atribuições e com base no Regulamento Acadêmico, Resolução CONAD nº 01/2022, comunica que estão abertas as inscrições para o processo seletivo do Curso de Aperfeiçoamento "**Gestão de Mudanças**", parte integrante do Programa Rotas de Aprendizagem para Inovação, na modalidade EAD síncrono. Esta será a única turma do curso em 2022 e complementarará a atividade acadêmica "Métodos Ágeis e Aplicação na Inovação" a qual será ministrada em abril de 2022.

1 Realização

Escola Superior do Ministério Público da União (ESMPU)

Orientadora Pedagógica:

- **Lorena Mascarenhas.** Servidora pública com ampla experiência em facilitação de grupos, solução de problemas complexos e melhoria de processos. Possui MBA em gestão, inovação e liderança. Atua como palestrante, design thinker, facilitadora e gerente de comunidade.

Capacitador:

- **Gino Terentim.** Gino é presidente e já foi diretor de certificação PMI - DF (Project Management Institute), e antes de se dedicar integralmente à docência, atuou no Escritório Corporativo de Projetos da Caixa Econômica Federal e no Ministério da Economia como Coordenador Geral de Gerenciamento de Projetos. Ele possui profundo conhecimento e experiência em planejamento estratégico, PMO (Project Management Office), gerenciamento de projetos, programas e gestão de portfólios. Além disso, é MBA em Economia Brasileira pela FEA/USP, MBA em Gerenciamento de Projetos pela ESALQ/USP e Doutorando pela Université de Bordeaux.

2 Data e local de realização

A atividade será realizada por meio de plataforma de videoconferência, com acesso via Moodle, nas seguintes datas:

- 03/05/2022 das 09:00 às 12:12
- 05/05/2022 das 09:00 às 12:12
- 09/05/2022 das 09:00 às 12:12
- 11/05/2022 das 09:00 às 12:12
- 13/05/2022 das 09:00 às 12:12

3 Objetivo

Uma vez estabelecida cultura e o pensamento ágil, um próximo passo possível é escolher diferentes áreas de aplicação como gestão de projetos, de pessoas, e, por que não, aplicar agilidade na gestão de mudanças? No mundo atual de volatilidade, complexidades e surpresas é necessário buscar novas formas de otimizar os processos de tomada de decisão com foco no papel do líder. Este curso procura preencher essa lacuna, com

objetivo de continuar a formação na temática da agilidade, com um foco bem definido na gestão da mudança e nos requisitos para o seu sucesso: comunicação, compreensão dos processos e liderança.

4 Carga horária

16 (dezesesseis) horas-aula

5 Público-alvo

Membros e servidores do MPU, membros e servidores do CNMP, Ministérios Públicos Estaduais e ESMPU.

6 Número de vagas

6.1 Serão oferecidas 40 (quarenta) vagas, distribuídas conforme tabela a seguir:

| DISTRIBUIÇÃO DAS VAGAS | | |
|-------------------------------------|----------------|-------------------|
| RAMO | MEMBROS | SERVIDORES |
| MPF | 10 | 8 |
| MPT | 3 | 3 |
| MPM | 2 | 2 |
| MPDFT | 2 | 2 |
| CNMP | 1 | 1 |
| ESMPU | - | 2 |
| Ministérios Públicos Estaduais | 2 | 2 |
| TOTAL DE VAGAS POR CATEGORIA | 20 | 20 |
| TOTAL DE VAGAS | 40 | |

6.2 Caso não haja preenchimento do número de vagas indicado em cada categoria, poderá ser realizado remanejamento das vagas remanescentes entre os inscritos excedentes de outras categorias.

7 Procedimentos para inscrição

7.1 A inscrição é gratuita e deve ser realizada exclusivamente pela Internet.

7.2 O(a) candidato(a) deverá proceder conforme as seguintes instruções para realizar sua inscrição:

7.2.1 Acessar a página de inscrições abertas da ESMPU (<http://escola.mpu.mp.br/integra/inscricoesabertas>) ou clicar em “Inscrição” na página inicial da Escola (<http://escola.mpu.mp.br/>)

7.2.2 Clicar no ícone correspondente a “inscrever-se” na atividade desejada. O edital pode ser visualizado no ícone “Editais e Anexos”

7.2.3 Fazer *login*.

7.2.3.1 Caso o CPF não esteja cadastrado, o(a) candidato(a) deverá clicar em “Novo usuário” e fazer seu cadastro

7.2.4 O resultado da seleção será divulgado conforme cronograma estabelecido no item 12.

7.2.5 O(a) candidato(a) poderá clicar no ícone correspondente a “cancelar inscrição” durante o período de inscrições, conforme cronograma estabelecido no item 12.

7.3 A atualização do cadastro é de inteira responsabilidade do(a) candidato(a) e a ausência de alguns dados pode implicar no cancelamento da inscrição.

7.4 O(a) candidato(a) poderá informar no ato de sua inscrição caso necessite de algum atendimento especial para acompanhar o curso.

7.5 A inscrição na atividade atesta o conhecimento dos termos deste edital.

8 Seleção

8.1 Terá preferência o candidato(a) que:

8.1.1 Atuar em matéria relacionada ao tema do curso;

8.1.2 No ano letivo, ainda não tenha participado de outra atividade acadêmica oferecida pela ESMPU.

8.2. Os(as) candidatos(as) inscritos serão selecionados por meio de sorteio eletrônico.

9 Pré-requisitos para participação no curso:

9.1 Ter participado do curso "Métodos ágeis e sua aplicação na Inovação" ou possuir conhecimentos equivalentes para que possa ter melhor aproveitamento na capacitação.

9.2 Disponibilidade de dedicação e participação nas atividades, nos termos do projeto pedagógico;

9.3 Ter acesso a computadores e à Internet banda larga.

9.4 Conhecimentos básicos de Internet.

10 Publicação do resultado

10.1 A relação dos(as) candidatos(as) selecionados(as) será divulgada na página da ESMPU, em <http://escola.mpu.mp.br/integra/resultados>.

10.2 O(a) candidato(a) deverá selecionar a atividade correspondente para visualizar a seleção.

11 Confirmação da Participação

11.1 O(a) candidato(a) inscrito(a) deverá realizar as seguintes ações após o fim do período de inscrições para confirmar sua participação:

11.1.1 Acessar a página da ESMPU, <https://escola.mpu.mp.br/integra/meusCursos>

11.1.2 Efetuar o *login* e clicar no ícone correspondente a “confirmar participação” na atividade desejada de acordo com prazo constante no cronograma estabelecido no item 12;

11.1.3 O(a) candidato(a) deverá marcar a opção “confirmar” e em seguida clicar no ícone “enviar” no Termo de Compromisso para confirmar a sua participação;

11.1.4 O(a) candidato(a) receberá uma cópia do Termo de Compromisso no *e-mail* cadastrado após a confirmação da participação;

11.2 O(a) candidato(a) selecionado(a) será considerado(a) desistente caso não confirme sua participação mediante o envio do Termo de Compromisso.

11.3 É de inteira responsabilidade do(a) candidato(a) obter ciência do resultado do processo seletivo.

11.4 O resultado do processo seletivo será divulgado na página da ESMPU.

12 Cronograma

| Etapas | Prazos |
|--|---|
| Período de inscrição | A partir da data de publicação deste edital até as 12 horas do dia 26 de abril de 2022. |
| Publicação do resultado na página da ESMPU, no <i>link</i> “resultados”, | A partir das 15h do dia 26 de abril de 2022. |
| Prazo para a confirmação da participação por meio do sistema de seleção da ESMPU. | Conforme informações do e-mail de convocação |
| Convocação de suplentes e confirmação da participação por meio do sistema de seleção da ESMPU. | À medida que forem surgindo vagas |
| Realização do curso | <ul style="list-style-type: none"> • 03/05/2022 das 09:00 às 12:12 • 05/05/2022 das 09:00 às 12:12 • 09/05/2022 das 09:00 às 12:12 • 11/05/2022 das 09:00 às 12:12 • 13/05/2022 das 09:00 às 12:12 |

12.1 Diante de situações excepcionais, o cronograma poderá sofrer alterações.

13 Certificado

13.1 O certificado será emitido pela ESMPU para o(a) participante obtiver frequência mínima de 85%.

13.2 A frequência deverá ser registrada no Moodle. O link de confirmação será disponibilizado 15 minutos antes do início de cada aula.

13.3 O registro da frequência e o acompanhamento do desempenho acadêmico são de inteira responsabilidade do(a) discente, nos termos e procedimentos informados durante a atividade.

13.4 O(a) discente possui prazo de 10(dez) dias corridos, a contar do último dia do curso, para solicitar revisão ou reconsideração sobre sua situação acadêmica final.

13.5 O certificado estará disponível para impressão 45 (quarenta e cinco) dias após a data de encerramento do curso na página inicial da ESMPU, na opção “Certificados”.

14 Da comunicação

14.1 Ao proceder a inscrição na atividade acadêmica, o discente concorda que o e-mail é a via oficial de prestação de informações sobre os cursos da ESMPU.

14.2 É de responsabilidade do discente, no momento da inscrição, atualizar o endereço de e-mail no qual receberá as informações referentes à atividade acadêmica para a qual se inscreveu.

15 Disposições finais

15.1 As atividades acadêmicas da ESMPU são reguladas por seu Regulamento Acadêmico e Regimento Interno, a eles aderindo integralmente o(a) discente, no momento da inscrição nos termos do edital.

15.2 O(a) candidato(a) a discente que, após assinar o Termo de Compromisso, desistir formalmente, não obtiver a nota ou frequência mínima ou, ainda, abandonar as atividades acadêmicas a distância, será suspenso de participar de nova atividade de ensino.

15.3 O(a) candidato(a), ao se inscrever, declara estar ciente e de acordo com as condições estabelecidas neste edital e será questionado quanto à autorização, para todos os fins em direito admitidos, para a utilização de sua imagem e voz constante em fotos, gravações e filmagens decorrentes da participação nesta atividade sob a responsabilidade da ESMPU, sendo que a referência ao nome do participante, que constitui um direito moral, deverá ser respeitada sempre que as referidas obras forem veiculadas ou utilizadas, sabendo que as imagens e a voz poderão ser exibidas nos relatórios parcial e final da referida atividade.

15.4 Informações adicionais sobre a atividade acadêmica poderão ser obtidas por meio do Núcleo de Ingresso e Atendimento ao Corpo Acadêmico pelo *e-mail* niat@escola.mpu.mp.br.

15.5 Casos omissos ou excepcionais serão resolvidos pelo Secretário de Educação, Conhecimento e Inovação da ESMPU.



Documento assinado eletronicamente por **Carlos Vinícius Alves Ribeiro, Secretário de Educação, Conhecimento e Inovação**, em 11/04/2022, às 10:48 (horário de Brasília), conforme a Portaria ESMPU nº 21, de 3 de março de 2017.



Documento assinado eletronicamente por **Alcides Martins, Diretor-Geral**, em 11/04/2022, às 19:19 (horário de Brasília), conforme a Portaria ESMPU nº 21, de 3 de março de 2017.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site



<https://sei.escola.mpu.mp.br/sei/autenticidade> informando o código verificador **0327824** e o código CRC **5DCEA850**.

SGAS 603, lote 22 - Bairro Asa Sul - CEP 70200-630 Brasília - DF

Telefone: (61) 3313-5115 - <http://escola.mpu.mp.br/>

Processo nº: 0.01.000.1.000311/2022-73

ID SEI nº: 0327824