



MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO  
ESCOLA SUPERIOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO

## ATA DE REUNIÃO

Aos quinze dias do mês de junho de dois mil e quinze, às quinze horas, foi realizada na sala 218 da Escola Superior do Ministério Público da União - ESMPU reunião da Comissão Própria de Avaliação – CPA da ESMPU. **Estiveram presentes os seguintes membros representantes da CPA:** Najla Nassif Palma, membro discente do MPU; Claudia Maria Ramos, servidora discente do MPU; Sandra Lia Simon, orientadora pedagógica de curso de Especialização; Leila Pagnozzi, representante da sociedade civil e Renata Souza Mendes, representante da DIAV/ESMPU. **Teve a sua falta justificada o seguinte membro:** Nicolao Dino de Castro e Costa Neto, representante do PGR. A pauta da reunião abordou os seguintes assuntos: **1) Apresentação da CPA: o que é, funções, composição, funcionamento.** A professora Leila explanou para a Comissão sobre a CPA. Destacou a necessidade de regularidade das reuniões; a autonomia, característica primeira da CPA; a necessidade de se pensar sobre as metodologias de avaliação. Foram levantadas algumas lacunas e demandas de avaliação da ESMPU, que serão os desafios da CPA/ESMPU. **2) Relatório Anual CPA.** Professora Leila apresentou o que é o relatório, o que deve compor. A servidora Renata destacou as dimensões que devem ser compreendidas de acordo com a Lei do SINAES e Relatório de Gestão exigido pelo TCU. **3) Funcionamento CPA/ESMPU.** Sugeriu-se a elaboração de um check-list das primeiras ações da Comissão, bem como um cronograma de atividades. Definiu-se que alguns dados serão levantados para análise de cenário e posterior elaboração do plano de trabalho da CPA. Assim, estabeleceu-se como dados prioritários: **a.** Como avaliar a possibilidade de transitar de uma visão conteudista para uma abordagem de competências. A ação a ser desenvolvida é agendar reunião com os três ramos com as pessoas que estão envolvidas com o mapeamento de competências. **b.** Como integrar os planejamentos estratégicos dos ramos com o planejamento anual das atividades acadêmicas. **c.** Como avaliar as diretrizes pedagógicas existentes. A ação a ser desenvolvida é trazer o PPI e sua prática nos anos de 2014 e 2015. Após levantadas essas prioridades, estabeleceu-se, nesse primeiro momento da CPA, a periodicidade mensal de reunião. Serão verificadas as disponibilidades dos membros que não residem em Brasília. A princípio, a próxima reunião será em meados de agosto, em razão do período de férias em julho. Professora Leila sugeriu a criação de um grupo de trabalho no moodle. **4) Escolha do(a) Coordenador(a) e Secretário(a).** Foi deliberado pelos presentes que a Secretária da CPA será a servidora Renata Souza Mendes e a Coordenação ficará interinamente, em razão da ausência do representante



MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO  
ESCOLA SUPERIOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO

do PGR na CPA, a cargo da servidora Claudia Maria Ramos. Sem mais nada a tratar, lavro a presente ata que após lida e aprovada será assinada por todos os presentes na reunião.

Renata Souza Mendes *RS*

Najla Nassif Palma *Najla Nassif Palma*

Claudia Maria Ramos *Claudia Maria Ramos*

Sandra Lia Simon *Sandra Lia Simon*

Leila Pagnozzi *Leila Pagnozzi*