



ESMPU

PDTI

PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

2020-2021

RELATÓRIO CONSOLIDADO DE EXECUÇÃO

FECHAMENTO DO 3º TRIMESTRE DE 2021

ESCOLA SUPERIOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO

**DIRETOR-GERAL
ALCIDES MARTINS**

**DIRETOR-GERAL ADJUNTO
MANOEL JORGE E SILVA NETO**

**SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO, CONHECIMENTO E INOVAÇÃO
CARLOS VINÍCIUS ALVES RIBEIRO**

**SECRETÁRIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL SUBSTITUTA
TATIANA JEBRINE**

**SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO
IVAN DE ALMEIDA GUIMARÃES**

**SECRETÁRIO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
RAJIV GEEVERGHESE**

SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

**ASSESSOR TÉCNICO DE TI
GENÉSIO RAMOS NETO**

**CHEFE DE DIVISÃO DE PROJETOS DE TI SUBSTITUTO
ALEXANDRE FERREIRA PONTE**

**CHEFE DE DIVISÃO DE INTELIGÊNCIA DE DADOS
ADENILSON DOS SANTOS CHAVES**

**CHEFE DE DIVISÃO DE SISTEMAS DE TI
VINÍCIUS DOS SANTOS MOREIRA**

**CHEFE DE DIVISÃO DE INFRAESTRUTURA DE TI
IVO EDGAR MOREIRA FERREIRA**

**CHEFE DE DIVISÃO DE SUPORTE AO USUÁRIO DE TIC
WESLEY DE JESUS SILVA**

Sumário

Sumário.....	3
1 Introdução	4
2 Portfólio de Projetos.....	5
3 Monitoramento dos Projetos Iniciados.....	6
3.1 Projetos Concluídos	7
3.2 Projetos Cancelados	8
3.3 Projetos Atrasados	9
3.4 Projetos Adicionados.....	9
3.5 Projetos Excluídos.....	9
3.6 Projetos Replanejados	10
3.7 Projetos Migrados	10
3.8 Projetos em Execução Simultânea – 3º Trimestre de 2021	11
4 Monitoramento dos Contratos Continuados de TI	12
5 Indicadores de Desempenho.....	14
5.1 Definição e Apuração dos Indicadores	14
5.1.1 Indicador ASTEC-01: Execução Orçamentária	14
5.1.2 Indicadores DISUP-01 e DITEC-01: Estoque de Chamados Técnicos.....	15
5.1.3 Indicador DISUP-02: Tempo médio para primeiro atendimento	17
6 Deliberações	19
6.1 Mudança dos Projetos Setoriais	19
6.2 Cancelamento e mudança da nomenclatura dos projetos	19
7 Conclusão	20
8 Bibliografia.....	21
Anexo I: Portfólio de Projetos – Monitoramento da Execução.....	22
Anexo II: Contratos Continuados – Monitoramento de Renovações e Novas Contratações	27

1 Introdução

O Plano Diretor de TI (PDTI) é o instrumento de diagnóstico, planejamento e gestão dos recursos e projetos de TI que visa a atender às necessidades tecnológicas e de informação de um órgão por um determinado período. A Escola Superior do Ministério Público da União (ESMPU) aprovou o PDTI 2020-2021, por meio do Despacho DIRGE 0228689 – Processo SEI 0.01.000.1.001180/2020-90.

O monitoramento dos projetos do PDTI é realizado pela Secretaria de Tecnologia da Informação (STI). A cada três meses é divulgado relatório consolidado que conterà a execução dos projetos, bem como o demonstrativo de desempenho.

O objetivo deste documento é apresentar o acompanhamento da execução dos projetos do PDTI 2020-2021 e registrar a evolução dos indicadores de monitoramento. Além disso, apresenta o detalhamento temporal do portfólio de projetos, conforme revisão e priorização realizada junto às Secretarias e os novos direcionamentos estratégicos.

2 Portfólio de Projetos

O rol de projetos apresentados no PDTI elenca as necessidades identificadas e priorizadas pela instituição. As revisões e avaliações do PDTI geralmente demandam a priorização e o balanceamento do portfólio, o que resulta em exclusões ou remanejamentos de projetos de TI para atender os novos direcionamentos estratégicos.

Nesta revisão, foram migrados 13 projetos para seus respectivos setores, conforme demonstrado no item 3.4 deste documento. Com isso, o número de projetos relacionados no PDTI 2020-2021 passou de 63 (sessenta e três), no fechamento anterior, para **64 (sessenta e quatro)** no total.

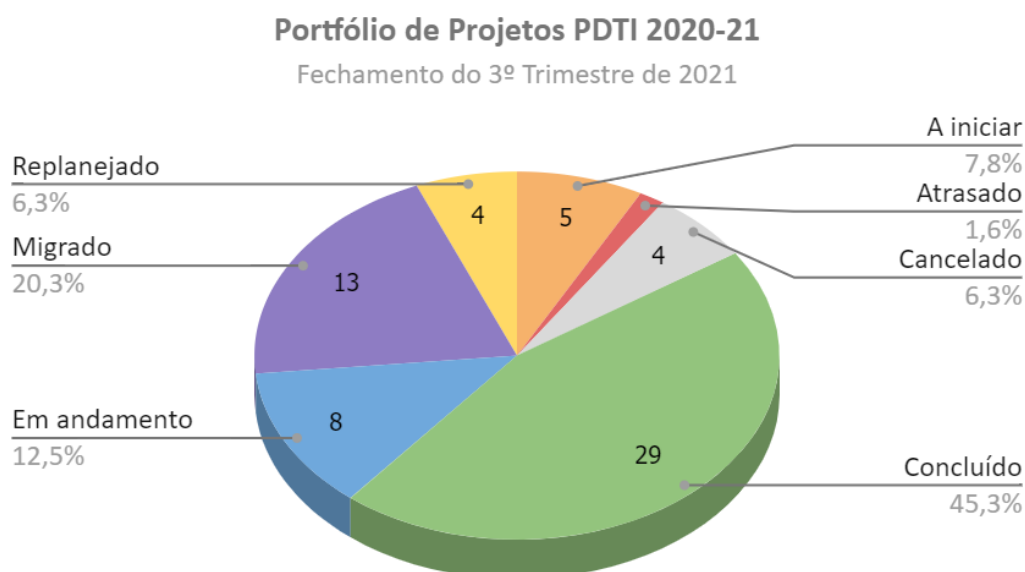


Figura 1. PDTI 2020-21: Portfólio de projetos.

Dos 64 (sessenta e quatro) projetos que compõem o portfólio do PDTI, no fechamento dessa revisão, 5 (cinco) projetos estão a iniciar, o que corresponde apenas 7,8% do total.

Já os outros 59 (cinquenta e nove) que foram iniciados e migrados, os quais representam 92,2%, encontram-se em uma das seguintes situações:

- **Andamento normal:** o projeto encontra-se em execução, dentro da janela de execução prevista;
- **Em atraso:** o projeto extrapolou a janela de execução prevista e ainda não foi finalizado;
- **Concluído:** o projeto encontra-se finalizado;
- **Suspensão:** o projeto foi temporariamente interrompido, por falta de priorização ou outro fator que impactou a execução;
- **Cancelado:** o projeto foi cancelado motivadamente;
- **Replanejado:** o projeto sofreu mudança de alguma característica central, como escopo, custo ou direcionamento estratégico, e a janela prevista de execução foi alterada.
- **Migrado:** O projeto foi retirado do PDTI e será gerido pela unidade setorial.

3 Monitoramento dos Projetos Iniciados

A Figura 2 apresenta a situação dos projetos iniciados que estão em monitoramento. Mais detalhes podem ser conferidos no “Anexo I: Portfólio de Projetos – Monitoramento da Execução”.

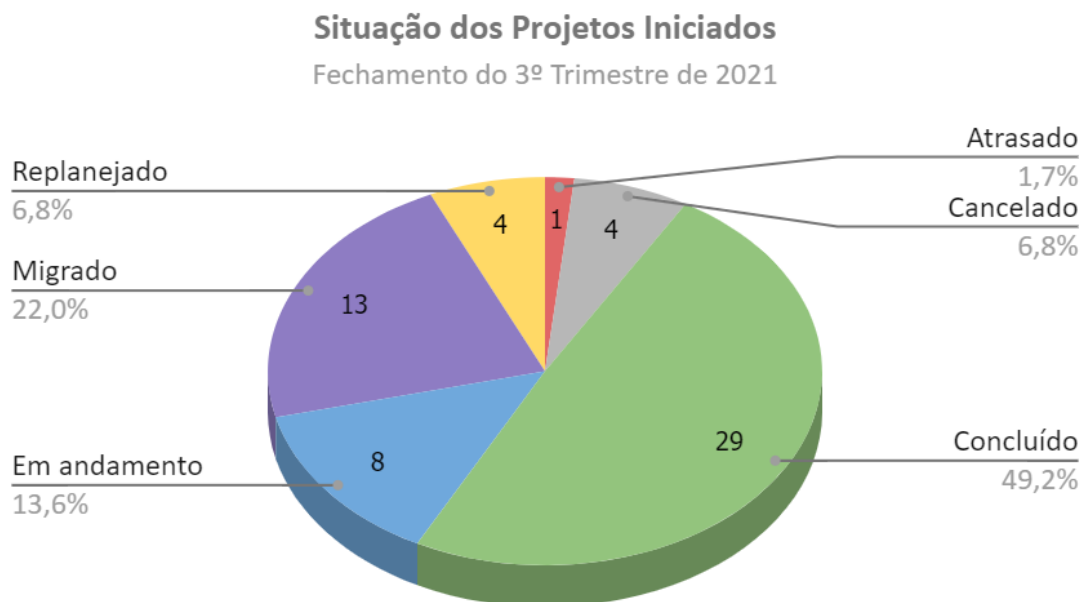


Figura 2. PDTI 2020-21: Situação do portfólio de projetos iniciados.

A Figura 3 apresenta o comparativo entre o fechamento atual e os anteriores, de modo a comparar a evolução quantitativa da situação dos projetos. Os projetos considerados sem impacto, a partir dessa revisão, serão considerados como em andamento normal ou atrasados, dependendo da situação de cada projeto, de forma a simplificar a metodologia de monitoramento dos projetos.

A STI encerrou o período com 29 projetos do PDTI concluídos do total de iniciados, 9 a mais em relação ao fechamento anterior. O número de projetos atrasados diminuiu de 7 para 1. Além disso, os projetos com andamento normal tiveram a diminuição de 13 para 8. Por fim, tivemos a migração de 13 projetos para os seus respectivos setores. O projeto **PS-STI-20.16 - Atualização do SEI** foi finalizado, e, portanto, não constará na lista de projetos migrados.

Comparativo

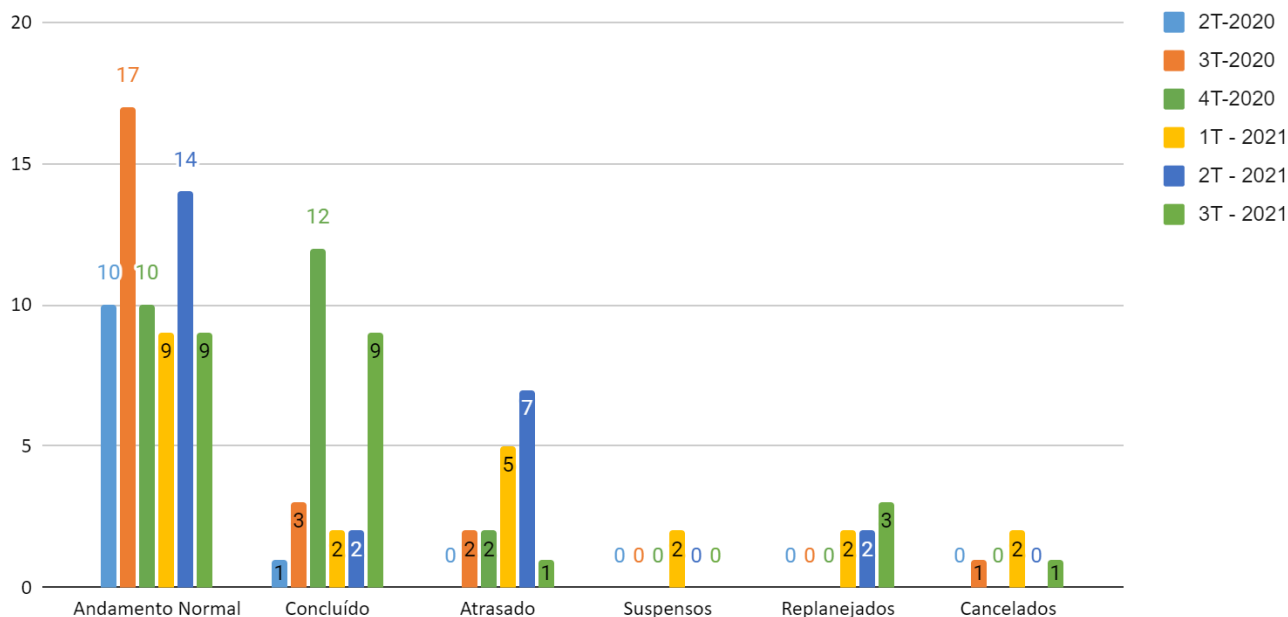


Figura 3. PDTI 2020-21: Comparativo.

Nos próximos tópicos, serão detalhados os projetos que foram concluídos, cancelados, atrasados, adicionados, excluídos, replanejados e migrados e, por fim, serão listados os projetos com execução simultânea para este trimestre que se inicia.

3.1 Projetos Concluídos

Destacam-se, a seguir, os projetos concluídos neste fechamento e as principais entregas:

PROJETO	PRINCIPAIS ENTREGAS
PS-STI-20.18 - e-Social	<p>No dia 05 de agosto de 2021 foi realizado o envio dos eventos de tabela S-1000 (Informações do Órgão Público), S-1005 (Tabela de Estabelecimentos, Obras ou Unidades de Órgãos Públicos) e S-1020 (Tabela de Lotações Tributárias).</p> <p>O envio foi viabilizado pela implantação de duas soluções tecnológicas:</p> <ol style="list-style-type: none"> Desenvolvimento de uma aplicação em APEX, disponível em https://apps.escola.mpu.mp.br/ords/f?p=esocial, que permite a parametrização dos dados para envio. Implantação do sistema de mensageria eSocial-JT, desenvolvido e cedido pelo TST. <p>Os eventos descritos foram transmitidos e recepcionados com êxito ao Ambiente Nacional do eSocial, conforme registrado no Despacho SA/DIOF/NEF 0290892.</p> <p>Com isso, foi concluída a 1ª fase do eSocial, conforme cronograma de implantação do Ministério da Economia (SEI 0285862).</p>
PS-STI-20.10 - Solução de Firewall	<p>Renovação de garantia, licenciamento e suporte da solução de segurança, Cluster de Firewall CheckPoint, modelo 5400 - com recursos de: IPS, Antivírus, Anti-Bot, Filtro de Conteúdo, Controle de Aplicações, VPN, Threat Extration, Threat Emulation e SmartEvent (Relatórios) pelo período de 48 (quarenta e oito) meses.</p>
PS-STI-20.29 - Atualização do Active Directory (AD)	<p>Fase de execução</p> <ol style="list-style-type: none"> Criação de dois servidores virtuais com a versão mais recente do Windows Server e aplicação de atualizações; Inclusão dos dois novos servidores no domínio Windows; Subir o nível funcional do domínio Windows e da Floresta do Domínio para a versão 2008; Executar a migração do método de replicação do SYSVOL entre servidores de domínio de File Replication Service (FRS) para Distributed File System (DFS); Instalar a função de Active Directory nos novos servidores e promovê-los a Controladores de Domínio dentro do domínio pré-existente; Forçar o sincronismo dos servidores de domínio novos com os servidores antigos;

PROJETO	PRINCIPAIS ENTREGAS
	<p>g. Instalar a função de servidores Radius em um dos servidores novos e copiar as configurações dos existentes no servidor AD02;</p> <p>h. Alterar a configuração do servidor de controle de acesso da Rede Visitantes para que utilize o servidor Radius novo;</p> <p>i. Configuração dos novos servidores na plataforma de backup;</p> <p>j. Configuração dos novos servidores no sistema de monitoramento de rede;</p> <p>Fase de testes</p> <p>a. Testar os serviços de rede hospedados nos servidores do AD, como DNS e DHCP;</p> <p>b. Teste de autenticação de estações de trabalho através do domínio Windows;</p> <p>c. Teste de autenticação de servidores Linux com integração ao domínio através de WinBind;</p> <p>d. Teste de autenticação de sistemas integrados através de LDAP, como SEI, aplicações APEX e ESMPU Digital;</p> <p>e. Teste de autenticação de sistemas integrados através do servidor Radius, como o acesso à Rede Visitantes;</p> <p>f. Teste de sincronização de credenciais de rede do AD com a rede Novell do MPF;</p> <p>g. Criação de relatório final com as atividades executadas e resultados dos testes;</p>
PS-STI-21.02 - Certificados Digitais A3	Contratação de certificados digitais: 22 (vinte e dois) do tipo A3 pessoa física (e-CPF), validade 36 meses, em nuvem; 4 (quatro) do tipo A3 pessoa jurídica (e-CNPJ), validade de 36 meses, em nuvem, para transações institucionais; 3 (três) do tipo A1 pessoa jurídica (e-CNPJ), validade de 12 meses e armazenamento local e 3 (três) do tipo A1 pessoa física (e-CPF), validade de 12 meses e armazenamento local.
PS-STI-21.17 - Educação Online - Sala Virtual e Webinars - Zoom	Contratação de empresa especializada para fornecimento de subscrição de licenças da plataforma ZOOM Education, sendo 20 (vinte) licenças de anfitrião, com quantidades ilimitadas de reuniões por anfitrião e capacidade de até 300 pessoas por reunião, 1 (uma) licença de anfitrião de Webinar com 100 (cem) participantes por sessão e 4 (quatro) licenças de conectores de sala H.323/SIP
PS-STI-21.19 - Telefonia Móvel (SMP) 2021	Prestação de Serviço Móvel Pessoal (SMP), na modalidade local, com serviço móvel de dados (SMD) de 10 e 20 GB, no sistema digital pós-pago, incluindo fornecimento em regime de comodato de dispositivos móveis novos.
PS-STI-20.16 - Atualização do SEI	A atualização do SEI para versão 3.1.0, dentre outras melhorias, permitiu o cadastro de pessoa estrangeira como usuário externo, mediante o fornecimento do número do passaporte e país de emissão. A proposta de portaria de instituição do Comitê Gestor do SEI (0300187) foi encaminhada para aprovação pela DIRGE.
PS-STI-20.52 - Outsourcing de impressão e digitalização	Disponibilização de 13 impressoras multifuncionais no edifício da ESMPU, sendo: <ol style="list-style-type: none"> 7 (sete) multifuncionais categoria "A" (HP E52645DN) 3 (três) multifuncionais categoria "B" (HP E57540DN) 2 (duas) multifuncionais categoria "C" (HP E87640Z) 1 (uma) multifuncional categoria "D" (XEROX C9070) <p>Também foi disponibilizada uma multifuncional colorida A3 Samsung X7400, com status de "equipamento reserva", sem custo adicional.</p> <p>Instalação de 2 (dois) scanners (KODAK TP-F-S2060w) no protocolo.</p> <p>As equipes que irão operar os equipamentos foram devidamente treinadas.</p>
PS-STI-20.20 - Modernização do Portal e da Intranet	Implementação de customizações e melhorias no portal Internet, dentre os quais destacam-se: <ol style="list-style-type: none"> Menu principal expansível por clique, para melhorar a usabilidade; Melhorias na visualização das seções "Destaque" e "Acesso Rápido" com a inclusão de título e subtítulos. Melhorias nos banners rotativos com aumento da tarja com a chamada da notícia e alteração do posicionamento e ícones dos links de navegação entre os banners. Reinstalação do servidor Plone em um novo sistema operacional atualizado.

3.2 Projetos Cancelados

Destacam-se, a seguir, os projetos cancelados neste fechamento e os respectivos fatores de cancelamento:

PROJETO	FATORES DE CANCELAMENTO
PS-STI-21.18 - Atualização de Infraestrutura Tecnológica	O escopo do projeto foi absorvido por outros projetos setoriais de TI, após melhor compreensão e detalhamento.

3.3 Projetos Atrasados

A inclusão de novas demandas urgentes e prioritárias, bem como a capacidade operacional e técnica das equipes internas da STI e das áreas negociais, são os principais fatores que impactam na execução dos projetos de TI. Segue a relação dos projetos que se encontram “em atraso” neste fechamento:

PROJETO	FATORES DE ATRASO
PS-STI-20.36 - Política de Segurança da Informação	<p>Por decisão da equipe do projeto, foi definida estratégia de implementar primeiramente uma Política de Segurança Institucional (PSI). A PSI foi aprovada pela Portaria nº 092, de 13 de julho de 2021, e definiu o Comitê Gestor de Segurança Institucional (CGSI), instituído em seguida pela Portaria nº 104, de 28 de julho de 2021.</p> <p>O arcabouço de normativos de competência da STI encontra-se minutado e aguardando aprovação pelo CGSI. Está estruturado segundo a seguinte hierarquia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. PSI/ESMPU (Política de Segurança Institucional da ESMPU) - Política superior de segurança, já aprovada e publicada; 2. PSIMTI (Política de Segurança da Informação nos Meios de Tecnologia da Informação) - Política específica complementar, disponível neste link. 3. Norma de Uso Aceitável de Recursos de Tecnologia da Informação - Normativo complementar à PSIMTI, disponível neste link, que compõe a parte tática dos recursos de TI. <p>A expectativa é de que os normativos relativos à segurança da informação de competência da STI sejam publicados ainda este ano, encerrando o projeto.</p>

3.4 Projetos Adicionados

Não houve projeto adicionado ao PDTI 2020-2021 para o quarto trimestre (4T) de 2021.

2021 – T1	2021 – T2	2021 – T3	2021-T4
PR21.07 - Portal ESMPU - Desenvolver a área de acordos de cooperação no Portal da Internet	PS-STI-21.16 - Substituição parcial do parque computacional da ESMPU	PE0008 - Gestão em foco	Não há projetos adicionados
PR21.08 - Portal ESMPU - Pesquisa e conhecimento	PS-STI-21.17 - Educação Online - Sala Virtual e Webinars - Zoom	-	
PR21.09 - Atualização do F5 BigIP	PS-STI-21.18 - Atualização de Infraestrutura Tecnológica	-	
PR21.10 - Instalação e realocação de estações de trabalho (mudança de layout)	PE0003 - Governança de Dados	-	
PR21.11 - Aquisição de Leitores de ebooks	PE0004 - Acadêmico Digital	-	
PR21.12 - Estudo da Vinculação do Zoom e Sistemas Acadêmicos relacionados à certificação	PE0005 - Pesquisa Científica Digital	-	
PR21.13 - Estudo Técnico - Comparação entre Learning Management Systems - LMSs	PE0006 - Adequação da ESMPU à LGPD	-	
PR21.14 - Implantação do COSMOS	-	-	
PR21.15 - Repositório de Dados Científicos Abertos	-	-	

3.5 Projetos Excluídos

Os projetos que não tiveram o escopo bem definido ou perderam o propósito foram excluídos do portfólio de projetos do PDTI 2020-2021. São eles:

2020	2021 – T1	2021 – T2, T3 e T4
PR20.03 - Controle de Almoxarifado e Patrimônio	PR21.05 - Plataforma de Business Intelligence	Não há projetos excluídos no período.
PR20.09 - Solução de Switch SAN (incorporado ao PR20.07)	-	

2020	2021 – T1	2021 – T2, T3 e T4
PR20.14 - Educação à Distância - Ambiente Virtual de Aprendizagem	-	
PR20.22 - Autenticação Unificada de Sistemas	-	
PR20.24 - Central de Serviços Administrativos	-	
PR20.25 - Gestão do Conhecimento da STI	-	
PR20.32 - Atualização do Apex (incorporado ao PR20.28)	-	
PR20.41 - Segurança Predial (CFTV)	-	
PR20.42 - Registro de Ponto Eletrônico	-	

3.6 Projetos Replanejados

Os projetos a seguir foram replanejados, tendo em vista a mudança de alguma característica central, como escopo, custo ou direcionamento estratégico.

PROJETO	FATORES DE ATRASO
PS-STI-20.06 - Solução de Virtualização de Servidores	O projeto foi repriorizado e um novo cronograma foi estabelecido para o projeto.
PS-STI-20.01 - Solução de Email e Licenças de Produtos Microsoft	O escopo foi revisto para englobar, além da contratação da solução Microsoft Office 365 Educacional, os seguintes itens: <ol style="list-style-type: none"> 1. Solução de inteligência de negócios – PowerBI; 2. Licenças de datacenter – Windows Server; 3. Licenças de gerenciamento de projetos – Microsoft Project; 4. Serviço de migração das caixas postais e implantação do Office 365. Os documentos da contratação foram encaminhados à SA no dia 14/09/2021 e a expectativa é que a solução seja implantada no 1º trimestre de 2022.
PS-STI-20.07 - Solução de Armazenamento (Storage) e Switch SAN	O projeto foi repriorizado e um novo cronograma foi estabelecido para o projeto.
PS-STI-20.08 - Solução de Backup	O projeto foi repriorizado e um novo cronograma foi estabelecido para o projeto.

3.7 Projetos Migrados

Os projetos foram migrados no 3º trimestre de 2021, tendo em vista o alinhamento estratégico da instituição com a implantação do processo Gerir Projeto Setorial. Os projetos migrados passarão a ser geridos pelas unidades setoriais de cada Secretaria e não integrarão mais o PDTI 2020-2021. Portanto, a responsabilidade da gestão dos projetos setoriais será de cada unidade.

PROJETOS MIGRADOS
PS-STI-20.21 - Repositório Institucional - Implantação do DSpace
PS-STI-20.23 - Protocolo Digital da ESMPU
PS-STI-20.26 - SIGEDA
PS-STI-20.27 - Tratamento da MDA/Digitalização do acervo
PS-STI-20.61 - Biblioteca Digital da ESMPU
PS-STI-20.62 - Apoio na Contratação - Solução de segurança para acervo com tecnologia RFID
PS-STI-21.07 - Portal ESMPU - Desenvolver a área de acordos de cooperação no Portal da Internet
PS-STI-21.08 - Portal ESMPU - Pesquisa e conhecimento
PS-STI-21.11 - Aquisição de Leitores de ebooks
PS-STI-21.12 - Estudo da Vinculação do Zoom e Sistemas Acadêmicos relacionados à certificação
PS-STI-21.13 - Estudo Técnico - Comparação entre Learning Management Systems - LMSs
PS-STI-21.15 - Repositório de Dados Científicos Abertos
PS-STI-21.14 - Implantação do COSMOS

PROJETO MIGRADO E ENCERRADO
PS-STI-20.16 - Atualização do SEI (o projeto foi encerrado, portanto, será contabilizado na lista de projetos encerrados)

3.8 Projetos em Execução Simultânea – 3º Trimestre de 2021

Após a revisão do portfólio de projetos, temos **8 (oito) projetos em andamento, 4 (quatro) projetos replanejados e 1 (um) projeto atrasado, totalizando 13 projetos em paralelo** listados abaixo, priorizados e alocados para execução simultânea no 4º trimestre de 2021.

PROJETO EM ANDAMNETO	SITUAÇÃO em T3
PE0003 - Governança de Dados	Em andamento
PE0004 - Acadêmico Digital	Em andamento
PE0006 - Adequação da ESMPU à LGPD	Em andamento
PE0008 - Gestão em foco	Em andamento
PS-STI-20.60 - Webcam HD e Headset	Em andamento
PS-STI-21.01 - Aquisição de Notebooks	Em andamento
PS-STI-21.09 - Atualização do F5 BigIP	Em andamento
PS-STI-21.16 - Substituição parcial do parque computacional da ESMPU	Em andamento

PROJETO REPLANEJADOS	SITUAÇÃO em T3
PS-STI-20.01 - Solução de e-mail e Licenças de Produtos Microsoft	Replanejado
PS-STI-20.06 - Solução de Virtualização de Servidores	Replanejado
PS-STI-20.07 - Solução de Armazenamento (Storage) e Switch SAN	Replanejado
PS-STI-20.08 - Solução de Backup	Replanejado

PROJETO ATRASADOS	SITUAÇÃO em T3
PS-STI-20.36 - Política de Segurança da Informação	Atrasado

Considerando os projetos em andamento, replanejados e atrasados, o número de projetos com execução simultânea (paralelismo) ficou próximo da capacidade máxima da STI, que é de 15 (quinze) projetos. Desta forma, tivemos uma redução, sobretudo, nos projetos com situação em atrasado. É importante ressaltar que os projetos setoriais e estratégicos que ainda não foram formalizados não entraram na listagem acima, o que pode apresentar uma falsa impressão na capacidade técnica da TI no respectivo trimestre.

4 Monitoramento dos Contratos Continuados de TI

Além do portfólio de projetos, os contratos continuados de TI passaram a ter um controle próprio, conforme consta no “Anexo II: Contratos Continuados – Monitoramento de Renovações e Novas Contratações” deste documento. O acompanhamento adequado da vigência desses contratos pretende evitar a descontinuidade dos serviços de TI, causada muitas vezes por atrasos no início da instrução dos processos de renovação ou de nova contratação. Segue a situação dos contratos continuados em monitoramento:

A Figura 4 apresenta a visão dos contratos continuados de TI agrupados por categoria, onde percebe-se que a maioria dos contratos se concentram na área de redes e segurança (57,1%).



Figura 4. Contratos Continuados de TI agrupados por categoria.

Dos 21 (vinte e um) contratos em monitoramento, todos ativos no momento, 5 (cinco) estão há menos de 1 ano do término da vigência máxima (radar nova contratação), não sendo mais passíveis de prorrogação, ou seja, necessitam de nova contratação. São eles:

CONTRATO	CATEGORIA	VIGÊNCIA MÁXIMA
F5 BIGIP 2018	redes e segurança	18/12/2021
Storage 2016	redes e segurança	13/12/2021
Switches SAN 2016	redes e segurança	30/12/2021
Veeam 2018	redes e segurança	25/11/2021
VMware 2019	redes e segurança	18/02/2022

A Figura 5 apresenta a distribuição dos contratos continuados por área gestora. Conforme estabelecido na reunião do Comitê de TI de fechamento do 1º trimestre de 2021, os contratos em que a STI não é a área gestora permanecerão em monitoramento até o final do ano de 2021, como um período de transição, e serão retirados do monitoramento do PDTI. A maioria eram, no passado, contratados e geridos pela STI, e com a evolução do conceito de responsabilidade da área gestora, serão monitorados pelas demais Secretarias e comporão um quadro-geral de contratações.



Figura 5. Contratos Continuados agrupados por área gestora (período de transição).

5 Indicadores de Desempenho

A STI, em uma constante evolução dos instrumentos de avaliação de governança e gestão, se baseou no trabalho publicado pela Assessoria de Estratégia e Inovação Institucional (ASSEIN) – “*COMO AVALIAR SEU TRABALHO? Um guia para construir indicadores que fazem sentido*” – para definir alguns indicadores de desempenho da Secretaria.

5.1 Definição e Apuração dos Indicadores

Inicialmente, foram escolhidas duas áreas para se medir e avaliar:

- Execução orçamentária: busca verificar o nível de execução do orçamento destinado à STI;
- Chamados técnicos: busca checar o estoque de chamados técnicos registrados na central de chamados (<https://chamados.escola.mpu.mp.br/>) e aspectos associados ao atendimento.

5.1.1 Indicador ASTEC-01: Execução Orçamentária

A execução orçamentária da STI visa a apuração da execução do orçamento destinado à STI durante o exercício, promovendo um acompanhamento mais eficiente para identificar eventuais dificuldades no planejamento de gastos, de forma a atender às demandas da Escola.

Indicador ASTEC-01: Execução Orçamentária																											
Objetivo	Acompanhar a execução do orçamento destinado à STI.																										
Periodicidade	Mensal.																										
Fonte de Coleta	Sistema de controle orçamentário da STI (http://apps.escola.mpu.mp.br/ords/f?p=164).																										
Forma de cálculo	$\text{ASTEC} - 01 = \frac{\text{Valor Gasto}}{\text{Valor do Orçamento}} * 100$ <p>Valor Gasto: valor total gasto até o término do período de apuração (periodicidade). Valor do Orçamento: valor total do orçamento estabelecido para a STI.</p>																										
Meta	<p>A meta para a execução orçamentária segue uma regra variável no decorrer do ano devido a características próprias da execução orçamentária, como por exemplo os contratos continuados que possuem pagamento mensal.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>JAN</th> <th>FEV</th> <th>MAR</th> <th>ABR</th> <th>MAI</th> <th>JUN</th> <th>JUL</th> <th>AGO</th> <th>SET</th> <th>OUT</th> <th>NOV</th> <th>DEZ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>META</td> <td>5%</td> <td>10%</td> <td>20%</td> <td>30%</td> <td>40%</td> <td>50%</td> <td>60%</td> <td>70%</td> <td>80%</td> <td>90%</td> <td>95%</td> <td>100%</td> </tr> </tbody> </table>		JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	META	5%	10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	95%	100%
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ															
META	5%	10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	95%	100%															

A Lei Orçamentaria (Lei nº 14.144) foi sancionada somente no dia 22 de abril de 2021 e publicada no dia subsequente. Esse atraso na disponibilização do orçamento gerou um empecilho para o início dos projetos que tratavam de aquisições e novas contratações.

No 3º trimestre de 2021, para recuperar a execução orçamentária, a STI deu prioridade nos projetos de alto desembolso financeiro. Como resultado, foi possível sair de 13,40% de execução em junho/21 para 52,86% neste fechamento, como podemos ver refletido gráfico constante na Figura 6.

Execução orçamentária até 30/set/2021

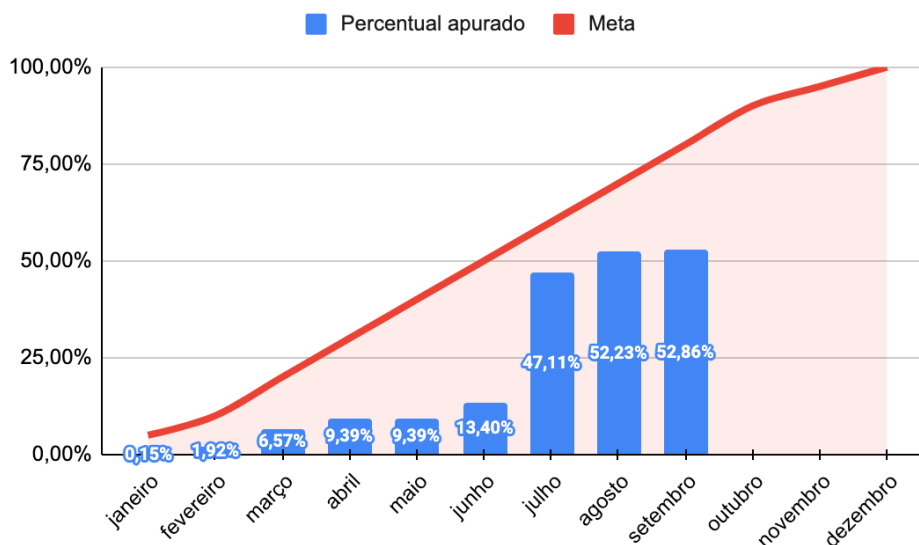


Figura 6 - Indicador ASTEC-01 - Execução Orçamentária

Apesar da boa recuperação, o índice alcançado ainda é inferior à meta estabelecida para este mês, de 80%. Com base nos resultados apresentados e considerando a meta estabelecida, a STI continuará dando especial atenção aos projetos que envolvem recursos financeiros, priorizando os projetos com maior impacto orçamentário, sem perder o foco no atendimento das demandas.

5.1.2 Indicadores DISUP-01 e DITEC-01: Estoque de Chamados Técnicos

Os chamados técnicos são registrados na central de chamados (<https://chamados.escola.mpu.mp.br/>) e, após o primeiro atendimento, podem ser redirecionados à equipe de suporte (DISUP) ou à equipe de sistemas (DITEC).

Essa divisão ocorre basicamente porque os chamados de suporte são, de maneira geral, de rápido atendimento e possuem solução técnica conhecida. Já os chamados de sistemas podem demandar atividades de desenvolvimento ou manutenção de sistemas e podem levar vários dias.

Dessa forma, foram definidos dois indicadores de estoque, um para cada equipe (suporte e sistemas). São apurados mensalmente, no último dia de cada mês, e contabilizam a quantidade de chamados registrados e que ainda não foram concluídos.

Indicador DISUP-01: Estoque de Chamados Técnicos de Suporte	
Objetivo	Mensurar a quantidade de chamados técnicos de suporte em estoque, ou seja, registrados e não concluídos.
Periodicidade	Mensal.
Fonte de Coleta	Central de chamados (https://chamados.escola.mpu.mp.br/).
Forma de cálculo	Contagem do número de chamados abertos e não concluídos da área de suporte (DISUP), excluídos os de natureza de atendimento da área de desenvolvimento de sistemas (DITEC). Será feito um recorte no último dia de cada mês.
Meta	Valor igual ou inferior a 10.

Indicador DITEC-01: Estoque de Chamados Técnicos de Sistemas	
Objetivo	Mensurar a quantidade de chamados técnicos de sistemas em estoque, ou seja, registrados e não concluídos.
Periodicidade	Mensal.
Fonte de Coleta	Central de chamados (https://chamados.escola.mpu.mp.br/).

Forma de cálculo	Contagem do número de chamados abertos e não concluídos da área de sistemas (DITEC), excluídos os de natureza de suporte (DISUP). Será feito um recorte no último dia de cada mês.
Meta	Valor igual ou inferior a 15.

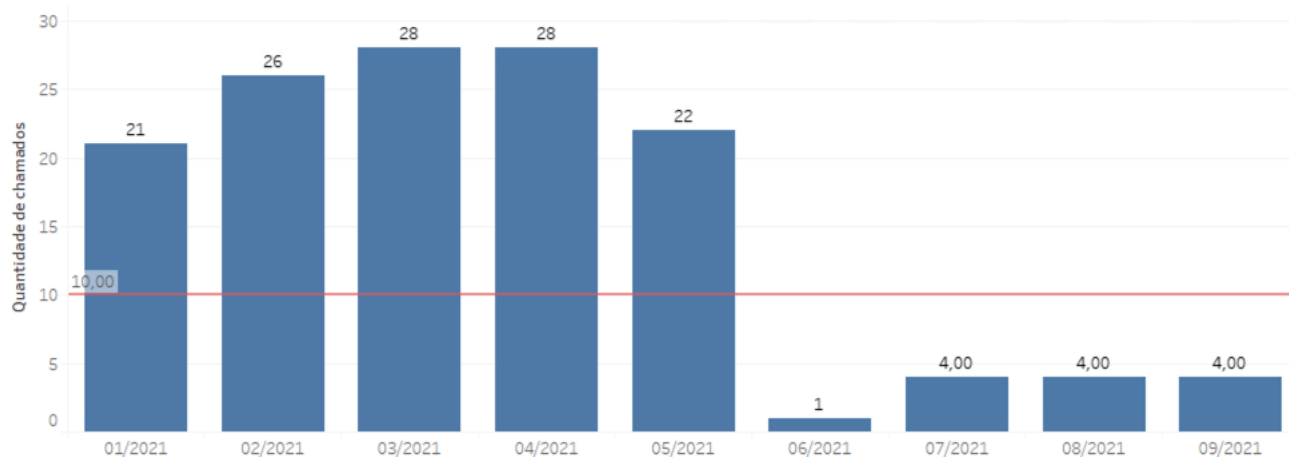
Após a definição de indicadores de desempenho relativos a estoque de chamados técnicos, a STI realizou um trabalho de avaliação de chamados antigos que, na sua grande maioria, já haviam sido resolvidos sem a devida sinalização no sistema.

Dessa forma, foi possível reduzir o estoque de chamados de suporte (DISUP-01), que antes estava entre 20 e 30, para apenas 4 chamados registrados e não concluídos neste fechamento.

Em relação à área de sistemas, existe o cenário de chamados de atendimento mais demorado por envolver desenvolvimento e/ou manutenção de sistemas. Percebe-se um aumento do estoque de chamados de sistemas, atingindo o maior patamar de 2021 neste mês de setembro: 59 chamados. Isso é devido ao uso mais intenso das soluções tecnológicas que estão sendo demandadas, a exemplo do projeto estratégico “ESMPU Digital”.

Porém, esse aumento repentino demonstra um gargalo para a equipe de desenvolvimento de sistemas da ESMPU, em que o cenário se mostra mais preocupante com a expectativa de execução de mais um projeto estratégico: PE005 – Pesquisa Científica Digital, além do PE004 – Acadêmico Digital. Portanto, o dimensionamento da força de trabalho da equipe de desenvolvimento, possivelmente com a utilização de terceirização, deverá ser objeto de estudos em breve.

DISUP-01 - Estoque de Chamados Técnicos de Suporte



DITEC-01 - Estoque de Chamados Técnicos de Sistemas

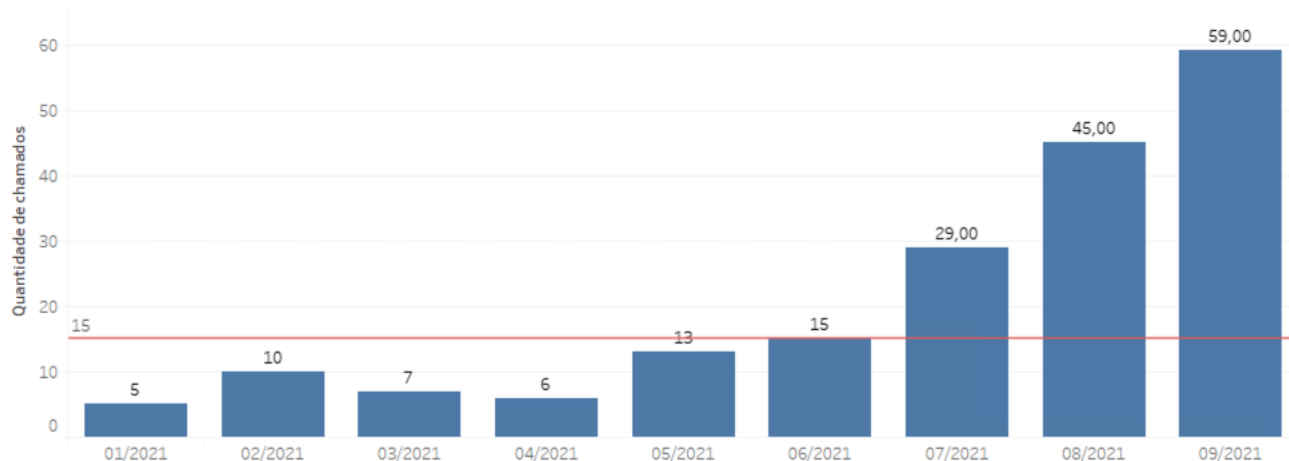


Figura 7 - Indicadores DISUP-01 e DITEC-01

5.1.3 Indicador DISUP-02: Tempo médio para primeiro atendimento

O tempo de primeira resposta diz respeito a agilidade do retorno de um chamado que o cliente abre para o suporte da instituição. Serão contados os minutos entre o horário que o chamado é criado e o retorno (data/hora) da área de atendimento. Quando existe a análise correta desse tempo, é possível verificar se o atendimento consegue alcançar as soluções de forma ágil.

Segundo padrões aceitos, em um ambiente de alta performance, o tempo médio para o primeiro atendimento é de 30 a 120 minutos. Para o nosso contexto, de uma instituição pequena, será adotado o valor mais baixo, de modo a conceder um atendimento mais célere.

Indicador DISUP-02: Tempo médio para primeiro atendimento	
Objetivo	Mensurar o tempo médio, em minutos, para a realização do primeiro atendimento dos chamados técnicos.
Periodicidade	Mensal.
Fonte de Coleta	Central de chamados (https://chamados.escola.mpu.mp.br/).
Forma de cálculo	Média aritmética do tempo, em minutos, desde o registro do chamado no sistema e o primeiro atendimento, em que há a triagem do chamado e possível encaminhamento à área competente para resolução. A jornada de trabalho (horas úteis) considerada para o cômputo do tempo decorrido é de segunda a sexta, das 9h às 19h.
Meta	Valor igual ou inferior a 30 minutos.
Observação	O padrão aceito, segundo a publicação "Guia Prático de Indicadores com Benchmark – HDI Brasil", é de 30 a 120 minutos para atendimentos de alta performance.

Em uma análise anual, desde a implantação do sistema de chamados, percebe-se que esse tempo decresceu em 2019, mas aumentou nos demais anos. Em 2021, esse tempo está em queda, passando de 41,21 minutos em junho/2021 para 38,45 minutos em setembro de 2021.

DISUP-02 - Tempo médio primeiro atendimento (min)

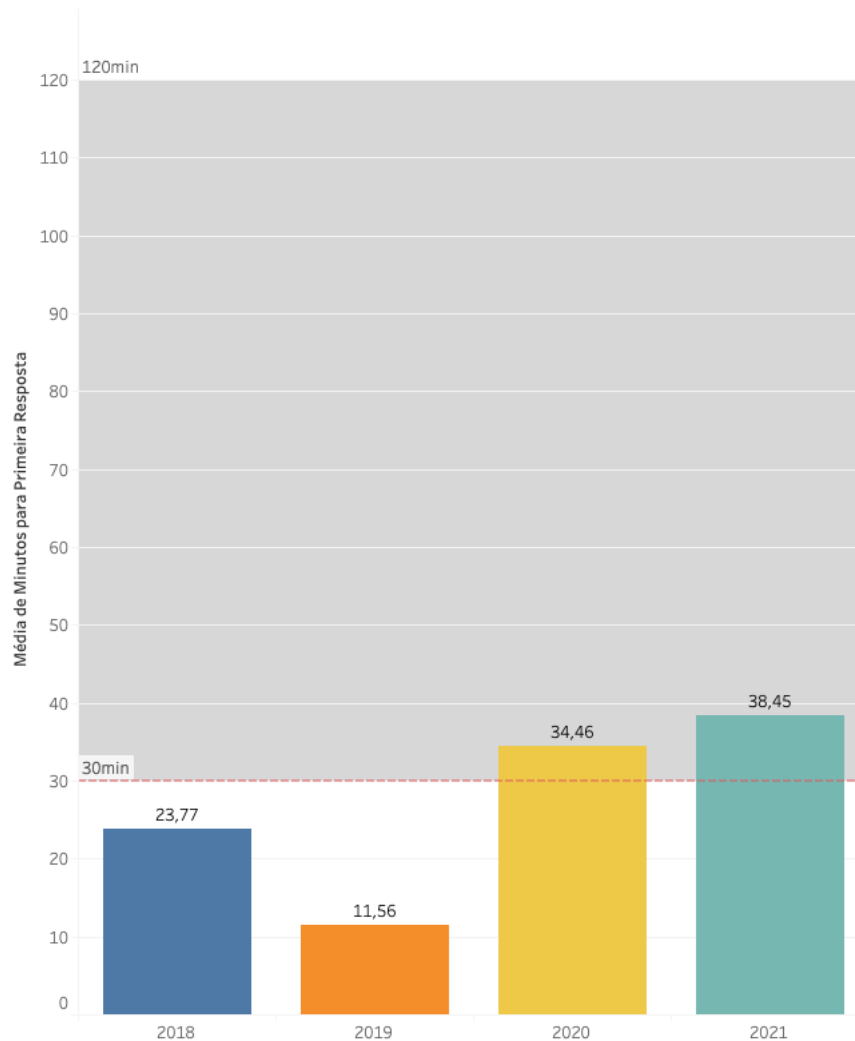


Figura 8 - Indicador DISUP-02 - Tempo médio primeiro atendimento (min)

Dessa forma, a STI reforçará o fluxo de atendimento para atingir a meta estabelecida e garantir um melhor atendimento aos diversos setores da ESMPU.

6 Deliberações

6.1 Mudança dos Projetos Setoriais

Considerando a implantação do processo Gerir Projeto Setorial, os projetos com característica setorial de outras Secretarias foram retirados do PDTI e serão geridos pelas respectivas unidades. Esta decisão tem como objetivo aprimorar a gestão dos projetos, eliminar a duplicação de esforços de monitoramento e conferir maior clareza da gerência do projeto.

6.2 Cancelamento e mudança da nomenclatura dos projetos

Após melhor compreensão e detalhamento do projeto PS-STI-21.18 - Atualização de Infraestrutura Tecnológica, o escopo do projeto foi absorvido por outros projetos setoriais de TI. Portanto, o projeto foi cancelado.

O projeto PS-STI-20.01 - Solução de e-mail teve o seu nome alterado para PS-STI-20.01 - Solução de e-mail e Licenças de Produtos Microsoft devido à mudança do escopo do projeto.

7 Conclusão

O monitoramento efetivo do PDTI contribui significativamente para o alcance dos objetivos estratégicos e alinhamento das ações de TI à estratégia da organização. A apresentação deste relatório consolidado de execução do PDTI, relativo ao fechamento do **3º trimestre de 2021**, busca dar transparência e traduz a evolução da STI quanto ao gerenciamento de projetos.

8 Bibliografia

- PMI. A Guide to the Project Management Body of Knowledge. 6ª Edição, 2017.
- SCHWABER, Ken; SUTHERLAND, Jeff. Guia do Scrum, versão de outubro de 2017, disponível em <https://www.scrumguides.org/>.
- PDTI 2020-2021. Plano Diretor de Tecnologia da Informação da ESMPU 2020-2021, disponível em <http://escola.mpu.mp.br/a-escola/legislacao-e-regulamentos/pdti-2020-2021/plano-diretor-de-tecnologia-da-informacao-pdti-2020-2021.pdf>.
- Relatórios Consolidados de Execução – Fechamentos Trimestrais desde o 3º Trimestre de 2020, disponíveis em <http://escola.mpu.mp.br/a-escola/legislacao-e-regulamentos/pdti-2020-2021>.

Anexo I: Portfólio de Projetos – Monitoramento da Execução

Apresenta-se a seguir o monitoramento da execução do portfólio de projetos do PDTI. Para facilitar a leitura da tabela, destacam-se alguns pontos:

- A STI possui uma capacidade máxima de 15 projetos em execução simultânea, o que chamaremos de *slots*. Ou seja, cada trimestre possui 15 *slots* disponíveis.
- Os números abaixo da célula dos trimestres indicam quantos projetos em paralelo estão previstos para acontecer. Por exemplo, uma célula “T1” com o número 15 embaixo informa que, no referido primeiro trimestre, existem 15 (quinze) projetos acontecendo de forma simultânea, o que representa 15 *slots* ocupados.
- A Janela de Replanejamento indica que o projeto ainda não foi planejado e não possui janela de execução definida dentro do PDTI. Dessa forma, aguarda priorização para ser planejado.
- Um projeto poderá ter uma alocação por trimestre segundo a seguinte legenda de caracteres:
 - “a”: projeto a iniciar;
 - “e”: projeto em execução;
 - “c”: projeto concluído;
 - “s”: projeto suspenso;
 - “x”: projeto cancelado (x);
 - “r”: projeto replanejado;
 - “m”: projeto migrado.
- Além disso, em cada trimestre, a alocação poderá receber alguns modificadores:
 - “-”: indica um atraso. Pode acontecer em um projeto em execução que está em atraso (“e-”) ou, ainda, em um projeto que foi planejado para iniciar em determinado trimestre, porém não iniciou (“a-”);
 - “#”: indica uma expectativa de alocação no tempo. Um projeto alocado no tempo com a legenda “a#” indica que o projeto está planejado para aqueles trimestres, porém não está confirmado. Isso ocorre, basicamente, quando o paralelismo de projetos ultrapassa a capacidade máxima e, portanto, o projeto só poderá ter início quando houver um *slot* disponível.

- “!”: indica um projeto que não demanda esforço naquele trimestre por parte da equipe da STI. Dessa forma, trimestres marcados com “!” não ocupam um *slot*.
- Outra visão complementar é a legenda por cores:
 - As células verdes representam trimestres em que ocorreu a execução (“e”) ou conclusão de um projeto (“c”) de forma normal, sem atrasos;
 - As células vermelhas representam trimestres em que ocorreu um atraso, seja por ultrapassar a janela de execução prevista (“e-”), seja por não ter iniciado no trimestre planejado (“a-”);
 - As células azuis representam trimestres em que o projeto está planejado para iniciar (“a”) ou quando há a expectativa de início (“a#”) que depende da disponibilidade de *slots*;
 - As células amarelas representam a suspensão (“s”) de um projeto naquele trimestre;
 - As células cinzas representam trimestres em que o projeto está em monitoramento (“!”) e não ocupa um *slot*, por não consumir esforço considerável por parte da equipe da STI;
 - As células cinzas com um “x” vermelho representam o cancelamento do projeto naquele trimestre.

Nome Completo	Stakeholders	Situação	2020			2021				2022				
			T2	T3	T4	T1	T2	T3	T4	T1	T2	T3	T4	
	Gerente do Projeto		11	22	24	20	26	22	13	4	1			
PE0003 - Governança de Dados	DINT	Em andamento				e	e	e	e					
PE0004 - Acadêmico Digital	COEDUC	Em andamento				e	e	e	e	e	e			
PE0005 - Pesquisa Científica Digital	DIDEC/SECIN	A iniciar												
PE0006 - Adequação da ESMPU à LGPD	LIA/SECIN	Em andamento				e	e	e	e					
PE0008 - Gestão em foco	ASDIN	Em andamento						e	e	e				
PS-STI-20.01 - Solução de e-mail e Licenças de Produtos Microsoft	DITI/STI	Replanejado	e	e	e	r	r	e	e	e				
PS-STI-20.02 - Solução de Videoconferência Corporativa	DISUP/STI	Concluído	e	e	c									
PS-STI-20.04 - Infovia (SERPRO)	DITI/STI	Concluído		e	c									
PS-STI-20.05 - Aquisição de Fitas de Backup	DITI/STI	Concluído	e	e	c-									
PS-STI-20.06 - Solução de Virtualização de Servidores	DITI/STI	Replanejado					e	r	e					
PS-STI-20.07 - Solução de Armazenamento (Storage) e Switch SAN	DITI/STI	Replanejado				e	e	r	e					
PS-STI-20.08 - Solução de Backup	DITI/STI	Replanejado					e	r	e					
PS-STI-20.10 - Solução de Firewall	DITI/STI	Concluído		e	e	e-	e-	c						
PS-STI-20.11 - Aquisição de Software - Dicionário Houaiss	DIVEP/SECOM	Concluído	e	e-	c-									
PS-STI-20.12 - Aquisição de SSD	STI	Cancelado		x										
PS-STI-20.13 - Educação Online - Sala Virtual e Webinars	SECIN	Concluído	e	e	c									
PS-STI-20.15 - ESMPU Digital	SECIN	Cancelado	e	e	e	x								
PS-STI-20.16 - Atualização do SEI	SA	Concluído						c						
PS-STI-20.17 - Governança de Dados	DINT/STI	Cancelado	e	e	e	x								
PS-STI-20.18 - e-Social	SA	Concluído	e	e	e	s	e	c						
PS-STI-20.19 - Automação da Comunicação Científica (OJS)	DIDEC/SECIN	Concluído	e	e	c-									
PS-STI-20.20 - Modernização do Portal e da Intranet	COCIN/SECOM	Concluído	e	e-	e-	r	e	c-						
PS-STI-20.21 - Repositório Institucional - Implantação do DSpace	DIGI/SECIN	Migrado						m						
PS-STI-20.23 - Protocolo Digital da ESMPU	DISAM/SA	Migrado						m						
PS-STI-20.26 - SIGEDA	DIGI/SECIN	Migrado				s		m						
PS-STI-20.27 - Tratamento da MDA/Digitalização do acervo	DIGI/SECIN	Migrado					a	m						

Nome Completo	Stakeholders	Situação	2020			2021				2022				
			T2	T3	T4	T1	T2	T3	T4	T1	T2	T3	T4	
	Gerente do Projeto		11	22	24	20	26	22	13	4	1			
PS-STI-20.28 - Atualização do Banco de Dados Oracle e Apex	DITI/STI	Concluído					c							
PS-STI-20.29 - Atualização do Active Directory (AD)	DITI/STI	Concluído				a	e	c						
PS-STI-20.30 - Atualização do VMWare	DITI/STI	Concluído			c									
PS-STI-20.31 - Atualização do Tableau	ASTEC/DITI	Concluído	c											
PS-STI-20.33 - Norma de Gestor de Sistema	DITEC/STI	Concluído		e	c-									
PS-STI-20.34 - Metodologia de Desenvolvimento de Sistemas	STI	Concluído		e	c-									
PS-STI-20.35 - Norma de Uso de Telefonia	DISUP/STI	Concluído		c										
PS-STI-20.36 - Política de Segurança da Informação	DITI/STI	Atrasado		e	e-	e-	e-	e-	e-					
PS-STI-20.37 - Norma de Segurança de Senhas	DITI/STI	A iniciar								a#				
PS-STI-20.38 - Norma de Uso e Retenção de E-mail	DITI/STI	A iniciar								a#				
PS-STI-20.39 - Plano de Recuperação de Desastres de Sistemas	DITI/STI	A iniciar								a#				
PS-STI-20.40 - Política de Backup e Retenção de Dados	DITI/STI	A iniciar								a#				
PS-STI-20.43 - Salas de Videoconferência	DISUP/STI	Concluído		e	c-									
PS-STI-20.44 - Serviços de Voz Longa Distância	DISUP/STI	Concluído		c										
PS-STI-20.45 - Solução de Telefonia IP	DISUP/STI	Concluído		e	c-									
PS-STI-20.46 - Rede Wireless	DITI/STI	Concluído		c										
PS-STI-20.52 - Outsourcing de impressão e digitalização	DISUP/STI	Concluído		e	e	e-	e-	c-						
PS-STI-20.59 - Desktops de Alto Desempenho e Renovação Parcial	DISUP/STI	Concluído		e	c									
PS-STI-20.60 - Webcam HD e Headset	DISUP/STI	Em andamento			e	e-	r	e	e					
PS-STI-20.61 - Biblioteca Digital da ESMPU	DIGI/SECIN	Migrado			e	e	e-	m						
PS-STI-20.62 - Apoio na Contratação - Solução de segurança para acervo com tecnologia RFID	DIGI/SECIN	Migrado			e	e-	e-	m						
PS-STI-21.01 - Aquisição de Notebooks	DISUP/STI	Em andamento					e	e	e	e				
PS-STI-21.02 - Certificados Digitais A3	DITI/STI	Concluído					e	e-	c					
PS-STI-21.04 - Plataforma para cursos e conteúdos livres - "Escola Virtual"	DIED/COEDUC	Concluído					c							
PS-STI-21.06 - Telefonia Fixa - Serviços de Voz Longa Distância (LDN/LDI)	DISUP/STI	Concluído					e	c						
PS-STI-21.07 - Portal ESMPU - Desenvolver a área de acordos de cooperação no Portal da Internet	ASSAG/SECIN	Migrado							m					

Nome Completo	Stakeholders	Situação	2020			2021				2022				
			T2	T3	T4	T1	T2	T3	T4	T1	T2	T3	T4	
	Gerente do Projeto		11	22	24	20	26	22	13	4	1			
PS-STI-21.08 - Portal ESMPU - Pesquisa e conhecimento	DIDEC/SECIN	Migrado				e	e-	m						
PS-STI-21.09 - Atualização do F5 BigIP	DITI/STI	Em andamento					e	e	e					
PS-STI-21.10 - Instalação e realocação de estações de trabalho (mudança de layout)	DISUP/STI	Concluído				c								
PS-STI-21.11 - Aquisição de Leitores de ebooks	NUBIP/DIGI	Migrado						m						
PS-STI-21.12 - Estudo da Vinculação do Zoom e Sistemas Acadêmicos relacionados à certificação	DIRA/COEDUC	Migrado						m						
PS-STI-21.13 - Estudo Técnico - Comparação entre Learning Management Systems - LMSs	DIED/COEDUC	Migrado						m						
PS-STI-21.14 - Implantação do COSMOS	SA	Migrado						m						
PS-STI-21.15 - Repositório de Dados Científicos Abertos	DIDEC/SECIN	Migrado						m						
PS-STI-21.16 - Substituição parcial do parque computacional da ESMPU	DISUP/STI	Em andamento					e	e	e					
PS-STI-21.17 - Educação Online - Sala Virtual e Webinars - Zoom	COEDUC	Concluído				e!	e	c						
PS-STI-21.18 - Atualização de Infraestrutura Tecnológica	DITI/STI	Cancelado						x						
PS-STI-21.19 - Telefonia Móvel (SMP) 2021	DITI/STI	Concluído			e	e	e	c						

Anexo II: Contratos Continuados – Monitoramento de Renovações e Novas Contratações

Apresenta-se a seguir o monitoramento dos contratos continuados de TI. Para facilitar a leitura da tabela, destacam-se alguns pontos:

- A coluna RADAR RENOVAÇÃO indica os contratos continuados que estão com vigência anual próxima do término, mas que ainda possuem prazo máximo de renovação vigente. A partir de 90 (noventa) dias do término da vigência anual, o indicador amarelo de renovação é exibido na tabela, e abaixo de 30 (trinta) dias o alerta amarelo é exibido.
- A coluna RADAR NOVA CONTRATAÇÃO indica os contratos continuados que estão com vigência máxima próxima do término, não possuindo mais prazo para renovação. A partir de 364 (trezentos e sessenta e quatro) dias do término da vigência máxima, o indicador vermelho de nova contratação é exibido na tabela, e abaixo de 90 (noventa) dias a bandeira vermelha é exibido.

Objeto	Categoria	Área Gestora	Situação	Radar Renovação	Radar Nova Contratação	Processo SEI	Data Assinatura	Próximo Término Vigência	Vigência Máxima
Delphix 2021	banco de dados	STI	Ativo			0.01.000.1.001538/2020-27	13/01/2021	13/01/2022	13/01/2025
Oracle 2020	banco de dados	STI	Ativo			0.01.000.1.004644/2019-73	18/02/2020	18/02/2022	18/02/2024
Infovia 2021	internet	STI	Ativo			0.01.000.1.001669/2020-79	13/01/2021	13/01/2022	13/01/2026
Link Internet Embratel 2018	internet	STI	Ativo			Parceria com a PGR	24/10/2018	24/10/2021	24/10/2023
Outsourcing de Digitalização 2021	outsourcing	STI	Ativo			0.01.000.1.000585/2021-50	13/04/2021	13/04/2025	13/04/2026
Outsourcing de Impressão 2021	outsourcing	STI	Ativo			0.01.000.1.000584/2021-77	16/01/2021	16/01/2025	16/01/2026
Anti-vírus	redes e segurança	STI	Ativo			Parceria com a PGR			
F5 BIGIP 2018	redes e segurança	STI	Ativo		●	0.01.000.1.004678/2018-31	22/11/2018	22/11/2021	22/11/2021
Storage 2016	redes e segurança	STI	Ativo		●	Processo físico 0.01.000.002334/2016-53	13/12/2016	13/12/2021	13/12/2021
Switches SAN 2016	redes e segurança	STI	Ativo		●	Processo físico 0.01.000.002785/2016-93	30/12/2016	30/12/2021	30/12/2021
Veeam 2018	redes e segurança	STI	Ativo		●	0.01.000.1.004795/2018-73	25/11/2018	25/11/2021	25/11/2021
VMware 2019	redes e segurança	STI	Ativo		●	0.01.000.1.005511/2018-44	18/02/2019	18/02/2022	18/02/2022
Certificados Digitais 2021	redes e segurança	STI	Ativo			0.01.000.1.000138/2021-91			
Firewall 2021	redes e segurança	STI	Ativo			0.01.000.1.001618/2020-98	13/05/2021	13/05/2025	13/05/2025
GroupWise 2018	redes e segurança	STI	Ativo			Descentralização	27/12/2018	27/12/2021	27/12/2023

Objeto	Categoria	Área Gestora	Situação	Radar Renovação	Radar Nova Contratação	Processo SEI	Data Assinatura	Próximo Término Vigência	Vigência Máxima
Rede Wireless Ruckus 2019	redes e segurança	STI	Ativo			0.01.000.1.004266/2019-94	14/05/2019	14/05/2022	14/05/2024
Servidores Dell R630 2017	redes e segurança	STI	Ativo			0.01.000.1.002823/2017-67	20/11/2017	20/11/2020	20/11/2022
Servidor Dell R740XD 2019	redes e segurança	STI	Ativo			0.01.000.1.002823/2017-67	14/05/2019	14/05/2022	14/05/2024
Telefonia Fixa (STFC) 2020	telefonia	STI	Ativo			0.01.000.1.004422/2019-53	20/01/2020	20/01/2022	20/01/2025
Telefonia Fixa (LDN/LDI) 2021	telefonia	STI	Ativo		●	0.01.000.1.000118/2021-49	25/05/2021	25/05/2022	25/05/2022
Telefonia Móvel (SMP) 2021	telefonia	STI	Ativo			0.01.000.1.001512/2020-50	03/02/2021	03/02/2024	03/02/2024
Adobe Creative Cloud e Stock 2020	subscrição software	SECOM	Ativo			0.01.000.1.001608/2020-77	28/12/2020	28/12/2023	28/12/2023
Dicionário Houaiss Corporativo 2020	subscrição software	SECOM	Ativo			0.01.000.1.002306/2019-52	12/12/2020	12/12/2024	12/12/2024
Mettzer 2020	subscrição software	SECIN	Ativo			0.01.000.1.002101/2020-55	31/12/2020	31/12/2021	31/12/2025
Zoom 2021	subscrição software	SECIN	Em contratação			0.01.000.1.000737/2021-20			
Mentimeter	subscrição software	SECIN	Em contratação			0.01.000.1.001983/2020-40			
Miro	subscrição software	SECIN	Em contratação			0.01.000.1.001982/2020-67			
Prezi	subscrição software	SECIN	Em contratação			0.01.000.1.001963/2020-95			
Alura 2021	capacitação	SA	Ativo			0.01.000.1.001971/2020-73	30/04/2021	30/04/2022	30/04/2026
Autocad 2020	subscrição software	SA	Ativo			0.01.000.1.004797/2019-16	24/04/2020	24/04/2022	24/04/2024