



MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO
ESCOLA SUPERIOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO

ANEXO 1

ROTEIRO PARA PROJETOS DE PESQUISA

CAPA

Tema e identificação do proponente (nome, cargo, unidade de lotação, e-mail, telefone e endereço profissional).

SUMÁRIO

INTRODUÇÃO

Na introdução deve constar: a) apresentação do tema, sempre em uma linguagem problematizante; b) problema, formulado sob a forma de pergunta. O problema deve ser viável, relevante, exequível e oportuno; c) a hipótese é facultativa e consubstancia uma resposta provisória ao problema.

A introdução deve ser sucinta. Deve evitar citações. E, de forma alguma, poderá implicar desenvolvimento do tema.

JUSTIFICATIVA

Exposição dos motivos de ordem pessoal, teórica e prática justificantes do projeto de pesquisa. A justificativa deve evidenciar a relevância da pesquisa para a comunidade científica e a vida social.

OBJETIVOS

São metas a serem alcançadas com a pesquisa. É desnecessária a divisão entre gerais e específicos. Os objetivos devem ser formulados em tópicos. A frase de cada objetivo deve se iniciar com os verbos no infinitivo (sobretudo os de caráter investigativo, como comparar, apresentar, relacionar, analisar etc.). Os objetivos devem ser colocados em ordem crescente de complexidade. Cada objetivo deve indicar uma única ação. Os objetivos devem guardar pertinência com o problema e o conjunto dos objetivos deve permitir a resposta ao problema.

REFERENCIAL TEÓRICO

Ou base teórica. É a teoria de base a partir da qual a pesquisa se desenvolverá. Não é mera citação de lei, de autores e de suas teorias, mas sim como essas teorizações permitem, ainda que na condição de ponto de partida, o desenvolvimento da pesquisa. Deve-se atentar para a necessidade de coerência: a adoção de um referencial teórico delimitará os autores e teorias a serem apreciadas na pesquisa, sem prejuízo da colação de posicionamentos e teorias contrários como contrapartida.

METODOLOGIA



MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO
ESCOLA SUPERIOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO

Exposição do método (dialética, dedutivo, indutivo, fenomenologia etc.) e das técnicas e procedimentos da pesquisa.

Os procedimentos da pesquisa devem ser apresentados de forma pormenorizada. Em caso de pesquisa de campo, a população estudada e a amostra devem estar claramente justificadas. Na hipótese de pesquisas evolutivas de seres humanos é necessário indicar o atendimento dos requisitos éticos.

CRONOGRAMA

Tabela com indicação dos meses e respectivas atividades a serem desenvolvidas.

ESTIMATIVA DE CUSTOS

| DESCRIÇÃO | QTDE | VALOR UNITÁRIO R\$ | VALOR TOTAL R\$ | OBSERVAÇÕES |
|---|------|--------------------|-----------------|-------------|
| Passagens (nac.ou internac.) e traslados | | | | |
| Diárias (informar o período de viagem e os passageiros, no campo Observações) | | | | |
| Material de consumo / expediente (descrição) | | | | |
| Material permanente (livros, outra bibliografia, equipamentos etc – detalhar) | | | | |
| Serviços–Pessoa Física e Pessoa Jurídica (despesas com contratação de auxiliares, assistentes, pesquisadores, hospedagem, publicação do projeto, filmagem, assinaturas de periódicos, fotografia, reprografia, impressão, digitação, digitalização, processamento de dados, serviços de postagem, sonorização, gravação, degravação, pagamento de serviços profissionais com impostos e contribuições legais etc. – especificar) | | | | |



MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO
ESCOLA SUPERIOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO

| | | | | |
|-----------------------------------|--|--|--|--|
| Outras despesas (detalhar) | | | | |
| TOTAL DE DESPESAS | | | | |

OBS: todas as despesas devem estar devidamente justificadas no corpo do projeto de pesquisa.

EQUIPE DE TRABALHO

| CATEGORIA | NOME | TITULAÇÃO ACADÊMICA | LOCAL DE TRAB. É do MPU? | CARGO Se do MPU | QTDE. H.TRAB. B. | CUSTOS RS |
|------------------------|-------------|----------------------------|---------------------------------|------------------------|-------------------------|------------------|
| Orientador de Pesquisa | | | | | | |
| Pesquisador | | | | | | |
| Assistente de Pesquisa | | | | | | |
| Apoio | | | | | | |

I – Caso o profissional indicado não for membro ou servidor do MPU, preencher a coluna “Valor – R\$”.

II – Anexar Currículo Lattes dos integrantes da equipe.

INDICAÇÃO DA POSSIBILIDADE DE ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICO-CIENTÍFICO E/OU CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS OU DE APOIO

Se for o caso. Na hipótese de haver negociações iniciadas e indispensáveis à execução do projeto, necessário anexar carta de intenção cujo teor manifeste o interesse em estabelecer a parceria ou o acordo de cooperação.

REFERÊNCIAS

Apenas as fontes (inclusive normativas e julgados dos tribunais) referenciadas no projeto de pesquisa.