



**MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO**  
**ESCOLA SUPERIOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO**

**PRESTAÇÃO DE CONTAS ORDINÁRIA ANUAL**  
**RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO DE 2010**

**MARÇO / 2011**

**MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO**  
ESCOLA SUPERIOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO

**PRESTAÇÃO DE CONTAS ORDINÁRIA ANUAL**  
RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO DE 2010

Relatório de Gestão apresentado ao Tribunal de Contas da União como tomada de contas anual a que esta Unidade está obrigada nos termos do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da Instrução Normativa TCU nº 63/2010, da Decisão Normativa TCU nº 107/2010, da Portaria TCU nº 277/2010, Norma de Execução AUDIN nº 01/2010.

**Brasília / 2011**

## LISTA DE ABREVIações E SIGLAS

RG – Relatório de Gestão  
IN – Instrução Normativa  
DN – Decisão Normativa  
TCU – Tribunal de Contas da União  
Port. - Portaria

## SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO.....	6
ITEM 1 DA PARTE “A” DO ANEXO II DA DN TCU N° 107/2010.....	7
Identificação das UJ no Relatório de Gestão Individual.....	7
ITEM 2 DA PARTE “A” DO ANEXO II DA DN TCU N° 107/2010.....	8
Demonstrativo da Execução por Programa de Governo.....	8
Execução Física das ações realizadas pela UJ.....	10
Identificação das Unidades Orçamentárias .....	10
Programação de Despesas Correntes.....	11
Programação de Despesas Capital.....	11
Quadro Resumo da Programação de Despesas.....	11
Movimentação Orçamentária por Grupo de Despesa.....	12
Despesas por Modalidade de Contratação dos créditos originários da UJ.....	12
Despesas Correntes por Grupo e Elemento de Despesa dos créditos originários da UJ.....	13
Despesas de Capital por Grupo e Elemento de Despesa dos créditos originários da UJ.....	13
Despesas por Modalidade de Contratação dos créditos recebidos por movimentação.....	14
Despesas Correntes por Grupo e Elemento de Despesa dos créditos recebidos por movimentação.....	14
Despesas de Capital por Grupo e Elemento de Despesa dos créditos recebidos por movimentação.....	15
ITEM 4 DA PARTE “A” DO ANEXO II DA DN TCU N° 107/2010.....	15
Situação dos Restos a Pagar de exercícios anteriores.....	15
ITEM 5 DA PARTE “A” DO ANEXO II DA DN TCU N° 107/2010.....	16
Contratos de prestação de serviços com locação de mão de obra.....	16
Distribuição do pessoal contratado mediante contrato de prestação de serviço com locação de mão de obra.....	17
ITEM 9 DA PARTE “A” DO ANEXO II DA DN TCU N° 107/2010.....	18
Estrutura de controles internos da UJ.....	18
ITEM 10 DA PARTE “A” DO ANEXO II DA DN TCU N° 107/2010.....	20
Gestão Ambiental e Licitações Sustentáveis.....	20
ITEM 11 DA PARTE “A” DO ANEXO II DA DN TCU N° 107/2010.....	22
Distribuição Espacial dos Bens Imóveis de Uso Especial de Propriedade da União.....	22
Distribuição Espacial dos Bens Imóveis de Uso Especial Locados de Terceiros.....	22
Discriminação dos Bens Imóveis de Propriedade da União sob responsabilidade da UJ.....	22
ITEM 12 DA PARTE “A” DO ANEXO II DA DN TCU N° 107/2010.....	23
Gestão de TI da UJ.....	23
ITEM 15 DA PARTE “A” DO ANEXO II DA DN TCU N° 107/2010.....	24
Cumprimento das deliberações do TCU atendidas no exercício.....	24
Situação das deliberações do TCU que permanecem pendentes de atendimento no exercício.....	24
Relatório de cumprimento das recomendações do OCI.....	24
Situação das recomendações do OCI que permanecem pendentes de atendimento no exercício.....	24
ANEXO I - - PRINCIPAIS REALIZAÇÕES DA ESMPU NO EXERCÍCIO DE 2010.	
ANEXO II - - DECLARAÇÃO DOS RHS DOS RAMOS DO MPU.	

## INTRODUÇÃO

A Escola tem como missão estimular membros e servidores do MPU à contínua atualização de seus conhecimentos profissionais e à participação no desenvolvimento de altos estudos para uma sempre crescente compreensão da doutrina jurídica e da gestão pública, renovando padrões de excelência funcional do MPU em defesa dos interesses das sociedades.

De acordo com a lei de criação e de outras normas em vigor a ESMPU tem como objetivos:

a) subsidiar a atuação de membros e servidores do Ministério Público da União com atividades acadêmicas que visem ao aprendizado necessário ao desempenho de suas funções institucionais;

b) propor aos membros e servidores estudo sistemático de temas funcionais de ponta que estimulem a permanente atualização de conhecimento jurídico e técnico-profissional no MPU;

c) oferecer aos membros do MPU cursos oficiais de preparação e aperfeiçoamento, que constituem etapa obrigatória do processo de vitaliciamento e de promoção na carreira (Emenda Constitucional nº 45/2004);

d) reunir e disseminar a produção de conhecimentos relevantes para o MPU, por meio de publicações produzidas, preferencialmente, por membros e servidores, em conformidade com os padrões estabelecidos pela ESMPU;

e) desenvolver projetos e programas de pesquisa que estimulem a produção de conhecimento jurídico e a promoção da interdisciplinaridade com outras áreas do saber;

f) zelar pelo reconhecimento e pela valorização do Ministério Público como instituição essencial à função jurisdicional do Estado;

g) certificar a participação qualitativa de membros e servidores nos processos de ensino-aprendizagem da ESMPU;

h) proporcionar aos membros e servidores atividades acadêmicas que visem à integração e qualificação humanas do corpo funcional do MPU.

As principais realizações da ESMPU no exercício de 2010 estão presentes no Anexo I.

Para atender às necessidades de pequeno vulto, a Unidade realizou, no exercício de 2010, a concessão de Suprimento de Fundos por meio da utilização do Cartão de Pagamentos do Governo Federal –CPGF. A utilização obedeceu o estabelecido na legislação vigente.

Vale esclarecer que os quadros dos itens 6 e 14 da parte A do anexo II não se aplicam à Unidade, e os quadros dos itens 3 e 5 não há conteúdo para informação.

No que concerne aos recursos humanos, conforme o Art. 7º da Lei nº 9.628, de 14 de abril de 1998, os serviços administrativos da Unidade estão a cargo de servidores dos ramos do Ministério Público da União, de sorte que estas informações serão prestadas pelos ramos.

Quanto ao item 15 da parte “A” do anexo II da DN TCU Nº 107/2010, esclarece-se que durante o exercício não houve deliberações do TCU dirigidas especificamente à Unidade, bem como não houve deliberações da Corte de Contas pendentes de atendimento.

Declaramos que a inserção de informações sobre os contratos da Unidade no sistema SIASG, conforme item 7 da Parte A do anexo II da Dec. Normativa TCU nº 107/2010, não foi possível ainda o completo cumprimento, pois, em face do reduzido número de servidores em exercício na Unidade, diante da demanda de serviço e na tentativa de manter o bom funcionamento do Órgão, permite-se apenas que, nas contratações, sejam cumpridas rigorosamente as normas da Lei nº 8.666/93, incluindo a publicação de extrato dos contratos no DOU, de forma a atender o princípio da publicidade.

# ITEM 1 DA PARTE "A" DO ANEXO II DA DN TCU Nº 107/2010

## Identificação das UJ no Relatório de Gestão Individual

Poder e Órgão de Vinculação			
Poder: Função essencial à Justiça			
Órgão de Vinculação: <i>Ministério Público da União - MPU</i>			Código SIORG:
Identificação da Unidade Jurisdicionada			
Denominação completa: <i>Escola Superior do Ministério Público da União</i>			
Denominação abreviada: <i>ESMPU</i>			
Código SIORG:	Código LOA: <i>34105</i>	Código SIAFI: <i>200234</i>	
Situação: <i>Ativa</i>			
Natureza Jurídica: <i>Órgão Público</i>			
Principal Atividade: <i>Administração Pública em Geral</i>			Código CNAE: <i>8411-6/00</i>
Telefones/Fax de contato:	<i>(061) 3313-5165</i>	<i>(061) 3313-5301</i>	<i>(061) 3313-5344</i>
E-mail: <i>esmpu@esmpu.gov.br</i>			
Página na Internet: : <a href="http://www.esmpu.gov.br">http://www.esmpu.gov.br</a>			
Endereço Postal: <i>Avenida L2 Sul, Quadra 604, Lote 23, CEP 70200-640 Brasília (DF)</i>			
Normas relacionadas à Unidade Jurisdicionada			
Normas de criação e alteração da Unidade Jurisdicionada			
<i>Lei de Constituição da ESMPU Lei nº 9628 de 14 abril de 1998</i>			
Outras normas infralegais relacionadas à gestão e estrutura da Unidade Jurisdicionada			
<i>Norma(s) que estabelece(m) a estrutura orgânica no período de gestão sob exame, Portaria PGR nº 313, de 11/7/2006: em vigor, e Portaria PGR nº 314, de 11/7/2006: em vigor.</i>			
Manuais e publicações relacionadas às atividades da Unidade Jurisdicionada			
<i>O Estatuto da ESMPU vigente foi aprovado pela Portaria nº 485, de 20/8/2004, publicado no Diário Oficial da União (DOU), de 24/8/2004.</i>			
Unidades Gestoras e Gestões relacionadas à Unidade Jurisdicionada			
Unidades Gestoras relacionadas à Unidade Jurisdicionada			
Código SIAFI	Nome		
<i>200234</i>	<i>ESCOLA SUPERIOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO</i>		
Gestões relacionadas à Unidade Jurisdicionada			
Código SIAFI	Nome		
<i>00001</i>	<i>TESOURO NACIONAL</i>		
Relacionamento entre Unidades Gestoras e Gestões			
Código SIAFI da Unidade Gestora		Código SIAFI da Gestão	
<i>200234</i>		<i>00001</i>	

## ITEM 2 DA PARTE "A" DO ANEXO II DA DN TCU Nº 107/2010

### Demonstrativo da Execução por Programa de Governo

Identificação do Programa de Governo						
Código no PPA: 0581		Denominação: Defesa da Ordem Jurídica				
Tipo do Programa: Finalístico						
Objetivo Geral:						
Objetivos Específicos: Defender a ordem jurídica, o regime democrático e os interesses sociais e individuais indisponíveis.						
Gerente: Lauro Pinto Cardoso Neto				Responsável: Joaquim Paula dos Santos		
Público Alvo: Sociedade						
Informações orçamentárias e financeiras do Programa						Em R\$ 1,00
Dotação		Despesa Empenhada	Despesa Liquidada	Restos a Pagar não processados	Valores Pagos	
Inicial	Final					
8.611.000	8.281.000	6.363.993	5.179.197	1.184.796	5.179.197	
Informações sobre os resultados alcançados						
Ordem	Indicador (Unidade medida)	Referência			Índice previsto no exercício	Índice atingido no exercício
		Data	Índice inicial	Índice final		
1	Taxa de Processo Elaborado (números de processos)	-	-	-	-	-
Fórmula de Cálculo do Índice						
Não se aplica						
Análise do Resultado Alcançado						
(i) As informações orçamentárias e financeiras do Programa referem-se ao somatório das ações pertencentes à Escola Superior do Ministério Público da União.						
(ii) O indicador das informações sobre os resultados alcançados não se aplica às ações pertencentes à Escola Superior do Ministério Público da União.						

### Execução Física das ações realizadas pela UJ

Função	Subfunção	Programa	Ação	Tipo da Ação	Prioridade	Unidade de Medida	Meta prevista	Meta realizada	Meta a ser realizada em 2011
3	122	581	11EQ	P	3	% de execução física	9,00%	0,00%	30,00%
3	122	581	2272	A	3	-	-	-	-
3	128	581	4091	A	3	Servidor capacitado	8000	8113	10200
3	571	581	4268	A	3	Pesquisa realizada	4	1	3

## **Análise Crítica das Ações**

### **Ação 11EQ: Construção do Centro de Treinamento da ESMPU**

Não houve execução das metas físicas, haja vista a não conclusão do projeto executivo contratado no exercício de 2010. O Projeto executivo está sendo executado pela empresa CINNANTI AQUITETURA E ENGENHARIA LTDA, conforme contrato ESMPU N° 48/2008 e respectivos termos aditivos.

Ocorreu um cancelamento no valor de R\$ 132.000,00, realizado por meio da Portaria PGR n° 640, de 14/12/2010; publicado no DOU de 15/12/10, para adequação da execução orçamentária ao planejamento da ESMPU.

Crédito bloqueado - R\$ 75.435,00, conforme portaria PGR N° 592/2010, de 30 de novembro de 2010.

### **Ação 2272: Gestão e Administração do Programa**

Não existe meta física.

Portaria PGR n.º 640, de 14/12/2010 – promoveu-se o remanejamento de crédito, R\$ 132.000,00, para adequação da execução orçamentária ao planejamento da ESMPU.

R\$ 943.048,59 inscritos em restos a pagar não processados, referentes à aquisição de material de consumo, material permanente e a pagamentos a empresas terceirizadas contratadas no exercício (dez/10) e pendências por encerramento de contrato com empresas em processo de falência.

### **Ação 4091: Capacitação de Recursos Humanos**

META FÍSICA - Os sistemas de controle da ESMPU, atualmente, computam apenas o número de treinamentos realizados x servidores capacitados, ou seja, não é possível informar, instantaneamente, o número de servidores efetivamente capacitados. A Divisão de Tecnologia está trabalhando na solução.

Houve um bloqueio de célula orçamentária no valor de R\$ 300.000,00, tendo em vista abertura de crédito adicional, por meio da portaria PGR N° 640 de 14/12/2010, publicada na edição extra do DOU de 15/12/2010.

R\$ 205.387,00 inscritos em restos a pagar não processados. Refere-se a cursos de extensão e pós-graduação contratados e iniciados no exercício de 2010, e despesas com infraestrutura das Atividades Acadêmicas da ESMPU, as quais estão sendo liquidadas e pagas no exercício de 2011.

### **Ação 4268: Pesquisa na Área Jurídica**

Houve um bloqueio de célula orçamentária no valor de R\$ 30.000,00, tendo em vista abertura de crédito adicional, por meio da portaria PGR N° 640 de 14/12/2010, publicada na edição extra do DOU de 15/12/2010.

R\$ 36.800,00 inscritos em restos a pagar não processados. Refere-se a cursos de extensão contratados e iniciados no exercício de 2010, os quais estão sendo liquidados e pagos no exercício de 2011.

## **Identificação das Unidades Orçamentárias**

<b>Denominação das Unidades Orçamentárias</b>	<b>Código da UO</b>	<b>Código SIAFI da UGO</b>
ESCOLA SUPERIOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO	34105	200234

## Programação de Despesas Correntes

Valores em R\$ 1,00

Origem dos Créditos Orçamentários		Grupos de Despesas Correntes					
		1 – Pessoal e Encargos Sociais		2 – Juros e Encargos da Dívida		3- Outras Despesas Correntes	
		Exercícios		Exercícios		Exercícios	
		2009	2010	2009	2010	2009	2010
LOA	Dotação proposta pela UO	---	---	---	---	6.337.000,00	7.266.000,00
	PLOA	---	---	---	---	6.337.000,00	7.266.000,00
	LOA	---	---	---	---	6.337.000,00	7.266.000,00
CRÉ	Suplementares	---	---	---	---	764.900,00	30.000,00
DIT OS	Especiais	Abertos	---	---	---	---	---
		Reabertos	---	---	---	---	---
	Extraordinários	Abertos	---	---	---	---	---
		Reabertos	---	---	---	---	---
	Créditos Cancelados	---	---	---	---	-663.900,00	-330.000,00
Outras Operações		---	---	---	---		
<b>Total</b>		---	---	---	---	<b>6.438.000,00</b>	<b>6.966.000,00</b>

Fonte: SIAFI . Nota: Não houve dotação no grupo de natureza da despesa 2 – Juros e Encargos da Dívida.

## Programação de Despesas Capital

Valores em R\$ 1,00

Origem dos Créditos Orçamentários		Grupos de Despesa de Capital					
		4 – Investimentos		5 – Inversões Financeiras		6- Amortização da Dívida	
		Exercícios		Exercícios		Exercícios	
		2009	2010	2009	2010	2009	2010
LOA	Dotação proposta pela UO	1.070.000,00	1.345.000,00	---	---	---	---
	PLOA	1.070.000,00	1.345.000,00	---	---	---	---
	LOA	1.270.000,00	1.345.000,00	---	---	---	---
CRÉ	Suplementares	317.000,00	102.000,00	---	---	---	---
DIT OS	Especiais		---	---	---	---	---
			---	---	---	---	---
	Extraordinários		---	---	---	---	---
			---	---	---	---	---
	Créditos Cancelados	-298.000,00	-132.000,00	---	---	---	---
Outras Operações		---	---	---	---	---	---
<b>Total</b>		<b>1.289.000,00</b>	<b>1.315.000,00</b>	---	---	---	---

Fonte: SIAFI . Nota: Não houve dotação no grupo de natureza da despesa 6 – Amortização da Dívida.

## Quadro Resumo da Programação de Despesas

Valores em R\$ 1,00

Origem dos Créditos Orçamentários		Despesas Correntes		Despesas de Capital		9 – Reserva de Contingência	
		Exercícios		Exercícios		Exercícios	
		2009	2010	2009	2010	2009	2010
LOA	Dotação proposta pela UO	6.337.000,00	7.266.000,00	1.070.000,00	1.345.000,00	---	---
	PLOA	6.337.000,00	7.266.000,00	1.070.000,00	1.345.000,00	---	---
	LOA	6.337.000,00	7.266.000,00	1.270.000,00	1.345.000,00	---	---
CRÉ	Suplementares	764.900,00	30.000,00	317.000,00	102.000,00	---	---
DIT OS	Especiais		---	---	---	---	---
			---	---	---	---	---
	Extraordinários		---	---	---	---	---
			---	---	---	---	---
	Créditos Cancelados	-663.900,00	-330.000,00	-298.000,00	-132.000,00	---	---
Outras Operações						---	---
<b>Total</b>		<b>6.438.000,00</b>	<b>6.966.000,00</b>	<b>1.289.000,00</b>	<b>1.315.000,00</b>	---	---

Fonte: SIAFI. Nota: Não houve dotação destinada à reserva de contingência.

## Movimentação Orçamentária por Grupo de Despesa

Valores em R\$ 1,00

Natureza da Movimentação de Crédito		UG concedente ou recebedora	Classificação da ação	Despesas Correntes		
				1 – Pessoal e Encargos Sociais	2 – Juros e Encargos da Dívida	3 – Outras Despesas Correntes
Movimentação Interna	Concedidos	380004	341050312205812272	---	---	337.516,31
		200008	341050312805814091	---	---	1.695,00
		200022	341050312805814091	---	---	3.026,00
		200031	341050312805814091	---	---	5.600,00
		200035	341050312805814091	---	---	500,00
		200040	341050312805814091	---	---	407,46
		200045	341050312805814091	---	---	8.400,00
		200054	341050312805814091	---	---	3.460,00
		200096	341050312805814091	---	---	900,00
		200106	341050312805814091	---	---	2.700,00
		200200	341050312805814091	---	---	5.574,67
		200202	341050312805814091	---	---	2.664,00
		200205	341050312805814091	---	---	5.125,00
		380007	341050312805814091	---	---	1.000,00
	200200	341050357105814268	---	---	6.474,00	
	Recebidos	---	---	---	---	
Movimentação Externa	Concedidos	---	---	---	---	
	Recebidos	---	---	---	---	
Natureza da Movimentação de Crédito		UG concedente ou recebedora	Classificação da ação	Despesas de Capital		
				4 – Investimentos	5 – Inversões Financeiras	6 – Amortização da Dívida
Movimentação Interna	Concedidos	---	---	---	---	---
	Recebidos	---	---	---	---	---
Movimentação Externa	Concedidos	---	---	---	---	---
	Recebidos	---	---	---	---	---

Nota: Não houve dotação nos grupos de natureza da despesa 2 – Juros e Encargos da Dívida e 6 – Amortização da Dívida.

## Despesas por Modalidade de Contratação dos créditos originários da UJ

Valores em R\$ 1,00

Modalidade de Contratação	Despesa Liquidada		Despesa paga	
	2009	2010	2009	2010
<b>Modalidade de Licitação</b>	<b>2.048.659,62</b>	<b>3.300.341,98</b>	<b>2.048.659,62</b>	<b>3.300.341,98</b>
Convite	---	---	---	---
Tomada de Preços	---	---	---	---
Concorrência	166.000,00	---	166.000,00	---
Pregão	1.882.659,62	3.227.526,67	1.882.659,62	3.227.526,67
Concurso	---	72.815,31	---	72.815,31
Consulta	---	---	---	---
Registro de Preços	---	---	---	---
<b>Contratações Diretas</b>	<b>1.601.649,50</b>	<b>1.325.148,75</b>	<b>1.601.649,50</b>	<b>1.325.148,75</b>
Dispensa	966.193,05	85.980,88	966.193,05	85.980,88
Inexigibilidade	635.456,45	1.239.167,87	635.456,45	1.239.167,87
<b>Regime de Execução Especial</b>	<b>2.684,64</b>	<b>2.433,91</b>	<b>2.684,64</b>	<b>2.433,91</b>
Suprimento de Fundos	2.684,64	2.433,91	2.684,64	2.433,91
<b>Pagamento de Pessoal</b>	<b>177.401,07</b>	<b>387.483,12</b>	<b>177.401,07</b>	<b>387.483,12</b>
Pagamento em Folha	---	---	---	---
Diárias	177.401,07	387.483,12	177.401,07	387.483,12
<b>Outros</b>	<b>130.343,92</b>	<b>163.789,17</b>	<b>130.343,92</b>	<b>163.789,17</b>

Fonte: SIAFI

## Despesas Correntes por Grupo e Elemento de Despesa dos créditos originários da UJ

Valores em R\$ 1,00

Grupos de Despesa	Despesa Empenhada		Despesa Liquidada		RP não processados		Valores Pagos	
	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010
<b>1 – Despesas de Pessoal</b>								
1º elemento de despesa	---	---	---	---	---	---	---	---
2º elemento de despesa	---	---	---	---	---	---	---	---
3º elemento de despesa	---	---	---	---	---	---	---	---
Demais elementos do grupo	---	---	---	---	---	---	---	---
<b>2 – Juros e Encargos da Dívida</b>	---	---	---	---	---	---	---	---
1º elemento de despesa	---	---	---	---	---	---	---	---
2º elemento de despesa	---	---	---	---	---	---	---	---
3º elemento de despesa	---	---	---	---	---	---	---	---
Demais elementos do grupo	---	---	---	---	---	---	---	---
<b>3 – Outras Despesas Correntes</b>	<b>6.220.250,95</b>	<b>5.868.296,09</b>	<b>3.750.984,82</b>	<b>5.112.129,35</b>	<b>2.469.266,13</b>	<b>756.166,74</b>	<b>3.750.984,82</b>	<b>5.112.129,35</b>
Locação de Mão-de-Obra	2.150.376,21	2.495.748,11	1.682.904,53	2.275.956,22	467.471,68	219.791,89	1.682.904,53	2.275.956,22
Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	2.945.773,18	1.849.773,28	1.126.670,43	1.465.668,59	1.819.102,75	384.104,69	1.126.670,43	1.465.668,59
Passagens e Despesas com Locomoção	542.621,04	702.500,00	443.594,94	607.740,51	99.026,10	94.759,49	443.594,94	607.740,51
Demais elementos do grupo	581.480,52	820.274,70	497.814,92	762.764,03	83.665,60	57.510,67	497.814,92	762.764,03

Fonte: SIAFI

Nota: Não houve dotação nos grupos de natureza da despesa 1 – Despesa de Pessoal e 2 – Juros e Encargos da Dívida.

## Despesas de Capital por Grupo e Elemento de Despesa dos créditos originários da UJ

Valores em R\$ 1,00

Grupos de Despesa	Despesa Empenhada		Despesa Liquidada		RP não processados		Valores Pagos	
	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010
<b>4 – Investimentos</b>	561.967,05	495.696,78	209.753,93	67.067,58	352.213,12	428.629,20	209.753,93	67.067,58
Equipamentos e Material Permanente	548.345,34	435.816,03	209.101,95	46.081,83	339.243,39	389.734,20	209.101,95	46.081,83
Despesas de Exercícios Anteriores	651,98	13.216,75	651,98	13.216,75	0,00	0,00	651,98	13.216,75
Obras e Instalações	12.969,73	0,00	0,00	0,00	12.969,73	0,00	0,00	0,00
Demais elementos do grupo	0,00	46.664,00	0,00	7.769,00	0,00	38.895,00	0,00	7.769,00
<b>5 – Inversões Financeiras</b>								
1º elemento de despesa	---	---	---	---	---	---	---	---
2º elemento de despesa	---	---	---	---	---	---	---	---
3º elemento de despesa	---	---	---	---	---	---	---	---
Demais elementos do grupo	---	---	---	---	---	---	---	---
<b>6 – Amortização da Dívida</b>								
1º elemento de despesa	---	---	---	---	---	---	---	---
2º elemento de despesa	---	---	---	---	---	---	---	---
3º elemento de despesa	---	---	---	---	---	---	---	---
Demais elementos do grupo	---	---	---	---	---	---	---	---

Fonte: SIAFI

Nota: Não houve dotação nos grupos de natureza da despesa 5 – Inversões Financeiras e 6 – Amortização da Dívida.

## Despesas por Modalidade de Contratação dos créditos recebidos por movimentação

Valores em R\$ 1,00

Modalidade de Contratação	Despesa Liquidada		Despesa paga	
	2009	2010	2009	2010
<b>Licitação</b>	8.800,00	0	8.800,00	0
Convite	---	---	---	---
Tomada de Preços	---	---	---	---
Concorrência	---	---	---	---
Pregão	8.800,00	---	8.800,00	---
Concurso	---	---	---	---
Consulta	---	---	---	---
<b>Contratações Diretas</b>	---	---	---	---
Dispensa	---	---	---	---
Inexigibilidade	---	---	---	---
<b>Regime de Execução Especial</b>	---	---	---	---
Suprimento de Fundos	---	---	---	---
<b>Pagamento de Pessoal</b>	---	---	---	---
Pagamento em Folha	---	---	---	---
Diárias	---	---	---	---
<b>Outras</b>	---	---	---	---

Fonte: SIAFI

### Despesas Correntes por Grupo e Elemento de Despesa dos créditos recebidos por movimentação

Valores em R\$  
1,00

Grupos de Despesa	Despesa Empenhada		Despesa Liquidada		RP não processados		Valores Pagos	
	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010
<b>1 – Despesas de Pessoal</b>								
	---	---	---	---	---	---	---	---
	---	---	---	---	---	---	---	---
	---	---	---	---	---	---	---	---
	---	---	---	---	---	---	---	---
<b>2 – Juros e Encargos da Dívida</b>								
	---	---	---	---	---	---	---	---
	---	---	---	---	---	---	---	---
	---	---	---	---	---	---	---	---
	---	---	---	---	---	---	---	---
<b>3- Outras Despesas Correntes</b>	8.800,00	0	8.800,00	0	0	0	8.800,00	0
Passagens e Despesas com Locomoção	8.800,00		8.800,00				8.800,00	
	---	---	---	---	---	---	---	---
	---	---	---	---	---	---	---	---
	---	---	---	---	---	---	---	---

Fonte: SIAFI

Nota: Não houve dotação nos grupos de natureza da despesa 1 – Despesas de Pessoal e 2 – Juros e Encargos da Dívida.

### Despesas de Capital por Grupo e Elemento de Despesa dos créditos recebidos por movimentação

Valores em R\$ 1,00

Grupos de Despesa	Despesa Empenhada		Despesa Liquidada		RP não processados		Valores Pagos	
	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010
<b>4 - Investimentos</b>								
	---	---	---	---	---	---	---	---
	---	---	---	---	---	---	---	---
	---	---	---	---	---	---	---	---
	---	---	---	---	---	---	---	---
<b>5 - Inversões Financeiras</b>								
	---	---	---	---	---	---	---	---
	---	---	---	---	---	---	---	---
	---	---	---	---	---	---	---	---
	---	---	---	---	---	---	---	---
<b>6 - Amortização da Dívida</b>								
	---	---	---	---	---	---	---	---
	---	---	---	---	---	---	---	---
	---	---	---	---	---	---	---	---
	---	---	---	---	---	---	---	---

Não se aplica.

## ITEM 4 DA PARTE "A" DO ANEXO II DA DN TCU Nº 107/2010

### Situação dos Restos a Pagar de exercícios anteriores

Valores em R\$ 1,00

<b>Restos a Pagar Processados</b>				
<b>Ano de Inscrição</b>	<b>Montante Inscrito</b>	<b>Cancelamentos acumulados</b>	<b>Pagamentos acumulados</b>	<b>Saldo a Pagar em 31/12/2010</b>
2009	---	---	---	
2008	---	---	---	---
2007	---	---	---	---
<b>Restos a Pagar não Processados</b>				
<b>Ano de Inscrição</b>	<b>Montante Inscrito</b>	<b>Cancelamentos acumulados</b>	<b>Pagamentos acumulados</b>	<b>Saldo a Pagar em 31/12/2010</b>
2009	2.821.479,25	319.630,07	2.381.593,33	120.255,85
2008	188.935,31	100.977,20	28.907,76	59.050,35
2007	41.832,00		41.832,00	0,00

Fonte: SIAFI

# ITEM 5 DA PARTE "A" DO ANEXO II DA DN TCU Nº 107/2010

## Contratos de prestação de serviços de limpeza e higiene e vigilância ostensiva

Unidade Contratante															
Nome: ESCOLA SUPERIOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO															
UG/Gestão: 200234							CNPJ: 03.920.829/0001-09								
Informações sobre os contratos															
Ano do contrato	Área	Nat.	Identificação do Contrato	Empresa Contratada (CNPJ)	Período contratual de execução das atividades contratadas		Nível de Escolaridade dos contratados						Sit.		
					Início	Fim	F		M		S				
							P	C	P	C	P	C			
2009	L	O	Limpeza e conservação e atividades auxiliares	Condor Consultoria e Administração Ltda. CNPJ: 03.619.612/0001-55	11/11/09	Em vigência					23	23			P

**LEGENDA**  
**Área:** (L) Limpeza e Higiene; (V) Vigilância Ostensiva.  
**Natureza:** (O) Ordinária; (E) Emergencial.  
**Nível de Escolaridade:** (F) Ensino Fundamental; (M) Ensino Médio; (S) Ensino Superior.  
**Situação do Contrato:** (A) Ativo Normal; (P) Ativo Prorrogado; (E) Encerrado.  
**Quantidade de trabalhadores:** (P) Prevista no contrato; (C) Efetivamente contratada.

Fonte: Núcleo de Logística / ESMPU

## Contratos de prestação de serviços com locação de mão de obra

Unidade Contratante													
Nome: ESCOLA SUPERIOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO													
UG/Gestão: 200234						CNPJ: 03920829/0001-09							
Informações sobre os contratos													
Ano do contrato	Área	Nat.	Identificação do Contrato	Empresa Contratada (CNPJ)	Período contratual de execução das atividades contratadas		Nível de Escolaridade dos trabalhadores contratados						Sit.
					Início	Fim	F		M		S		
							P	C	P	C	P	C	
2009	3	O	Serviços de copa e cozinha	Condor Consultoria e Administração Ltda CNPJ: 03.619.612/0001-55	11/11/09	Em vigência			16	16			P
2009	1	O	Apoio Administrativo auxiliar	Condor Consultoria e Administração Ltda CNPJ: 03.619.612/0001-55	11/11/09	Em vigência			33	33			P
2009	4	O	Manutenção de bens móveis	Condor Consultoria e Administração Ltda CNPJ: 03.619.612/0001-55	11/11/09	Em vigência			4	4			P
2010	7	O	Serviços de apoio logístico	Mariana Van Erven Santos-EPP CNPJ: 03.619.612/0001-55	01/08/10	Em vigência			4	4			A
2010	1	O	Serviços técnicos especializados	Vip Serviços e Transportes Ltda CNPJ: 10.462.672/00017-2	01/06/10	Em vigência					16	16	A

### **LEGENDA**

#### **Área:**

1. Apoio Administrativo Técnico e Operacional;
2. Manutenção e Conservação de Bens Imóveis
3. Serviços de Copa e Cozinha;
4. Manutenção e conservação de Bens Móveis;
5. Serviços de Brigada de Incêndio;
6. Apoio Administrativo – Menores Aprendizes;
7. Outras.

**Natureza:** (O) Ordinária; (E) Emergencial.

**Nível de Escolaridade:** (F) Ensino Fundamental; (M) Ensino Médio; (S) Ensino Superior.

**Situação do Contrato:** (A) Ativo Normal; (P) Ativo Prorrogado; (E) Encerrado.

**Quantidade de trabalhadores:** (P) Prevista no contrato; (C) Efetivamente contratada.

Fonte: Núcleo de Logística / ESMPU

## Distribuição do pessoal contratado mediante contrato de prestação de serviço com locação de mão de obra

Identificação do Contrato	Área	Qtd.	Unidade Administrativa
Vip Serviços e Transportes Ltda	1	16	Secretaria de Ensino e Pesquisa – SEP/ESMPU
Mariana Van Erven Santos - EPP	1	4	Cerimonial - DIRGE/ESMPU
Condor Consultoria e Administração Ltda	1	33	Seção de Serviços Gerais, Secretaria de Administração e Tecnologia e Secretaria de Ensino e Pesquisa/ESMPU
Condor Consultoria e Administração Ltda	4	4	Seção de Serviços Gerais/ESMPU
Condor Consultoria e Administração Ltda	7	23	Seção de Serviços Gerais/ESMPU e Procuradoria da República no Distrito Federal
Condor Consultoria e Administração Ltda	3	16	Seção de Serviços Gerais/ESMPU e Procuradoria da República no Distrito Federal
<b>LEGENDA</b>			
<b>Área:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apoio Administrativo Técnico e Operacional;</li> <li>2. Manutenção e Conservação de Bens Imóveis;</li> <li>3. Serviços de Copa e Cozinha;</li> <li>4. Manutenção e conservação de Bens Móveis;</li> <li>5. Serviços de Brigada de Incêndio;</li> <li>6. Apoio Administrativo – Menores Aprendizes;</li> <li>7. Higiene e Limpeza;</li> <li>8. Vigilância Ostensiva;</li> <li>9. Outras.</li> </ol>			

Fonte: Núcleo de Logística / ESMPU:

## ITEM 9 DA PARTE “A” DO ANEXO II DA DN TCU Nº 107/2010

### Estrutura de controles internos da UJ

Aspectos do sistema de controle interno	Avaliação				
	1	2	3	4	5
<b>Ambiente de Controle</b>					
1. Os altos dirigentes da UJ percebem os controles internos como essenciais à consecução dos objetivos da unidade e dão suporte adequado ao seu funcionamento.					X
2. Os mecanismos gerais de controle instituídos pela UJ são percebidos por todos os servidores e funcionários nos diversos níveis da estrutura da unidade.					X
3. A comunicação dentro da UJ é adequada e eficiente.					X
4. Existe código formalizado de ética ou de conduta.					X
5. Os procedimentos e as instruções operacionais são padronizados e estão postos em documentos formais.					X
6. Há mecanismos que garantem ou incentivam a participação dos funcionários e servidores dos diversos níveis da estrutura da UJ na elaboração dos procedimentos, das instruções operacionais ou código de ética ou conduta.					X
7. As delegações de autoridade e competência são acompanhadas de definições claras das responsabilidades.					X
8. Existe adequada segregação de funções nos processos da competência da UJ.					X
9. Os controles internos adotados contribuem para a consecução dos resultados planejados pela UJ.					X
<b>Avaliação de Risco</b>					
10. Os objetivos e metas da unidade jurisdicionada estão formalizados.					X
11. Há clara identificação dos processos críticos para a consecução dos objetivos e metas da unidade.					X
12. É prática da unidade o diagnóstico dos riscos (de origem interna ou externa) envolvidos nos seus processos estratégicos, bem como a identificação da probabilidade de ocorrência desses riscos e a consequente adoção de medidas para mitigá-los.					X
13. É prática da unidade a definição de níveis de riscos operacionais, de informações e de conformidade que podem ser assumidos pelos diversos níveis da gestão.					X
14. A avaliação de riscos é feita de forma contínua, de modo a identificar mudanças no perfil de risco da UJ, ocasionadas por transformações nos ambientes interno e externo.					X
15. Os riscos identificados são mensurados e classificados de modo a serem tratados em uma escala de prioridades e a gerar informações úteis à tomada de decisão.					X
16. Existe histórico de fraudes e perdas decorrentes de fragilidades nos processos internos da unidade.	X				
17. Na ocorrência de fraudes e desvios, é prática da unidade instaurar sindicância para apurar responsabilidades e exigir eventuais ressarcimentos.					X
18. Há norma ou regulamento para as atividades de guarda, estoque e inventário de bens e valores de responsabilidade da unidade.			X		
<b>Procedimentos de Controle</b>					
19. Existem políticas e ações, de natureza preventiva ou de detecção, para diminuir os riscos e alcançar os objetivos da UJ, claramente estabelecidas.					X
20. As atividades de controle adotadas pela UJ são apropriadas e funcionam consistentemente de acordo com um plano de longo prazo.					X
21. As atividades de controle adotadas pela UJ possuem custo apropriado ao nível de benefícios que possam derivar de sua aplicação.					X
22. As atividades de controle adotadas pela UJ são abrangentes e razoáveis e estão diretamente relacionados com os objetivos de controle.					X
<b>Informação e Comunicação</b>					
23. A informação relevante para UJ é devidamente identificada, documentada, armazenada e comunicada tempestivamente às pessoas adequadas.					X
24. As informações consideradas relevantes pela UJ são dotadas de qualidade suficiente para permitir ao gestor tomar as decisões apropriadas.					X
25. A informação disponível à UJ é apropriada, tempestiva, atual, precisa e acessível.					X
26. A Informação divulgada internamente atende às expectativas dos diversos grupos e indivíduos da UJ, contribuindo para a execução das responsabilidades de forma eficaz.					X
27. A comunicação das informações perpassa todos os níveis hierárquicos da UJ, em todas as direções, por todos os seus componentes e por toda a sua estrutura.					X

<b>Monitoramento</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
28. O sistema de controle interno da UJ é constantemente monitorado para avaliar sua validade e qualidade ao longo do tempo.					<b>X</b>
29. O sistema de controle interno da UJ tem sido considerado adequado e efetivo pelas avaliações sofridas.					<b>X</b>
30. O sistema de controle interno da UJ tem contribuído para a melhoria de seu desempenho.					<b>X</b>
Considerações gerais:					
<p><b>LEGENDA</b></p> <p><b>Níveis de Avaliação:</b></p> <p><b>(1) Totalmente inválida:</b> Significa que o fundamento descrito na afirmativa é integralmente não aplicado no contexto da UJ.</p> <p><b>(2) Parcialmente inválida:</b> Significa que o fundamento descrito na afirmativa é parcialmente aplicado no contexto da UJ, porém, em sua minoria.</p> <p><b>(3) Neutra:</b> Significa que não há como afirmar a proporção de aplicação do fundamento descrito na afirmativa no contexto da UJ.</p> <p><b>(4) Parcialmente válida:</b> Significa que o fundamento descrito na afirmativa é parcialmente aplicado no contexto da UJ, porém, em sua maioria.</p> <p><b>(5) Totalmente válido.</b> Significa que o fundamento descrito na afirmativa é integralmente aplicado no contexto da UJ.</p>					

## ITEM 10 DA PARTE “A” DO ANEXO II DA DN TCU Nº 107/2010

### Gestão Ambiental e Licitações Sustentáveis

Aspectos sobre a gestão ambiental	Avaliação				
	1	2	3	4	5
<b>Licitações Sustentáveis</b>					
1. A UJ tem incluído critérios de sustentabilidade ambiental em suas licitações que levem em consideração os processos de extração ou fabricação, utilização e descarte dos produtos e matérias primas. • Se houver concordância com a afirmação acima, quais critérios de sustentabilidade ambiental foram aplicados?			X		
2. Em uma análise das aquisições dos últimos cinco anos, os produtos atualmente adquiridos pela unidade são produzidos com menor consumo de matéria-prima e maior quantidade de conteúdo reciclável.			X		
3. A aquisição de produtos pela unidade é feita dando-se preferência àqueles fabricados por fonte não poluidora bem como por materiais que não prejudicam a natureza (ex. produtos de limpeza biodegradáveis).	X				
4. Nos procedimentos licitatórios realizados pela unidade, tem sido considerada a existência de certificação ambiental por parte das empresas participantes e produtoras (ex: ISO), como critério avaliativo ou mesmo condição na aquisição de produtos e serviços. • Se houver concordância com a afirmação acima, qual certificação ambiental tem sido considerada nesses procedimentos?	X				
5. No último exercício, a unidade adquiriu bens/produtos que colaboram para o menor consumo de energia e/ou água (ex: torneiras automáticas, lâmpadas econômicas). • Se houver concordância com a afirmação acima, qual o impacto da aquisição desses produtos sobre o consumo de água e energia?			X		
6. No último exercício, a unidade adquiriu bens/produtos reciclados (ex: papel reciclado). • Se houver concordância com a afirmação acima, quais foram os produtos adquiridos?			X		
7. No último exercício, a instituição adquiriu veículos automotores mais eficientes e menos poluentes ou que utilizam combustíveis alternativos. • Se houver concordância com a afirmação acima, este critério específico utilizado foi incluído no procedimento licitatório?	X				
8. Existe uma preferência pela aquisição de bens/produtos passíveis de reutilização, reciclagem ou reabastecimento (refil e/ou recarga). • Se houver concordância com a afirmação acima, como essa preferência tem sido manifestada nos procedimentos licitatórios?			X		
9. Para a aquisição de bens/produtos é levada em conta os aspectos de durabilidade e qualidade de tais bens/produtos.					X
10. Os projetos básicos ou executivos, na contratação de obras e serviços de engenharia, possuem exigências que levem à economia da manutenção e operacionalização da edificação, à redução do consumo de energia e água e à utilização de tecnologias e materiais que reduzam o impacto ambiental.					X
11. Na unidade ocorre separação dos resíduos recicláveis descartados, bem como sua destinação, como referido no Decreto nº 5.940/2006.					X
12. Nos últimos exercícios, a UJ promoveu campanhas entre os servidores visando a diminuir o consumo de água e energia elétrica. • Se houver concordância com a afirmação acima, como se procedeu a essa campanha (palestras, folders, comunicações oficiais, etc.)? Através de ações do Grupo de Gestão Ambiental.					X
13. Nos últimos exercícios, a UJ promoveu campanhas de conscientização da necessidade de proteção do meio ambiente e preservação de recursos naturais voltadas para os seus servidores. • Se houver concordância com a afirmação acima, como se procedeu a essa campanha (palestras, folders, comunicações oficiais, etc.)? Através de ações do Grupo de Gestão Ambiental.					X
Considerações Gerais:	--	--	--	--	--
<b>LEGENDA</b>					
<b>Níveis de Avaliação:</b>					

<p><b>(1) Totalmente inválida:</b> Significa que o fundamento descrito na afirmativa é integralmente não aplicado no contexto da UJ.</p> <p><b>(2) Parcialmente inválida:</b> Significa que o fundamento descrito na afirmativa é parcialmente aplicado no contexto da UJ, porém, em sua minoria.</p> <p><b>(3) Neutra:</b> Significa que não há como afirmar a proporção de aplicação do fundamento descrito na afirmativa no contexto da UJ.</p> <p><b>(4) Parcialmente válida:</b> Significa que o fundamento descrito na afirmativa é parcialmente aplicado no contexto da UJ, porém, em sua maioria.</p> <p><b>(5) Totalmente válida:</b> Significa que o fundamento descrito na afirmativa é integralmente aplicado no contexto da UJ.</p>					
--	--	--	--	--	--

## ITEM 11 DA PARTE "A" DO ANEXO II DA DN TCU Nº 107/2010

### Distribuição Espacial dos Bens Imóveis de Uso Especial de Propriedade da União

LOCALIZAÇÃO GEOGRÁFICA		QUANTIDADE DE IMÓVEIS DE PROPRIEDADE DA UNIÃO DE RESPONSABILIDADE DA UJ	
		EXERCÍCIO 2009	EXERCÍCIO 2010
BRASIL	UF 1	Σ	Σ
	Distrito Federal	1	1
	<b>Subtotal Brasil</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
EXTERIOR	PAÍS Não há.	---	---
	<b>Subtotal Exterior</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Total (Brasil + Exterior)</b>		<b>1</b>	<b>1</b>

Fonte: SPU e ESMPU

### Distribuição Espacial dos Bens Imóveis de Uso Especial Locados de Terceiros

LOCALIZAÇÃO GEOGRÁFICA		QUANTIDADE DE IMÓVEIS LOCADOS DE TERCEIROS PELA UJ	
		EXERCÍCIO 2009	EXERCÍCIO 2010
BRASIL	UF 1	-----	-----
	<b>Subtotal Brasil</b>	-----	-----
EXTERIOR	PAÍS 1	-----	-----
	<b>Subtotal Exterior</b>	-----	-----
<b>Total (Brasil + Exterior)</b>		-----	-----

**Nota: Não há Distribuição Espacial dos Bens Imóveis de Uso Especial Locados de Terceiros pela ESMPU.**

### Discriminação dos Bens Imóveis de Propriedade da União sob responsabilidade da UJ

UG	RIP	Regime	Estado de Conservação	Valor do Imóvel			Despesa com Manutenção no exercício	
				Valor Histórico	Data da Avaliação *	Valor Reavaliado	Imóvel	Instalações
200234	970117449500-7	Domínio pleno	Bom	R\$ 311.639,26	28/12/06	R\$ 333.921,47	EM CONSTRUÇÃO	EM CONSTRUÇÃO
<b>Total</b>							<b>R\$ 333.921,47</b>	<b>R\$ 333.921,47</b>

**Nota:** \* valor obtido com base na incidência de 7,15% 4.289, de 26 de dezembro de 2008 (Lei Distrital).

**Fonte:** SPiU e Escola Superior do MPU.

# ITEM 12 DA PARTE "A" DO ANEXO II DA DN TCU Nº 107/2010

## Gestão de TI da UJ

Quesitos a serem avaliados	Avaliação				
	1	2	3	4	5
<b>Planejamento</b>					
1. Há planejamento institucional em vigor ou existe área que faz o planejamento da UJ como um todo.	X				
2. Há Planejamento Estratégico para a área de TI em vigor.	X				
3. Há comitê que decida sobre a priorização das ações e investimentos de TI para a UJ.	X				
<b>Recursos Humanos de TI</b>					
4. Quantitativo de servidores e de terceirizados atuando na área de TI.	08 SERVIDORES				
5. Há carreiras específicas para a área de TI no plano de cargos do Órgão/Entidade.					X
<b>Segurança da Informação</b>					
6. Existe uma área específica, com responsabilidades definidas, para lidar estrategicamente com segurança da informação.	X				
7. Existe Política de Segurança da Informação (PSI) em vigor que tenha sido instituída mediante documento específico.	X				
<b>Desenvolvimento e Produção de Sistemas</b>					
8. É efetuada avaliação para verificar se os recursos de TI são compatíveis com as necessidades da UJ.	X				
9. O desenvolvimento de sistemas quando feito na UJ segue metodologia definida.	X				
10. É efetuada a gestão de acordos de níveis de serviço das soluções de TI do Órgão/Entidade oferecidas aos seus clientes.	X				
11. Nos contratos celebrados pela UJ é exigido acordo de nível de serviço.					X
<b>Contratação e Gestão de Bens e Serviços de TI</b>					
12. Nível de participação de terceirização de bens e serviços de TI em relação ao desenvolvimento interno da própria UJ.	33,00%				
12. Na elaboração do projeto básico das contratações de TI são explicitados os benefícios da contratação em termos de resultado para UJ e não somente em termos de TI.			X		
13. O Órgão/Entidade adota processo de trabalho formalizado ou possui área específica de gestão de contratos de bens e serviços de TI.	X				
14. Há transferência de conhecimento para servidores do Órgão/Entidade referente a produtos e serviços de TI terceirizados?					X
Considerações Gerais:					
<b>LEGENDA</b>					
<b>Níveis de avaliação:</b>					
(1) <b>Totalmente inválida:</b> Significa que a afirmativa é integralmente NÃO aplicada ao contexto da UJ.					
(2) <b>Parcialmente inválida:</b> Significa que a afirmativa é parcialmente aplicada ao contexto da UJ, porém, em sua minoria.					
(3) <b>Neutra:</b> Significa que não há como afirmar a proporção de aplicação do fundamento descrito na afirmativa no contexto da UJ.					
(4) <b>Parcialmente válida:</b> Significa que a afirmativa é parcialmente aplicada ao contexto da UJ, porém, em sua maioria.					
(5) <b>Totalmente válida:</b> Significa que a afirmativa é integralmente aplicada ao contexto da UJ.					

## ITEM 15 DA PARTE "A" DO ANEXO II DA DN TCU Nº 107/2010

### Cumprimento das deliberações do TCU atendidas no exercício

Não houve deliberações do TCU.

### Situação das deliberações do TCU que permanecem pendentes de atendimento no exercício

Não houve deliberações do TCU.

### Situação das recomendações do OCI que permanecem pendentes de atendimento no exercício.

Não existem recomendações pendentes.

### Relatório de cumprimento das recomendações do OCI

Unidade Jurisdicionada			
Denominação completa:			Código SIORG
ESCOLA SUPERIOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO			
Recomendações do OCI			
Recomendações expedidas pelo OCI			
Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
1	SEAD/AUDIN-MPU Nº 8/2011	4 1 1	
Órgão/entidade objeto da recomendação			Código SIORG
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E TECNOLOGIA			
Descrição da Recomendação:			
PROCEDER A REVOGAÇÃO DO INCISO III DO ART. 1º DA PORTARIA ESMPU Nº 40/2010			
Providências Adotadas			
Setor responsável pela implementação			Código SIORG
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E TECNOLOGIA			
Síntese da providência adotada:			
REVOGAÇÃO FEITA ATRAVÉS DA PORTARIA ESMPU Nº 80/2010			
Síntese dos resultados obtidos			
ATOS DE ACORDO COM O ART. 52 DA LEI Nº 8.443/92			
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor			

## Relatório de cumprimento das recomendações do OCI

Unidade Jurisdicionada			
Denominação completa:			Código SIORG
ESCOLA SUPERIOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO			
Recomendações do OCI			
Recomendações expedidas pelo OCI			
Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
2	SEAD/AUDIN-MPU Nº 8/2011	4 1 2	
Órgão/entidade objeto da recomendação			Código SIORG
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E TECNOLOGIA			
Descrição da Recomendação:			
OBSERVAR OS DITAMES DA LEI Nº 8.666/93, NOS TERMOS DO ART. 24,XI.			
Providências Adotadas			
Setor responsável pela implementação			Código SIORG
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E TECNOLOGIA			
Síntese da providência adotada:			
A ESMPU SEGUIRÁ AS RECOMENDAÇÕES DA AUDIN PARA AS CONTRATAÇÕES			
Síntese dos resultados obtidos			
PROVIDENCIA ADEQUAÇÃO, CASO NÃO CUMpra SERÁ FEITO NOVO PROCESSO LICITATÓRIO			
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor			

## Relatório de cumprimento das recomendações do OCI

Unidade Jurisdicionada			
Denominação completa:			Código SIORG
ESCOLA SUPERIOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO			
Recomendações do OCI			
Recomendações expedidas pelo OCI			
Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
3	SEAD/AUDIN-MPU Nº 8/2011	4 1 3	
Órgão/entidade objeto da recomendação			Código SIORG
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E TECNOLOGIA			
Descrição da Recomendação:			
EXIGIR APRESENTAÇÃO DAS APÓLICES DE SEGURO DE VIDA EM GRUPO			
Providências Adotadas			
Setor responsável pela implementação			Código SIORG
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E TECNOLOGIA			
Síntese da providência adotada:			
OS COMPROVANTES FORAM EXIGIDOS, A ESMPU EFETIVARÁ A GLOSA DAS FATURAS			
Síntese dos resultados obtidos			
PROCEDENDO A GLOSA DAS FATURAS, RECOMENDAÇÃO CUMPRIDA			
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor			

## Relatório de cumprimento das recomendações do OCI

Unidade Jurisdicionada			
<b>Denominação completa:</b>			<b>Código SIORG</b>
ESCOLA SUPERIOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO			
Recomendações do OCI			
Recomendações expedidas pelo OCI			
Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
4	SEAD/AUDIN-MPU Nº 8/2011	4 1 4	
<b>Órgão/entidade objeto da recomendação</b>			<b>Código SIORG</b>
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E TECNOLOGIA			
<b>Descrição da Recomendação:</b>			
PRORROGAÇÃO DE CONTRATO-EXCLUSÃO DE ÍTENS RELATIVOS À RESERVA TÉCNICA			
Providências Adotadas			
<b>Setor responsável pela implementação</b>			<b>Código SIORG</b>
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E TECNOLOGIA			
<b>Síntese da providência adotada:</b>			
A ESMPU PROCEDEU À EXCLUSÃO			
<b>Síntese dos resultados obtidos</b>			
RECOMENDAÇÃO ACATADA. DE ACORDO COM OFÍCIO CIRCULAR 1/2009-AUDIM/MPU			
<b>Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor</b>			

## Relatório de cumprimento das recomendações do OCI

Unidade Jurisdicionada			
<b>Denominação completa:</b>			<b>Código SIORG</b>
ESCOLA SUPERIOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO			
Recomendações do OCI			
Recomendações expedidas pelo OCI			
Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
5	SEAD/AUDIN-MPU Nº 8/2011	4 1 5	
<b>Órgão/entidade objeto da recomendação</b>			<b>Código SIORG</b>
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E TECNOLOGIA			
<b>Descrição da Recomendação:</b>			
DISPONIBILIZAR NO SIASG INFORMAÇÕES DE ACORDO ART. 19 DA LEI Nº 11.768/08 (LDO/2009)			
Providências Adotadas			
<b>Setor responsável pela implementação</b>			<b>Código SIORG</b>
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E TECNOLOGIA			
<b>Síntese da providência adotada:</b>			
A ESMPU VEM REALIZANDO AÇÕES PARA SE ADEQUAR			
<b>Síntese dos resultados obtidos</b>			
RECOMENDAÇÃO ACATADA-VERIFICAR NA PRÓXIMA AUDITORIA			
<b>Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor</b>			
Falta de servidores efetivos para realizar a recomendação e de disponibilização do sistema desenvolvido pela PGR para enviar os dados ao SIASG.			

## Relatório de cumprimento das recomendações do OCI

Unidade Jurisdicionada			
<b>Denominação completa:</b>			<b>Código SIORG</b>
ESCOLA SUPERIOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO			
Recomendações do OCI			
Recomendações expedidas pelo OCI			
Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
6	SEAD/AUDIN-MPU Nº 8/2011	4 1 6	
<b>Órgão/entidade objeto da recomendação</b>			<b>Código SIORG</b>
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E TECNOLOGIA			
<b>Descrição da Recomendação:</b>			
OBSERVÂNCIA AO INCISO I DO ART. 21 DA LEI Nº 8.666/93 E INCISO I DO ART. 4º DA LEI 10.520/02			
Providências Adotadas			
<b>Setor responsável pela implementação</b>			<b>Código SIORG</b>
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E TECNOLOGIA			
<b>Síntese da providência adotada:</b>			
A ESMPU PROCEDERÁ DE ACORDO COM RECOMENDAÇÃO DA AUDIN			
<b>Síntese dos resultados obtidos</b>			
ATOS DE ACORDO O RECOMENDADO PELA AUDIN			
<b>Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor</b>			

## Relatório de cumprimento das recomendações do OCI

Unidade Jurisdicionada			
<b>Denominação completa:</b>			<b>Código SIORG</b>
ESCOLA SUPERIOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO			
Recomendações do OCI			
Recomendações expedidas pelo OCI			
Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
7	SEAD/AUDIN-MPU Nº 8/2011	4 1 7	
<b>Órgão/entidade objeto da recomendação</b>			<b>Código SIORG</b>
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E TECNOLOGIA			
<b>Descrição da Recomendação:</b>			
ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS SÓ COM DEMONSTRATIVO DE AMPLA PESQUISA DE MERCADO, DE ACORDO COM ART. 8º, DO DECRETO Nº 3.931/2001			
Providências Adotadas			
<b>Setor responsável pela implementação</b>			<b>Código SIORG</b>
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E TECNOLOGIA			
<b>Síntese da providência adotada:</b>			
TODOS OS SETORES ENVOLVIDOS FORAM CIENTIFICADOS PARA QUE AS RECOMENDAÇÕES FOSSEM CUMPRIDAS			
<b>Síntese dos resultados obtidos</b>			
A AUDIN CONSIDEROU A RECOMENDAÇÃO ACATADA			
<b>Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor</b>			

## Relatório de cumprimento das recomendações do OCI

Unidade Jurisdicionada			
<b>Denominação completa:</b>			<b>Código SIORG</b>
ESCOLA SUPERIOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO			
Recomendações do OCI			
Recomendações expedidas pelo OCI			
Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
8	SEAD/AUDIN-MPU Nº 8/2011	4 1 8	
<b>Órgão/entidade objeto da recomendação</b>			<b>Código SIORG</b>
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E TECNOLOGIA			
<b>Descrição da Recomendação:</b>			
EXIGIR CUMPRIMENTO DA ORIENTAÇÃO FEITA ATRAVÉS DO OFÍCIO - CIRCULAR Nº 11/2006 AUDIN/MPU ITEM 10. ALÍNEA "C"			
Providências Adotadas			
<b>Setor responsável pela implementação</b>			<b>Código SIORG</b>
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E TECNOLOGIA			
<b>Síntese da providência adotada:</b>			
A EMPRESA EM QUESTÃO FOI CIENTIFICADA DA EXIGÊNCIA, PARA QUE MANTENHA A DOCUMENTAÇÃO DE ACORDO COM AS DETERMINAÇÕES DA AUDIN			
<b>Síntese dos resultados obtidos</b>			
COMPROVANTES ENVIADOS À AUDIN RECOMENDAÇÃO ATENDIDA			
<b>Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor</b>			

## Relatório de cumprimento das recomendações do OCI

Unidade Jurisdicionada			
<b>Denominação completa:</b>			<b>Código SIORG</b>
ESCOLA SUPERIOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO			
Recomendações do OCI			
Recomendações expedidas pelo OCI			
Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
9	SEAD/AUDIN-MPU Nº 8/2011	4 1 9	
<b>Órgão/entidade objeto da recomendação</b>			<b>Código SIORG</b>
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E TECNOLOGIA			
<b>Descrição da Recomendação:</b>			
ABSTER-SE DE AFETUAR APLICAÇÃO DE SUPRIMENTO DE FUNDOS DESPESA DE PEQUENO VULTO. ÍTEM 9 2 9 DO ACÓRDÃO TCU Nº 1 276/2008			
Providências Adotadas			
<b>Setor responsável pela implementação</b>			<b>Código SIORG</b>
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E TECNOLOGIA			
<b>Síntese da providência adotada:</b>			
A ESMPU DEIXARÁ DE UTILIZAR CARTÃO DE PAGAMENTO DO GOVERNO FEDERAL E ABRIRÁ CONTAS BANCÁRIAS-DECRETO Nº 6.467/208			
<b>Síntese dos resultados obtidos</b>			
RECOMENDAÇÃO ACATADA			
<b>Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor</b>			

## Relatório de cumprimento das recomendações do OCI

Unidade Jurisdicionada			
<b>Denominação completa:</b>			<b>Código SIORG</b>
ESCOLA SUPERIOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO			
Recomendações do OCI			
Recomendações expedidas pelo OCI			
Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
10	SEAD/AUDIN-MPU Nº 8/2011	4 1 10	
<b>Órgão/entidade objeto da recomendação</b>			<b>Código SIORG</b>
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E TECNOLOGIA			
<b>Descrição da Recomendação:</b>			
LIMITE DE GASTOS DE TELEFONE-PORTARIA PGR Nº 588, DE 25/10/2006			
Providências Adotadas			
<b>Setor responsável pela implementação</b>			<b>Código SIORG</b>
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E TECNOLOGIA			
<b>Síntese da providência adotada:</b>			
OS RESSARCIMENTOS FORAM EFETUADOS			
<b>Síntese dos resultados obtidos</b>			
GRU'S ENCAMINHADAS À AUDIN, RECOMENDAÇÃO ATENDIDA			
<b>Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor</b>			

## Relatório de cumprimento das recomendações do OCI

Unidade Jurisdicionada			
<b>Denominação completa:</b>			<b>Código SIORG</b>
ESCOLA SUPERIOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO			
Recomendações do OCI			
Recomendações expedidas pelo OCI			
Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
11	SEAD/AUDIN-MPU Nº 8/2011	4 1 114	
<b>Órgão/entidade objeto da recomendação</b>			<b>Código SIORG</b>
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E TECNOLOGIA			
<b>Descrição da Recomendação:</b>			
ADOTAR PROVIDÊNCIAS PARA MAIOR CONTROLE DOS BENS PATRIMONIAIS E EM ESTOQUE NO ALMOXARIFADO			
Providências Adotadas			
<b>Setor responsável pela implementação</b>			<b>Código SIORG</b>
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E TECNOLOGIA			
<b>Síntese da providência adotada:</b>			
REESTRUTURAÇÃO DO SISTEMA DE CONTROLE VISANDO MELHORAR A ADMINISTRAÇÃO PATRIMONIAL			
<b>Síntese dos resultados obtidos</b>			
RECOMENDAÇÃO CONSIDERADA ACATADA			
<b>Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor</b>			

# ANEXO I

SIGPLAN - DEMONSTRATIVO EXECUÇÃO PLANO DE ATIVIDADES 2010							QUANTITATIVO FÍSICO					TOTAL DE ATIVIDADES EXECUTADAS
							PREVISÃO (PROJETO)	INSCRITOS	PARTICIPANTES SEM CERTIFICADO	PARTICIPANTES COM CERTIFICADOS	TOTAL DE PÚBLICO CAPACITADO	
REFERÊNCIA	RAMO	TIPO	TÍTULO	DATA INÍCIO	DATA FIM							
1	085/2010-79	CAPACITAÇÃO INTERNA	SEMINÁRIO	SEMINÁRIO NACIONAL IN 02/08 E RECENTES ALTERAÇÕES DAS IN's N <sup>OS</sup> 03, 04 e 05/2010	1/3/10	3/3/10	10			10		
2	MPF 000425/2010	MPF	SEMINÁRIO	LEI MARIA DA PENHA: AVALIAÇÃO E PERSPECTIVAS	2/3/10	3/3/10	600			486		
3	200/2010-13	CAPACITAÇÃO INTERNA	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	71º CURSO SOBRE SIAFI OPERACIONAL	8/3/10	26/3/10	1			1		
4	ESMPU 000427/2010	ESMPU	OFICINA	REUNIÃO DO GT PARA CONSTRUÇÃO DE CENÁRIOS QUE ORIENTARÃO OS FUTUROS PLANOS DE ATIVIDADES DA ESMPU	13/3/10	13/3/10	20			20		
5	MPF 000285/2010	MPF	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	REPASSE DE VERBAS FEDERAIS PARA A SAÚDE	15/3/10	16/3/10	40			32		
6	090/2010-89	CAPACITAÇÃO INTERNA	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	X CURSO DE ADMINISTRAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA	15/3/10	23/3/10	3			3		
7	MPF 000350/2010	MPF	SIMPÓSIO	PATRIMÔNIO ARTE DÉCO DE ARACAJU	22/3/10	23/3/10	65			43		
<b>SUBTOTAL MARÇO</b>							<b>739</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>595</b>	<b>7</b>
8	MPT 000324/2010	MPT	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	CURSO DE TÉCNICAS DE INTERROGATÓRIO E ENTREVISTA	5/4/10	8/4/10	30			59		
9	MPDFT 000414/2010	MPDFT	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	ORÇAMENTO PÚBLICO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - MÓDULO I	7/4/10	9/4/10	60			48		
10	MPT 000295/2010	ESMPU	SIMPÓSIO	DIREITOS HUMANOS: DISCRIMINAÇÃO NO TRABALHO	8/4/10	8/4/10	100			98		
11	144/2010-17	CAPACITAÇÃO INTERNA	SEMINÁRIO	SEMINÁRIO NACIONAL SOBRE LICITAÇÃO E CONTRATOS DE OBJETOS ESPECÍFICO-SEUS ASPECTOS POLÊMICOS	12/4/10	14/4/10	1			1		
12	ESMPU 000403/2010	ESMPU	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	GESTÃO DA INTELIGÊNCIA	12/4/10	16/4/10	20			19		
13	MPT 000320/2010	MPT	CONGRESSO	DE 1970 A 2010: 40 ANOS DE LUTA PELA ERRADICAÇÃO DO TRABALHO ESCRAVO. COMO A SOCIEDADE PODE COMBATER ESSA CHAGA SOCIAL?	12/4/10	14/4/10	300			311		

14	MPF 000398/2010	MPF	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	PLURALISMO JURÍDICO E MULTICULTURALISMO	13/4/10	14/4/10	30				27	
15	MPDFT 000414/2010	MPDFT	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	ORÇAMENTO PÚBLICO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - MÓDULO II	14/4/10	16/4/10	60				44	
16	MPF 000289/2010	MPF	CONGRESSO	INOVAÇÕES DO DIREITO PENAL ECONÔMICO: Contribuições dogmáticas, político-criminais e criminológicas	22/4/10	23/4/10	110				67	
17	ESMPU 000354/2010	ESMPU	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	PRÁTICA DE DIREITO ELEITORAL E PROCESSO ELEITORAL	26/4/10	5/5/10	30				29	
18	056/2010-15	CAPACITAÇÃO INTERNA	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	74º CURSO SOBRE SIAFI OPERACIONAL	26/4/10	15/5/10	2				2	
19	MPT 000375/2010	MPT	OFICINA	TÉCNICAS DE INVESTIGAÇÃO PARA ASPECTOS RELACIONADOS ÀS RELAÇÕES TRABALHISTAS	26/4/10	27/4/10	18				17	
20	ESMPU 000372/2010	MPF	CONGRESSO	AGROTÓXICOS, SAÚDE E MEIO AMBIENTE: O DIREITO À INFORMAÇÃO	27/4/10	28/4/10	150				55	
21	MPT 000301/2010	MPT	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	MEIO AMBIENTE DE TRABALHO NA INDÚSTRIA DA CONSTRUÇÃO: UMA ABORDAGEM PRÁTICA DA NR-18	27/4/10	30/4/10	30				24	
22	MPT 000393/2010	MPT	CONGRESSO	SAÚDE E SEGURANÇA DO TRABALHADOR: MEIO AMBIENTE DE TRABALHO DOS PROFISSIONAIS DA SAÚDE	28/4/10	28/4/10	200				155	
23	MPDFT 000416/2009	MPDFT	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	MEDIAÇÃO DE CONFLITOS	28/4/10	30/4/10	30				23	
24	MPDFT 000416/2010	MPDFT	SIMPÓSIO	RELAÇÕES SINDICAIS NAS DIVERSAS CATEGORIAS	29/4/10	29/4/10	100				68	
<b>SUBTOTAL ABRIL</b>							<b>1271</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1047</b>	<b>17</b>
25	MPT 000360/2010	MPT	CONGRESSO	PRÁTICAS ANTISSINDICAIS NO BRASIL. NA VISÃO DOS PODERES PÚBLICOS E DOS ATORES SOCIAIS: DESAFIOS E PERSPECTIVAS	3/5/10	3/5/10	180				148	
26	ESMPU 000433/2010	ESMPU	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	GESTÃO ESTRATÉGICA USANDO A METODOLOGIA DE BALANCED SCORECARD	3/5/10	14/5/10	7				7	
27	MPDFT 000413/2010	ESMPU	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	JUSTIÇA RESTAURATIVA PARA O MINISTÉRIO PÚBLICO	5/5/10	7/5/10	30				23	
28	MPF 000338/2010	MPF	SEMINÁRIO	REFORMAS DO PROCESSO PENAL	10/5/10	10/5/10	42				41	
29	MPF 000339/2010	MPF	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	TUTELA DO PATRIMÔNIO CULTURAL BRASILEIRO: DESAFIOS PARA ATUAÇÃO DO MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL	11/5/10	13/5/10	30				28	
30	MPT 000384/2010	MPT	SIMPÓSIO	A ATUAÇÃO DOS CONSELHOS NACIONAIS DA MAGISTRATURA E DO MINISTÉRIO PÚBLICO	14/5/10	14/5/10	100				96	

31	MPDFT 000428/2010	MPDFT	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	AVALIAÇÃO PERICIAL PSQUIÁTRICA	17/5/10	21/5/10	40				31	
32	ESMPU 000294/2010	ESMPU	SIMPÓSIO	O MINISTÉRIO PÚBLICO E O CONTROLE EXTERNO DA ATIVIDADE POLICIAL	24/5/10	26/5/10	100				56	
33	MPT 000313/2010	MPT	SIMPÓSIO	ESTRATÉGIAS PARA A ERRADICAÇÃO DO TRABALHO INFANTIL NA COLETA DO LIXO	25/5/10	26/5/10	100				37	
34	MPT 000401/2010	MPT	SIMPÓSIO	CONSCIÊNCIA AMBIENTAL - Sistema de Gestão Ambiental- Norma ISO 14.001/2004	31/5/10	2/6/10	100				85	
<b>SUBTOTAL MAIO</b>							<b>729</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>552</b>	<b>10</b>
35	231/2010-66	ESMPU	CAPACITAÇÃO INTERNA	MOODLE DAY	13/5/10	14/5/10	35				36	
36	MPT 000304/2010	MPT	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	PODER E LIDERANÇA NAS RELAÇÕES DE TRABALHO -MÓDULO I	14/6/10	14/6/10	10				9	
37	MPF 000293/2010	ESMPU	OFICINA	DIREITOS HUMANOS E EMANCIPAÇÃO DE MINORIAS	9/6/10	11/6/10	7				7	
38	MPT 000311/2010	ESMPU	SIMPÓSIO	MEIO AMBIENTE DE TRABALHO PROPÍCIO I	9/6/10	10/6/10	100				160	
39	MPM 000298/2010	MPM	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	FRAUDES FINANCEIRAS - A ATUAÇÃO DO CPADSI NA INSTRUÇÃO DE PROCEDIMENTOS INVESTIGATÓRIOS	30/6/10	1/7/10	30				21	
40	MPM 000397/2010	ESMPU	OFICINA	ATUAÇÃO DO MINISTÉRIO PÚBLICO NAS JUSTIÇAS MILITARES	1/6/10	2/6/10	15				12	
41	MPT 000319/2010	ESMPU	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	O FUTURO DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO TRABALHO: PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO X REALIDADE LOCAL	21/6/10	25/6/10	20				20	
42	MPT 000321/2010	MPT	SIMPÓSIO	O TRABALHO NO TRANSPORTE RODOVIÁRIO: UM DEBATE IMPRESCRITÍVEL	30/6/10	1/7/10	100				46	
43	MPT 000389/2010	MPT	CONGRESSO	A QUESTÃO DA UTILIZAÇÃO DOS AGROTÓXICOS NO CAMPO E OS EFEITOS NOS TRABALHADORES	24/6/10	24/6/10	100				49	
<b>SUBTOTAL JUNHO</b>							<b>417</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>360</b>	<b>9</b>
44	MPF 000292/2010	ESMPU	OFICINA	A EFETIVIDADE NA FISCALIZAÇÃO DE RECURSOS PÚBLICOS FEDERAIS	28/7/10	30/7/10	15				15	
45	294/2010-12	CAPACITAÇÃO INTERNA	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	CONTABILIDADE PÚBLICA AVANÇADA NO SIAFI OPERACIONAL	14/6/10	2/7/10	2				2	
46	339/2010-59	CAPACITAÇÃO INTERNA	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	PADRONIZAÇÃO DE LIVROS E PERIÓDICOS	14/7/10	15/7/10	1				1	

47		ESMPU/EAD	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO A DISTÂNCIA	INTRODUÇÃO A ORIENTAÇÕES A OBJETOS, JAVA E PROGRAMAÇÃO WEB	3/3/10	14/7/10	51				51	
<b>SUBTOTAL JULHO</b>							<b>69</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>69</b>	<b>4</b>
48	305/2010	MPT	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	FALAR EM PÚBLICO COM ESTILO E CONFIANÇA	2/8/10	6/8/10	30	24	3	14	17	
49	440/2010	ESMPU	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	MATRIZ ENERGÉTICA BRASILEIRA E DESENVOLVIMENTO	17/8/10	19/8/10	30	20	6	12	18	
50	357/2010	MPDFT	SIMPÓSIO	A EXECUÇÃO DA PENA PRIVATIVA DE LIBERDADE: EXPERIÊNCIAS. DILEMAS, PERSPECTIVAS	18/8/10	20/8/10	150	189	41	66	107	
51	353/2010	MPT	SIMPÓSIO	ATUAÇÃO DOS RAMOS DO MINISTERIO PÚBLICO BRASILEIRO E MMINAS GERAIS	23/8/10	25/8/10	90	110	64	25	89	
52	356/2010	MPT	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	A FORMAÇÃO PROFISSIONAL DO ATLETA E A EXPLORAÇÃO DO TRABALHO DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES	24/8/10	24/8/10	30	27	1	25	26	
53	326/2010	MPT	CONGRESSO	ATUAÇÃO E INTERAÇÃO DA ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO, DA JUSTIÇA DO TRABALHO, DO MINISTERIO PÚBLICO DO TRABALHO E DA SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DO TRABALHO E DO EMPREGO EM GOIÁS	26/8/10	27/8/10	350	250	43	149	192	
54	310/2010	MPT	CONGRESSO	ESTADUAL SOBRE SAÚDE E SEGURANÇA NO TRABALHO: A ORGANIZAÇÃO DO TRABALHO E OS EFEITOS NA SAÚDE DO TRABALHADOR	12/8/10	13/8/10	550	987	425	321	746	
55	504/2010-72	CAPACITAÇÃO INTERNA	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	INSTALAÇÕES PREDIAIS E SANITÁRIAS	27/5/10	28/5/10	2	2		2	2	
56	126/2010	CAPACITAÇÃO INTERNA	CONGRESSO	V CONGRESSO BRASILEIRO DE PREGOEIROS	15/3/10	18/3/10	1	1		1	1	
<b>d SUBTOTAL AGOSTO</b>							<b>1233</b>	<b>1610</b>	<b>583</b>	<b>615</b>	<b>1198</b>	<b>9</b>
57	307/2010	MPF	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	ATUALIZAÇÃO EM DIREITOS DIFUSOS	20/8 - 27/8 10/9 - 17/9	20/8 - 27/8 10/9 - 17/9	30	31		19	19	
58	365/2010	MPF	CONGRESSO	JUSTIÇA, MINISTERIO PÚBLICO E DESENVOLVIMENTO	30/8/10	1/2/10	200	198	66	35	101	
59		CAPACITAÇÃO INTERNA	CONGRESSO	16º CONGRESSO INTERNACIONAL DA ABED DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	31/8/10	4/9/10	4	4		4	4	
60	287/2010	MPF	CONGRESSO	INTERNACIONAL: O NOVO DIREITO AMBIENTAL POR MICHEL PRIEUR	1/9/10	1/9/10	180	376	33	174	207	

61	304/2010	MPF	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	PODER E LIDERANÇA NAS RELAÇÕES DE TRABALHO -MÓDULO II	2/9/10	2/9/10	10	9		4	4	
62	359/2010	MPF	CONGRESSO	JURISDIÇÃO CONSTITUCIONAL	2/9/10	3/9/10	100	114	24	62	86	
63	400/2010	MPM	OFICINA	MINISTÉRIO PÚBLICO E IMPRENSA	8/9/10	9/9/10	6	20	15	5	20	
64	374/2010	MPM	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	PERÍCIAS DO PROCESSO PENAL	14/9/10	16/9/10	38	36	2	30	32	
65	286/2010	MPF	CONGRESSO	LIBERALISMO, COMUNITARISMO E GARANTISMO PENAL INTEGRAL: PERSPECTIVAS CONTEMPORÂNEAS	14/9/10	16/9/10	250	274	112	131	242	
66	390/2010	MPF	CONGRESSO	AGROTÓXICOS, SAÚDE E MEIO AMBIENTE: O DIREITO À INFORMAÇÃO	21/9/10	22/9/10	150	138	58	58	116	
67	352/2010	MPT	SIMPÓSIO	IDENTIFICAÇÃO DE IRREGULARIDADES NA ANÁLISE DE DOCUMENTOS TRABALHISTAS E CONTÁBEIS E TÉCNICAS DE INTERROGATÓRIO	22/9/10	24/9/10	70	58	24	19	43	
68	395/2010	MPT	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	ANÁLISE ERGONÔMICA DO TRABALHO E O USO DAS FERRAMENTAS DE APOIO DIAGNÓSTICO EM ERGONOMIA	22/9/10	23/9/10	30	28	7	19	26	
69	316/2010	MPF	SIMPÓSIO	CONSUMIDORES DOS SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES: ENTRE O DIREITO E A REALIDADE	23/9/10	24/9/10	60	47	11	30	41	
70	291/2010	MPF	SIMPÓSIO	CIDADANIA E QUALIDADE DE VIDA	28/9/10	30/9/10	100	109		207	207	
71	814/201-97	CAPACITAÇÃO INTERNA	SIMPÓSIO	2º SEMINÁRIO NACIONAL DE DOCUMENTAÇÃO E INFORMAÇÃO JURÍDICA	13/9/10	15/9/10	1	1		1	1	
72	80/2010-46	ESMPU	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	CURSO DE CAPACITAÇÃO DE ATORES SOCIAIS URBANOS DO ARQUIPÉLAGO DO MARAJÓ: UMA ESTRATÉGIA DE MOBILIZAÇÃO SOCIOINSTITUCIONAL PARA O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO TERRITÓRIO	31/8/10	4/9/10	409	409		409	409	
73	80/2010-46	ESMPU	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	CURSO DE CAPACITAÇÃO DE LIDERANÇAS POLÍTICAS DO ARQUIPÉLAGO DO MARAJÓ: UMA ESTRATÉGIA DE MOBILIZAÇÃO SOCIOINSTITUCIONAL PARA O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO TERRITÓRIO	31/9/2010	31/9/2010	429	429		429	429	
<b>SUBTOTAL SETEMBRO</b>							<b>2067</b>	<b>2281</b>	<b>352</b>	<b>1636</b>	<b>1987</b>	<b>17</b>
74	302/201	MPT	SIMPÓSIO	MINISTÉRIO PÚBLICO E A TUTELA COLETIVA	4/10/10	5/10/10	100	91	39	33	72	
75	275/2010	MPF	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	III CURSO DE FORMAÇÃO DE COLETORES DA ASSPA/MPF	4/10/10	8/10/10	45	47		46	46	

76	435/2010	MPF	SIMPÓSIO	O MINISTÉRIO PÚBLICO E O VELAMENTO DA FUNDAÇÕES E ASSOCIAÇÕES DE INTERESSE SOCIAL	7/10/10	7/10/10	50	38		29	29	
77	460/2010	MPF	SIMPÓSIO	MEDIDAS EFICAZES DE COOPERAÇÃO JURÍDICA NA PREVENÇÃO E NO COMBATE AO ROUBO E AO FURTO DE VEÍCULOS E CARGAS NO MERCOSUL	14/10/10	15/10/10	30	16	1	11	12	
78	276/2010	MPF	ENCONTRO	III ENCONTRO NACIONAL DOS COLETORES-CHEFES-ENACC/ASSPA	18/10/10	22/10/10	33	31		29	29	
79	308/2010	MPDFT	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	PREVENÇÃO AO USO INDEVIDO DE DROGAS ENTRE CRIANÇAS E ADOLESCENTES	18/10/10	22/10/10	50	49	1	42	43	
80	434/2010	MPF	CONGRESSO	MINISTÉRIO PÚBLICO E TERCEIRO SETOR - ATUAÇÃO INSTITUCIONAL NA PROTEÇÃO DOS DIREITOS SOCIAIS	6/10/10	6/10/10	410	509	145	143	288	
81	317/2010	MPM	SIMPÓSIO	O MINISTÉRIO PÚBLICO E SEUS DESAFIOS CONTEMPORÂNEOS	23/9/10	24/9/10	70	68	2	63	65	
82	328/2010	ESMPU	SIMPÓSIO	TRABALHO, SINDICATO E DIREITO: VISÕES DE UM FUTURO POSSÍVEL	13/10/10	14/10/10	150	75	15	36	51	
83	936/2010-83	CAPACITAÇÃO INTERNA	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	COMO FISCALIZAR E GERIR COM EFICIÊNCIA CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DE COMPRAS	18/10/10	20/10/10	5	5		5	5	
84	961/2010	MPT	INICIAÇÃO	IX CURSO DE INGRESSO E VITALICIAMENTO PARA PROCURADORES DO TRABALHO	26/10/201	30/10/10	103	103	103		103	
<b>SUBTOTAL OUTUBRO</b>							<b>1046</b>	<b>1032</b>	<b>306</b>	<b>437</b>	<b>743</b>	<b>11</b>
85	366/2010	MPF	CONGRESSO	JURISDIÇÃO CONSTITUCIONAL: ASPECTOS AMBIENTAL E ELEITORAL	8/11/10	8/11/10	120	83	13	46	60	
86	344/2010	MPF	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	UTILIZAÇÃO DAS GEOTECNOLOGIAS COMO FERRAMENTAS DE CONTROLE AMBIENTAL	8/11/10	11/11/10	20	14		13	13	
87	449/2010	ESMPU	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	GESTÃO DA COMUNICAÇÃO - TURMA I	11/11/10	11/11/10	12	11	0	11	11	
88	446/2010	ESMPU	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	MEDIA TRAINING PARA MEMBROS DO MPF E MPDFT	17/11/10	17/11/10	12	8		5	5	
89	312/2010	MPT	SIMPÓSIO	MEIO AMBIENTE DE TRABALHO PROPÍCIO II	17/11/10	17/11/10	100	49	13	27	40	
90	450/2010	ESMPU	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	GESTÃO DA COMUNICAÇÃO - TURMA II	18/11/10	19/11/10	11	13		13	13	

91	489/2010	MPT	CONGRESSO	O MINISTÉRIO PÚBLICO E A CONVENÇÃO DA ONU SOBRE OS DIREITOS DAS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA	19/11/10	19/11/10	150	118	32	60	92
92	447/2010	ESMPU	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	MEDIA TRAINING PARA MEMBROS DO MPM E MPT	23/11/10	23/11/10	12	12	1	12	13
93	358/2010	MPF	PALESTRA	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO: UMA VISÃO INSTRUMENTAL E PRÁTICA	23/11/10	23/11/10	15	22		22	22
94	451/2010	ESMPU	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	GESTÃO DA COMUNICAÇÃO - TURMA III	25/11/10	26/11/10	15	13		13	13
95	429/2010	ESMPU	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	ATIVIDADES DE INVESTIGAÇÃO E CONTROLE: TÉCNICAS DE IDENTIFICAÇÃO DE FRAUDES	30/11/10	2/12/10	35	24		24	24
96	407/2010	ESMPU	CONGRESSO	JURISDIÇÃO CONSTITUCIONAL	29/11/10	30/1/10	120	171	12	65	72
97	436/2010	ESMPU	SIMPÓSIO	ESTUDOS COMPARADOS DE MODELOS DE PRODUÇÃO E PROVA PERICIAL	16/11/10	17/11/10	100	97	13	67	80
98	976-2009-91	ESMPU	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO A DISTÂNCIA	CONDUTA ÉTICA - TURMA 7	18/8/10	15/10/10	37	37		28	28
99	976-2009-91	ESMPU	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO A DISTÂNCIA	CONDUTA ÉTICA - TURMA 8	18/8/10	15/10/10	38	38		29	29
100	959/2009-54	ESMPU	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO A DISTÂNCIA	GESTÃO DE PESSOAS NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - TURMA 37	18/8/10	15/10/10	37	37		29	29
101	959/2009-54	ESMPU	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO A DISTÂNCIA	GESTÃO DE PESSOAS NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - TURMA 38	18/8/10	15/10/10	36	36		27	27
102	964/2009-87	ESMPU	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO A DISTÂNCIA	INTRODUÇÃO A GERÊNCIA DE PROJETOS - TURMA 31	18/8/10	15/10/10	39	39		28	28
103	964/2009-87	ESMPU	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO A DISTÂNCIA	INTRODUÇÃO A GERÊNCIA DE PROJETOS - TURMA 32	18/8/10	15/10/10	39	39		33	33

104	838/2010-46	CAPACITAÇÃO INTERNA	SEMINÁRIO	NACIONAL LICITAÇÕES E CONTRATOS DE OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA DE ACORDO COM O TCU	13/9/10	15/9/10	2	2		2	2	
105	936/2010-83	CAPACITAÇÃO INTERNA	CONFERÊNCIA	GREEN BUILDING BRASIL CONFERÊNCIA INTERNACIONAL E EXPO	1/9/10	3/9/10	7	7		7	7	
106	906/2010-77	CAPACITAÇÃO INTERNA	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	XIV ADMINISTRAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA	18/10/10	29/10/10	1	1		1	1	
107	214/2010-29	CAPACITAÇÃO INTERNA	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	WEB DESIGN DEVELOPMENT	18/8/10	5/11/10	1	1		1	1	
108	120/2010-16	CAPACITAÇÃO INTERNA	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	O DESIGN INSTITUCIONAL DE OBJETOS DE APRENDIZAGEM			2	2		2	2	
<b>SUBTOTAL NOVENBRO</b>							<b>961</b>	<b>874</b>	<b>84</b>	<b>565</b>	<b>645</b>	<b>24</b>
109	300/2010	MPF	CONGRESSO	O MINISTÉRIO PÚBLICO NO COMBATE AO CRIME ORGANIZADO	09/11/2010	10/11/2010	300	400	201	198	399	
110	329/2010	MPT	CONGRESSO	DESAFIOS E DILEMAS CONTEMPORÂNEOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO TRABALHO	11/11/2010	12/11/2010	100	63	14	44	58	
111	391/2010	MPT	CONGRESSO	AGROTÓXICOS, SAÚDE E MEIO AMBIENTE: O DIREITO À INFORMAÇÃO	25/11/2010	26/11/2010	150	190	47	64	111	
112	453/2010	ESMPU	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	GESTÃO DA COMUNICAÇÃO - IV	02/12/2010	03/12/2010	9	7		7	7	
113	452/2010	ESMPU	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	GESTÃO DA COMUNICAÇÃO - V	15/12/2010	16/12/2010	11	13	0	13	13	
114	488/2010	MPF	CONGRESSO	INTERNACIONAL: JUSTIÇA CLIMÁTICA: desafios e perspectivas	15/12/2010	15/12/10	360	234	17	82	99	
116	461/2010	ESMPU	CURSO DE APERFEIÇOAMENTO	RECURSOS NOS TRIBUNAIS SUPERIORES E SUCEDÂNEOS RECURSAIS	09/12/2010	10/12/2010	50	46		46	56	
117	318/2010	MPT	CONGRESSO	ESTADUAL SOBRE SAÚDE E SEGURANÇA NO TRABALHO: A ORGANIZAÇÃO DO TRABALHO E OS EFEITOS NA SAÚDE DO TRABALHADOR	12/08/2010	13/08/2010					174	

SUBTOTAL DEZEMBRO						980	953	279	454	917	8
TOTAL 2010						9512	6750	1604	3707	8113	116

**QUADRO B.1.1 – DECLARAÇÃO PLENA DO CONTADOR**

<b>DECLARAÇÃO PLENA DO CONTADOR</b>			
<b>Denominação completa (UJ)</b>			<b>Código da UG:</b>
ESCOLA SUPERIOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO			200234
<p>Declaro que os demonstrativos contábeis constantes do Sistema Siafi (Balanços Orçamentário, Financeiro e Patrimonial e a Demonstração das Variações Patrimoniais, previstos na Lei n.º 4.320, de 17 de março de 1964), refletem a adequada situação orçamentária, financeira e patrimonial da unidade jurisdicionada que apresenta Relatório de Gestão.</p> <p>Estou ciente das responsabilidades civis e profissionais desta declaração.</p>			
<b>Local</b>	<b>Brasília/DF</b>	<b>Data</b>	<b>12/01/2011</b>
<b>Contador Responsável</b>	<b>Antônio Pereira de Carvalho</b>	<b>CRC n°</b>	<b>DF-014879/O-5</b>



**Ministério Público do Trabalho**  
**Procuradoria Geral**

26 989 715/0005-36  
MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO  
Ministério Público do Trabalho  
SAS Quadra 04 Bloco "L"  
CEP 70070-040  
BRASÍLIA-DF

## **DECLARAÇÃO**

Declaro, para os devidos fins, que a Senhora membro, Doutora IVANA AUXILIADORA MENDONÇA SANTOS, Subprocuradora-Geral do Trabalho, lotada na Procuradoria Geral do Trabalho, apresentou Declaração de Bens e Rendas relativas ao ano-base/2009, exercício/2010, neste Departamento de Recursos Humanos do Ministério Público do Trabalho e encaminhada para o TCU através do processo nº 08130.002336/2010.

Brasília, 31 de março de 2011

  
**ISABEL CRISTINA MENDONÇA DE OLIVEIRA**  
Diretora do Departamento de Recursos Humanos

DECLARAÇÃO MPF/SG/SGP nº 005/2011

Brasília -DF, 31 de março de 2011.

## DECLARAÇÃO

DECLARO, para fins do contido na INSTRUÇÃO NORMATIVA/TCU nº 47/2004, que os responsáveis pelas contas da ESCOLA SUPERIOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO - ESMPU, abaixo relacionados, estão em dia com a exigência de apresentação da Declaração de Bens e Rendimentos do exercício de 2010, ano-calendário 2009:

EUGÊNIO JOSÉ GUILHERME DE ARAGÃO  
NICOLAO DINO DE CASTRO E COSTA NETO  
RODRIGO JANOT MONTEIRO DE BARROS



**ÂNGELA MARIA DE OLIVEIRA PINHEIRO**

Secretária de Gestão de Pessoas



DECLARAÇÃO MPF/SG/SGP nº 005/2011

Brasília -DF, 31 de março de 2011.

## DECLARAÇÃO

DECLARO, para fins do contido na INSTRUÇÃO NORMATIVA/TCU nº 47/2004, que os responsáveis pelas contas da ESCOLA SUPERIOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO - ESMPU, abaixo relacionados, estão em dia com a exigência de apresentação da Declaração de Bens e Rendimentos do exercício de 2010, ano-calendário 2009:

EUGÊNIO JOSÉ GUILHERME DE ARAGÃO  
NICOLAO DINO DE CASTRO E COSTA NETO  
RODRIGO JANOT MONTEIRO DE BARROS



**ÂNGELA MARIA DE OLIVEIRA PINHEIRO**

Secretária de Gestão de Pessoas

