ESCOLA SUPERIOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO
Escola Superior do Ministério Público da União
Cosmos - Sistema de Gestão

Plano Anual de Aquisições e Contratações da ESCOLA SUPERIOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO do ano de exercício de 2026

Demandante: ESMPU >> COEV/ESMPU									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
1	112334	Aquisição de Totem Carregador de Celular **Justificativa:** Necessidade recorrente dos participantes das atividades acadêmicas realizadas nos auditórios da ESMPU, visto que não há tomadas nas poltronas dos ambientes **Objetivo Estratégico:** Promover o bem-estar integral dos membros, servidores e colaboradores da ESMPU.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	11	44905234	01/06/2026	6.00	6.000,00	6.000,00
2	112344	Montagem e desmontagem de exposição / Transporte e seguro e obras de arte **Justificativa:** "O Espaço Cultural foi criado em 2022 e desde então tem fomentado a arte e cultura nas atividades acadêmicas da ESMPU. Porém, com recursos e equipamentos emprestados ou doados e de modo precário. Em 2024 as atividades de cultura foram incorporadas na estrutura da Secretaria de Ensino, Pesquisa e Extensão por meio da Coordenadoria de Extensão, Cultura e Inovação, para que sejam oferecidas sistematicamente ao público, alinhadas às atividades acadêmicas. No entanto, a ESMPU não possui serviço de montagem e desmontagem de exposições, que envolve desembalar e embalar obras, pendurar e retirar as obras de seus suportes e realizar os reparos necessários para a expografia e para retornar o ambiente ao seu estado natural. Vale ressaltar que esses serviços são especializados e requerem mão de obra qualificada e produtos específicos, razão pela qual não se incluem no objeto do contrato de manutenção existente na ESMPU - 0.01.000.1.005390/2019-10. Por essa razão, sugere-se que sejam contratados esses serviços para 4 exposições ao ano, no valor estimado de R$3.000,00 para cada exposição de aproximadamente 20 quadros, totalizando 12.000 reais por ano." **Objetivo Estratégico:** Propiciar a diversidade de perspectivas e vozes nas atividades de extensão.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	10	33903639	01/04/2026	4.00	12.000,00	12.000,00
3	112441	Impressão e emolduramento de obras **Justificativa:** O Espaço Cultural foi criado em 2022 e desde então tem fomentado a arte e cultura nas atividades acadêmicas da ESMPU. Porém, com recursos e equipamentos emprestados ou doados e de modo precário. Em 2024 as atividades de cultura foram incorporadas na estrutura da Secretaria de Ensino, Pesquisa e Extensão por meio da Coordenadoria de Extensão, Cultura e Inovação, para que sejam oferecidas sistematicamente ao público, alinhadas às atividades acadêmicas. Considerando que grande parte das obras cedidas são visuais e que essas precisam ser impressas em tamanhos e materiais específicos e armazenadas de forma apropriada, equipamentos e produtos ausentes na ESMPU, é necessária a contratação de serviço de impressão em alta qualidade e de emolduramento. Vale ressaltar ainda que a ESMPU possui diversos locais expositivos abertos, ou seja, expostos à ação do sol, do vento e da chuva, que podem danificar as obras. Cabe destacar ainda que o contrato de gráfica existente (0.01.000.1.001850/2023-33) não contempla impressão fine art em papeis fotográficos e grandes tamanhos. Estima-se que sejam feitas 3 exposições ao ano na ESMPU, com aproximadamente 12 obras cada, de tamanho variável de A3 a A0.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	10	33903905	01/04/2026	4.00	30.600,00	30.600,00

Demandante: ESMPU >> COEV/ESMPU									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Propiciar a diversidade de perspectivas e vozes nas atividades de extensão.							
4	129044	Contratação de serviços, sob demanda,de tradução/versão/revisão de textos/documentos, na modalidade **Justificativa:** Contratação de serviços, sob demanda,de tradução/versão/revisão de textos/documentos, na modalidade juramentada e não juramentada, nos idiomas espanhol, francês, italiano e português **Objetivo Estratégico:** Atender de forma eficaz as necessidades de aprendizagem dos integrantes do MPU.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	6	33903905	01/06/2026	2600.00	20.000,00	20.000,00
5	112332	Contratação de empresa especializada para os serviços de manutenção do Sistema Híbrido de Ensino (Ye **Justificativa:** "Todos os ambientes acadêmicos da ESMPU são dotados com a Solução Híbrida de Ensino (Yealink), que integra áudio, vídeo, projeção, transmissão, zoom, teams), essenciais para a realização de todas as atividades acadêmicas da ESMPU híbridas, modalidade está presente em grande parte das atiidades do Plano Anual de Atividades). Manutenção essencial." **Objetivo Estratégico:** Atender de forma eficaz as necessidades de aprendizagem dos integrantes do MPU.	Gestão de Tecnologia da Informação	3	33904012	01/08/2026	8.00	150.000,00	150.000,00
6	112444	Licenças Mentimeter **Justificativa:** Aplicação de ferramentas interativas na promoção de um processo ensino-aprendizagem dinâmico e participativo. **Objetivo Estratégico:** Atender de forma eficaz as necessidades de aprendizagem dos integrantes do MPU.	Gestão de Tecnologia da Informação	11	33904006	01/07/2026	20.00	19.817,00	19.817,00
7	112446	Licenças Miro **Justificativa:** Aplicação de ferramentas interativas na promoção de um processo ensino-aprendizagem dinâmico e participativo. **Objetivo Estratégico:** Atender de forma eficaz as necessidades de aprendizagem dos integrantes do MPU.	Gestão de Tecnologia da Informação	10	33904006	01/08/2026	20.00	20.827,10	20.827,10
8	112335	Aquisição de Pranchões - suporte para atividades da ESMPU (atividades lúdicas, dinâmicas, coffee bre **Justificativa:** Suporte-base para atividades da ESMPU, especialmente nas atividades de extensão, atividades culturais, etc. Atualmente a ESMPU não dispões de tal suporte, sendo usadas provisoriamente mesas de salas de aulas. **Objetivo Estratégico:** Propiciar a diversidade de perspectivas e vozes nas atividades de extensão.	Manutenção Básica	7	44905242	01/06/2026	10.00	2.500,00	2.500,00

Demandante: ESMPU >> COEV/ESMPU									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
							Total ESMPU >> COEV/ESMPU	**261.744,10**	**261.744,10**
Demandante: ESMPU >> COPOS/ESMPU									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
9	112450	Contratação de avaliadores para o processo de seleção de grupos de pesquisa para 2027 **Justificativa:** Anualmente, será lançado 1 edital para seleção de novos grupos de pesquisa. A avaliação das propostas apresentadas no processo seletivo depende da contratação de avaliadores, de modo a garantir a imparcialidade. **Objetivo Estratégico:** Buscar a excelência nos processos de trabalho inerentes à atividade de pesquisa, com ampliação do resultado social.	Capacitação	4	33903633	01/08/2026	25.00	32.280,00	32.280,00
10	112494	Suporte técnico para utilização do OJS **Justificativa:** Contratação de serviços de suporte técnico em informática, com habilidade e experiência comprovadas no uso do sistema OJS (Open Journal Systems)/PKP, plataforma destinada ao gerenciamento dos periódicos da ESMPU **Objetivo Estratégico:** Buscar a excelência nos processos de trabalho inerentes à atividade de pesquisa, com ampliação do resultado social.	Gestão de Tecnologia da Informação	8	33904010	01/10/2026	1.00	3.600,00	3.600,00
							Total ESMPU >> COPOS/ESMPU	**35.880,00**	**35.880,00**
Demandante: ESMPU >> COPEN/ESMPU									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
11	131172	Sensibilização e formação inicial em Design Instrucional **Justificativa:** Promover a sensibilização e a formação introdutória das equipes da SEPE em Design Instrucional, considerando que todas as áreas participam, em alguma medida, das etapas de planejamento e desenvolvimento de ações formativas. A capacitação busca fortalecer a compreensão sobre etapas metodológicas, critérios de qualidade e cuidados pedagógicos que impactam diretamente a efetividade dos produtos educacionais da ESMPU. **Objetivo Estratégico:** Fortalecer as competências e habilidades dos integrantes da ESMPU para aprimorar o desempenho institucional.	Capacitação	10	33903633	01/06/2026	39.00	9.600,00	9.600,00
12	131173	Evento ABEC Meeting 2026, em Porto Alegre, de 16 a 19/11/2026. **Justificativa:** Atualizar a equipe de comunicação científica quanto às boas práticas editoriais e científicas contemporâneas, alinhando os produtos institucionais às tendências e padrões atuais do meio acadêmico. A participação visa aproximar a equipe da comunidade editorial e científica, promovendo intercâmbio de experiências e reflexão sobre os desafios da ciência em um cenário	Capacitação	10	33903948	16/11/2026	1.00	6.401,66	6.401,66

Demandante: ESMPU >> COPEN/ESMPU									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		de constante transformação. **Objetivo Estratégico:** Fortalecer as competências e habilidades dos integrantes da ESMPU para aprimorar o desempenho institucional.							
13	131174	Curso “Controle e Registro Acadêmico e Secretaria Acadêmica Digital” **Justificativa:** Capacitar tecnicamente as servidoras da secretaria acadêmica da ESMPU (COIRA/SUSED) quanto às práticas de controle e registro acadêmico, com foco em conformidade normativa, gestão documental e rotinas de secretaria acadêmica digital. Trata-se de temática altamente especializada, com limitada oferta de materiais gratuitos e de profissionais qualificados, sendo estratégica para o atendimento às exigências regulatórias do MEC e para a segurança institucional da ESMPU. **Objetivo Estratégico:** Fortalecer as competências e habilidades dos integrantes da ESMPU para aprimorar o desempenho institucional.	Capacitação	10	33903948	27/10/2026	1.00	10.574,46	10.574,46
							Total ESMPU >> COPEN/ESMPU	**26.576,12**	**26.576,12**
Demandante: ESMPU >> COECI/ESMPU									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
14	112325	Apresentações artísticas e culturais **Justificativa:** A presente demanda tem por finalidade a contratação de apresentações artísticas e culturais a serem realizadas ao longo do exercício de 2026, no âmbito das atividades institucionais da ESMPU. Tais apresentações visam promover ações de valorização da cultura e integração institucional, contribuindo para um ambiente mais acolhedor e colaborativo entre os públicos internos e externos da Escola. Estão previstas quatro apresentações culturais no total (duas por semestre), com valor estimado de R$ 5.000,00 por apresentação, tomando como referência contratação similar realizada em 2025. A contratação justifica-se pelo impacto positivo observado em edições anteriores e pela relevância de iniciativas culturais no contexto de escolas públicas voltadas à formação institucional. **Objetivo Estratégico:** Propiciar a diversidade de perspectivas e vozes nas atividades de extensão.	Capacitação	10	33903922	01/04/2026	4.00	40.000,00	40.000,00
							Total ESMPU >> COECI/ESMPU	**40.000,00**	**40.000,00**
Demandante: ESMPU >> SA/ESMPU									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
15	112220	Treinamento de servidores da CEOF acerca de Retenção de Impostos e Contribuições Sociais **Justificativa:** Capacitar servidores da CEOF para a correta análise da legislação pertinente ao	Capacitação	8	33903948	01/09/2026	3.00	11.550,00	11.550,00

Demandante: ESMPU >> SA/ESMPU									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		assunto de retenções tributárias e a consequente retenção e recolhimento dos tributos. • Atualizar, aperfeiçoar, capacitar e gerar conhecimentos relativos à retenção de tributos na administração pública e em relação às novas declarações obrigatórias (SPED; E-Social; EFD-Reinf e DCTF/Web). **Objetivo Estratégico:** Atender de forma eficaz as necessidades de aprendizagem dos integrantes do MPU.							
16	112221	Treinamento acerca da composição de curtos dos serviços terceirizados **Justificativa:** Capacitação de servidora da Coordenadoria de Contratos (CCONT) em treinamento sobre Formação Avançada em planilha de custo e gerenciamento de custos para contratação de serviços terceirizados, incluindo facilidades da IA. **Objetivo Estratégico:** Atender de forma eficaz as necessidades de aprendizagem dos integrantes do MPU.	Capacitação	10	33903948	01/09/2026	1.00	3.890,00	3.890,00
17	112222	curso online: GESTÃO E OPERACIONALIZAÇÃO DA CONTA VINCULADA PARA CONTRATOS DE SERVIÇOS COM DEDICAÇÃ **Justificativa:** Os servidores da COSAM que operacionalizam a conta vinculada não possuem treinamento na área. **Objetivo Estratégico:** Fortalecer as competências e habilidades dos integrantes da ESMPU para aprimorar o desempenho institucional.	Capacitação	11	33903948	01/06/2026	2.00	5.180,00	5.180,00
18	112223	Treinamento Gestão do Patrimônio Público **Justificativa:** Necessidade de teinamento e atualização do servidor responsável pelo Núcleo de Patrimônio **Objetivo Estratégico:** Fortalecer as competências e habilidades dos integrantes da ESMPU para aprimorar o desempenho institucional.	Capacitação	11	33903948	01/12/2026	1.00	4.290,00	4.290,00
19	112488	Semana de capacitação **Justificativa:** Fortalecer competências essenciais para o aprimoramento profissional dos servidores, estagiários e terceirizados da instituição. **Objetivo Estratégico:** Fortalecer as competências e habilidades dos integrantes da ESMPU para aprimorar o desempenho institucional.	Capacitação	8	33903633	01/06/2026	1.00	38.000,00	38.000,00
20	113252	Inscrição de servidora em treinamento **Justificativa:** Contratação direta da empresa INSTITUTO NEGÓCIOS PÚBLICOS DO BRASIL ESTUDOS E PESQUISAS NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA LTDA, para prestação de ação de treinamento "21º Congresso Brasileiro de Pregoeiros e Agentes de Contratação", com carga horária de 26 horas, a realizar-se no período de 23 a 26/03/2026 em Foz do Iguaçu - PR, visando à capacitação técnica da servidora FLÁVIA ESTEFÂNIA BORGES TEGOSHI	Capacitação	9	33903948	01/03/2026	1.00	7.330,00	7.330,00

Demandante: ESMPU >> SA/ESMPU									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Fortalecer as competências e habilidades dos integrantes da ESMPU para aprimorar o desempenho institucional.							
21	128430	XXI Fórum Brasileiro de Contratação e Gestão Pública **Justificativa:** O Fórum Brasileiro de Contratação e Gestão Pública é indicado para profissionais que atuam na alta e média gestão de órgãos públicos, tais como gestores e ordenadores de despesas, além dos profissionais que atuam na elaboração de pareceres jurídicos, no controle interno e externo e, ainda, aqueles que atuam diretamente no processo de compras. **Objetivo Estratégico:** Fortalecer as competências e habilidades dos integrantes da ESMPU para aprimorar o desempenho institucional.	Capacitação	10	33903948	01/06/2026	1.00	6.480,00	6.480,00
22	106625	Prestação de serviços de gestão de frota de veículos. **Justificativa:** A contratação do serviço e a sistemática adotada se justificam pela necessidade de proporcionar o transporte de servidores e colaboradores a serviço da ESMPU, visando a garantir meios para que os mesmos possam desenvolver as suas funções institucionais, no âmbito do DF e ENTORNO. **Objetivo Estratégico:** Assegurar a eficiência na gestão de recursos materiais.	Gestão de Frota	8	33903919	01/09/2026	1.00	20.000,00	20.000,00
23	127848	Menor aprendiz **Justificativa:** Menor aprendiz **Objetivo Estratégico:** Assegurar a eficiência na gestão de recursos materiais.	Gestão de Recursos Humanos	12	33903607	01/12/2026	1.00	3.000,00	3.000,00
24	106611	Carrinho bandeja para serviço de copa **Justificativa:** Os bens são necessários para a manutenção das atividades de copeiragem. Constantemente os carrinhos utilizados nas copas da ESMPU passam por manutenção, devido ao seu desgaste de uso. Seu uso é indispensável para que haja dinamismo no atendimento das copas ao público da ESMPU. **Objetivo Estratégico:** Assegurar a eficiência na gestão de recursos materiais.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	11	44905248	31/01/2026	3.00	4.200,00	4.200,00
25	106445	Açúcar cristal branco de 1ª qualidade. Embalagem individual de 2 quilogramas(kg) **Justificativa:** Recomposição do estoque do almoxarifado para atendimento das demandas do serviço de copeiragem. **Objetivo Estratégico:** Assegurar a eficiência na gestão de recursos materiais.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	8	33903007	01/08/2026	750.00	7.125,00	7.125,00
26	106447	Adoçante líquido dietético 75 ml **Justificativa:** Recomposição do estoque do almoxarifado para atendimento das demandas do serviço de copeiragem.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	8	33903007	01/08/2026	30.00	210,00	210,00

Demandante: ESMPU >> SA/ESMPU									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Assegurar a eficiência na gestão de recursos materiais.							
27	106613	Copo de vidro base redonda 200 ml **Justificativa:** Aquisição de materiais de copa e cozinha para recomposição do estoque do almoxarifado para atendimento das demandas do serviço de copeiragem. **Objetivo Estratégico:** Assegurar a eficiência na gestão de recursos materiais.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	10	33903021	01/03/2026	120.00	840,00	840,00
28	106615	Jarra em aço inox capacidade 2 litros **Justificativa:** Aquisição de materiais de copa e cozinha para recomposição do estoque do almoxarifado para atendimento das demandas do serviço de copeiragem. **Objetivo Estratégico:** Assegurar a eficiência na gestão de recursos materiais.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	10	33903021	01/03/2026	35.00	3.010,00	3.010,00
29	106619	Contratação de serviços continuados de outsourcing para operação de almoxarifado virtual **Justificativa:** A contratação tem por objetivo aquisição de materiais com redução de custos administrativos tais como pessoal e depósito bem como melhoria no planejamento, gestão e controle das aquisições. **Objetivo Estratégico:** Assegurar a eficiência na gestão de recursos materiais.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	8	33903984	01/11/2026	1.00	24.036,00	21.000,00
30	106620	Aquisição de bens para equipar Reprografia (Fragmentadora de papeis) **Justificativa:** O bem é necessário para garantir a preservação da confidencialidade de dados cujo sigilo sejam imperativo, quando necessária sua destruição no ambiente de trabalho da Reprografia. **Objetivo Estratégico:** Assegurar a eficiência na gestão de recursos materiais.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	11	44905232	01/08/2026	1.00	1.700,00	1.700,00
31	106621	Contratação de transporte terrestre ou agenciamento/intermediação de transporte terrestre **Justificativa:** A contratação do serviço e a sistemática adotada se justificam pela necessidade de proporcionar o transporte de servidores e colaboradores a serviço da ESMPU, visando a garantir meios para que os mesmos possam desenvolver as suas funções institucionais, no âmbito do DF e ENTORNO. **Objetivo Estratégico:** Assegurar a eficiência na gestão de recursos materiais.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	6	33903305	01/04/2026	1.00	12.000,00	12.000,00
32	106622	Bebedouro tipo torre, para garrafão: Bebedouro elétrico, tipo coluna, em aço inox na cor branca/inox **Justificativa:** A aquisição de bebedouros de água para a ESMPU possibilita a manutenção da hidratação dos servidores, colaboradores e visitantes, permitindo o bem-estar e a saúde do efetivo. A quantidade estimada visa à eventuais necessidades de substituição dos bebedouros existentes, bem como a aplicação urgente de unidades em pontos estratégicos a fim de atender	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	7	44905234	01/08/2026	2.00	1.800,00	1.800,00

Demandante: ESMPU >> SA/ESMPU									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		ao público visitante durante a realização de eventos de maior público. **Objetivo Estratégico:** Assegurar a eficiência na gestão de recursos materiais.							
33	106623	Balança digital, tipo plataforma: balança de piso tipo plataforma. **Justificativa:** A ESMPU possui contrato de recolhimento de resíduos sólidos cujo pagamento se vincula ao peso recolhido. Para um maior controle dos resíduos dispensados, há a pesagem antes de seu descarte nos containers. A balança existente passou por diversos serviços de manutenção e, atualmente, não apresenta bom funcionamento. A aquisição de uma unidade nova visa à manutenção da qualidade da atividade para qual é empregada. **Objetivo Estratégico:** Assegurar a eficiência na gestão de recursos materiais.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	12	44905204	01/08/2026	1.00	1.600,00	1.600,00
34	106624	Serviço de limpeza de fachada. **Justificativa:** O prédio da ESMPU possui sua fachada em alvenaria, esquadrias de vidro e brises metálicos, cuja limpeza é um trabalho indispensável para sua manutenção. Dessa forma, o procedimento é fundamental para garantir a saúde da edificação e evitar danos ao imóvel, reduzindo custos futuros. **Objetivo Estratégico:** Assegurar a eficiência na gestão de recursos materiais.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	6	33903978	01/03/2026	4000.00	20.240,00	20.240,00
35	106633	Caneca em porcelana personalizada com a logo da ESMPU. **Justificativa:** Reposição de estoque de material utilizado nas atividades diárias da ESMPU. **Objetivo Estratégico:** Assegurar a eficiência na gestão de recursos materiais.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	13	33903016	01/02/2026	400.00	10.000,00	10.000,00
36	106634	Caneta esferográfica, em metal, personalizada com a logo da ESMPU. **Justificativa:** Reposição de estoque de material utilizado nas atividades diárias da ESMPU. **Objetivo Estratégico:** Assegurar a eficiência na gestão de recursos materiais.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	13	33903016	01/02/2026	500.00	3.500,00	3.500,00
37	106635	Caneta esferográfica, em plástico **Justificativa:** Reposição de estoque de material utilizado nas atividades diárias da ESMPU. **Objetivo Estratégico:** Assegurar a eficiência na gestão de recursos materiais.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	13	33903016	01/02/2026	4500.00	5.400,00	5.400,00
38	112226	Aquisição de xícaras **Justificativa:** A aquisição de xícaras destina-se à reposição de estoque para atendimento às demandas institucionais. Destaca-se que foram distribuídas xícaras aos servidores como medida de substituição ao uso de copos descartáveis, em consonância com as práticas de sustentabilidade e racionalização de recursos no âmbito deste órgão. **Objetivo Estratégico:** Assegurar a eficiência na gestão de recursos materiais.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	5	33903021	01/06/2026	60.00	1.200,00	1.200,00

Demandante: ESMPU >> SA/ESMPU									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
39	112227	Guarita de fibra de vidro reforçado, com pintura em GEL COAT (resina pigmentada) **Justificativa:** A aquisição da guarita visa a substituir a atualmente utilizada, que se encontra em más condiçoes de uso devido ao desgaste natural do tempo, visto que se trata de uma guarita recebida, em doação, da PFDF. Uma nova guarita visa a proporcionar melhores condições de trabalho aos colaboradores do serviço de vigilância. **Objetivo Estratégico:** Promover o bem-estar integral dos membros, servidores e colaboradores da ESMPU.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	12	44905199	01/11/2026	1.00	5.600,00	5.600,00
40	112232	Aquisição de cartucho de impressão colorido **Justificativa:** A aquisição visa a atender demanda da Coordenadoria de Gestão de Pessoas para impressão de crachás. **Objetivo Estratégico:** Assegurar a eficiência na gestão de recursos materiais.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	8	33903017	01/06/2026	3.00	1.200,00	1.200,00
41	125726	Contratação de empresa especializada, em regime de empreitada por preço global, para prestação de se **Justificativa:** Contratação de empresa especializada, em regime de empreitada por preço global, para prestação de serviços de manutenção predial. **Objetivo Estratégico:** Assegurar a eficiência na gestão de recursos materiais.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	8	33903704	24/09/2026	1.00	399.449,04	399.449,04
42	128027	Aquisição de mesa de corte (switcher) para o Estúdio da ESMPU **Justificativa:** Para garantir a continuidade e a qualidade das transmissões, gravações e demais produtos audiovisuais acadêmicos, faz-se necessária a aquisição de mesa de corte (switcher) para o Estúdio da ESMPU. O equipamento TriCaster, utilizado como switcher para a produção de videoaulas e transmissão de atividades acadêmicas no estúdio, foi diagnosticado como inoperante pela equipe da Secretaria de Tecnologia da Informação (STI). Constatou-se falha no funcionamento padrão do hardware, impossibilitando seu uso normal com o sistema operacional original (baseado em Windows). Está em curso adaptação experimental com a instalação do sistema operacional Linux e integração com software OBS Studio – atualmente sendo utilizado de forma paliativa. Esses testes buscam viabilizar solução temporária, mas não garantem desempenho equivalente ao do equipamento original, devido a limitações de compatibilidade e estabilidade. Dessa forma, a indisponibilidade do switcher compromete a realização de atividades acadêmicas gravadas no Estúdio da ESMPU e, no curto prazo, a continuidade de prestação dos serviços de produção audiovisual. **Objetivo Estratégico:** Assegurar a eficiência na gestão de recursos materiais.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	4	44905233	01/08/2026	1.00	46.000,00	46.000,00
43	134125	Climatizador evaporativo portátil com reservatório mínimo de 70 litros, vazão de ar mínimo de 8.000 **Justificativa:** Necessidade de climatização da recepção da ESMPU. **Objetivo Estratégico:** Assegurar a eficiência na gestão de recursos materiais.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	10	44905234	01/11/2026	2.00	5.600,00	5.600,00

Demandante: ESMPU >> SA/ESMPU									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
44	134126	Climatizador evaporativo portátil com pedestal, reservatório mínimo de 80 litros, vazão de ar mínimo **Justificativa:** Necessidade de climatização da recepção da ESMPU. **Objetivo Estratégico:** Assegurar a eficiência na gestão de recursos materiais.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	10	44905234	01/11/2026	1.00	4.800,00	4.800,00
45	134127	Elaboração de Projeto Executivo e realização da instalação de dispositivos de ancoragem e linhas de **Justificativa:** 6.1. Contextualização O edifício sede da Escola Superior do Ministério Público da União (ESMPU), situado no SGAS 603, Lote 22, Asa Sul, Brasília/DF, possui 5 (cinco) pavimentos e altura de aproximadamente [XX] metros a partir do nível térreo na parte frontal e [XX] metros a partir do nível semienterrado na parte traseira. As fachadas são compostas por alvenarias com revestimento em pintura acrílica, esquadrias em alumínio e vidro, brises, além de elementos externos que demandam intervenção periódica, tais como luminárias externas, câmeras de CFTV, letreiro institucional, unidades condensadoras, calhas e rufos, sistema de para-raios, módulos fotovoltaicos, entre outros. Tais elementos estão permanentemente expostos à radiação solar intensa, à ação dos ventos e ao regime de chuvas concentradas característicos do clima do Distrito Federal, o que impõe rotina de inspeção, limpeza, manutenção preventiva e corretiva, nos termos preconizados pelas ABNT NBR 5674 (Manutenção de edificações) e ABNT NBR 16747 (Inspeção predial). 6.2. Situação atual e problematização Atualmente, a ESMPU não dispõe de dispositivos permanentes de ancoragem que permitam o acesso seguro às fachadas e à cobertura da edificação. Como consequência, verifica-se o seguinte cenário: a) Inexistência de meio seguro e padronizado de acesso externo. Cada intervenção nas fachadas — ainda que de pequena monta, como a reposição de um selante ou a limpeza de vidros — exige a contratação pontual de plataforma elevatória móvel ou a montagem de andaimes fachadeiros, soluções que demandam mobilização específica, ocupação de áreas de circulação e estacionamento, e prazo de execução desproporcional ao serviço efetivamente prestado. b) Restrição operacional e postergação de manutenções. A dificuldade de acesso tem como efeito prático a postergação de intervenções preventivas, favorecendo a evolução de manifestações patológicas — infiltrações, degradação de selantes, oxidação de fixações, sujidade acumulada — cuja correção tardia é tecnicamente mais complexa e economicamente mais custosa. c) Exposição ao risco de acidente e a passivo jurídico. Na ausência de pontos de ancoragem projetados e ensaiados, eventuais trabalhos em altura passam a depender de improvisações ou de fixações em elementos construtivos não dimensionados para essa finalidade, situação incompatível com a legislação de segurança do trabalho e que expõe a Administração a responsabilização administrativa, civil e a passivos judiciais decorrentes de acidentes. 6.3. Fundamento normativo A necessidade não decorre apenas de conveniência operacional, mas de imposição normativa expressa. O item 18.12.12 da NR-18 (Portaria MTP nº 3.733/2020 e alterações) estabelece: “18.12.12 Nas edificações com altura igual ou superior a 12 m (doze metros), a partir do nível do térreo, devem ser instalados dispositivos destinados à ancoragem de equipamentos e de cabos de segurança para o uso de SPIQ, a serem utilizados nos serviços de limpeza, manutenção e restauração de fachadas.” Complementarmente, a norma detalha os requisitos técnicos aplicáveis, dentre os quais destacam-se: a independência entre os pontos de ancoragem dos equipamentos e os dos cabos de segurança (item 18.12.12.1); a disposição dos dispositivos de modo a atender todo o perímetro da edificação; a capacidade de suportar carga de trabalho mínima de 1.500 kgf; a constituição em material resistente às intempéries, como aço inoxidável ou equivalente (item 18.12.12.2); e a realização de ensaios para comprovação da carga mínima, conforme normas	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	10	33903916	01/12/2026	1.00	110.825,51	110.825,51

Demandante: ESMPU >> SA/ESMPU									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		técnicas nacionais vigentes ou, em sua ausência, as determinações do fabricante (item 18.12.12.2.1). Incidem ainda sobre o objeto: • NR-35 (Trabalho em Altura), especialmente seu Anexo II — Sistemas de Ancoragem, que impõe projeto por profissional legalmente habilitado, inspeção prévia ao primeiro uso e inspeções periódicas; • ABNT NBR 16325-1 (dispositivos de ancoragem tipos A, B e D) e ABNT NBR 16325-2 (dispositivos tipo C — linhas de ancoragem flexíveis horizontais), em suas versões vigentes; • ABNT NBR 16489 (recomendações de seleção, uso e manutenção de sistemas e equipamentos de proteção individual contra quedas); • Lei nº 6.496/1977 e normativos do CONFEA/CREA, quanto à obrigatoriedade de Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) para o projeto, a execução e os ensaios. Registre-se que a exigência normativa é de natureza obrigatória e independe da frequência com que os serviços em altura sejam executados, uma vez que se dirige à própria edificação, e não a uma atividade específica. 6.4. Necessidade a ser atendida Delimitado o problema, a necessidade da ESMPU consiste em dotar seu edifício-sede de sistema permanente de proteção contra quedas, tecnicamente projetado, executado e ensaiado, que viabilize a fixação de balancins individuais, cordas individuais e andaimes suspensos, de modo a permitir o acesso seguro a todo o perímetro das fachadas e à cobertura para fins de inspeção, limpeza, manutenção preventiva, manutenção corretiva e restauração. Compõem essa necessidade, de forma indissociável, a realização dos ensaios finais de resistência e capacidade de carga dos dispositivos instalados e a entrega da documentação técnica correspondente (projeto executivo, memorial de cálculo, laudos de ensaio, manual de uso e inspeção e respectivas ARTs), sem os quais o sistema não pode ser considerado apto ao uso nem a Administração pode atestar sua conformidade normativa. 6.5. Consequências da não contratação A não realização da contratação implica: (i) permanência da ESMPU em situação de não conformidade com a NR-18 e a NR-35, sujeitando-a a autuação e eventual interdição por Auditor-Fiscal do Trabalho; (ii) manutenção da exposição de trabalhadores a risco de acidente de trabalho com potencial de lesão grave ou fatal, com o consequente risco de responsabilização regressiva da Administração; (iii) continuidade do dispêndio recorrente com meios provisórios de acesso, em detrimento da economicidade; e (iv) progressiva degradação das fachadas, com risco de desprendimento de elementos sobre áreas de circulação de pessoas e majoração dos custos futuros de recuperação do patrimônio público. **Objetivo Estratégico:** Assegurar a eficiência na gestão de recursos materiais.							
46	134136	Drone para captação de imagens aéreas **Justificativa:** A aquisição de drone justifica-se pela necessidade de ampliar a capacidade operacional da Secretaria de Comunicação Social na produção de conteúdos audiovisuais institucionais, especialmente para cobertura de eventos, atividades externas, registros de áreas físicas e demais ações de interesse institucional. O equipamento possibilitará a captação de imagens aéreas com maior qualidade técnica, contribuindo para a diversificação dos recursos de comunicação e para a entrega de produtos audiovisuais mais completos, modernos e compatíveis com os padrões exigidos pela comunicação pública. **Objetivo Estratégico:** Assegurar a eficiência na gestão de recursos materiais.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	11	44905202	01/12/2026	1.00	2.800,00	2.800,00
47	134137	Microfones de lapela sem fio **Justificativa:** a aquisição de microfones de lapela sem fio justifica-se pela necessidade de aprimorar a captação de áudio nas produções realizadas no estúdio e em gravações externas, assegurando maior qualidade sonora, mobilidade e discrição na comunicação institucional. Trata-	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	10	44905233	01/12/2026	4.00	2.800,00	2.800,00

Demandante: ESMPU >> SA/ESMPU									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		se de equipamento essencial para entrevistas, depoimentos, aulas gravadas, transmissões ao vivo, gravações de falas em eventos e demais conteúdos audiovisuais em que se demanda captação clara e uniforme da voz, com redução de ruídos externos e de interferências causadas pela distância entre o interlocutor e o sistema de captação, além de proporcionar maior liberdade de movimentação dos apresentadores, entrevistados e palestrantes, o que contribui para produções mais dinâmicas e profissionais. **Objetivo Estratégico:** Assegurar a eficiência na gestão de recursos materiais.							
48	134138	Contratação de empresa para fornecimento, instalação e remanejamento (montagem e desmontagem) de div **Justificativa:** Contratação de empresa para fornecimento, instalação e remanejamento (montagem e desmontagem) de divisórias especiais. **Objetivo Estratégico:** Assegurar a eficiência na gestão de recursos materiais.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	11	44905251	01/10/2026	1.00	108.453,50	108.453,50
49	134139	Aquisição de 51,6 m2 de persianas horizontais em alumínio, de acionamento manual, incluídos o fornec **Justificativa:** Aquisição de 51,6 m2 de persianas horizontais em alumínio, de acionamento manual, incluídos o fornecimento, a instalação e a montagem, destinadas aos panos envidraçados de maior incidência solar da recepção (foyer). **Objetivo Estratégico:** Assegurar a eficiência na gestão de recursos materiais.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	10	33903916	01/12/2026	52.00	28.877,94	28.877,94
50	134123	Adobe Creative Cloud Pro Plus Vip Enterprise, Licenciamento Educacional Named, pelo período de 36 (t **Justificativa:** A Secretaria de Comunicação Social (Secom) é a responsável pela comunicação institucional da Escola Superior do Ministério Público da União (ESMPU), trabalhando para fortalecer a imagem da instituição perante os membros e servidores do MPU e a sociedade. Os serviços prestados pelas áreas de comunicação institucional e produção audiovisual da Secom buscam aprimorar continuamente os processos de comunicação, uma das metas previstas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI). Entre os serviços executados pela Secretaria estão: criação de identidades visuais para divulgação de atividades acadêmicas nas redes sociais, produção de peças visuais para páginas da internet e da intranet; elaboração de campanhas de comunicação para projetos especiais; produção de material gráfico e de sinalizações utilizados em atividades acadêmicas presenciais; edição de videoaulas; produção de vídeos institucionais e de podcasts; entre outros. Nesse sentido, cabe ressaltar a necessidade cada vez maior de produtos multimídias que acompanhem os avanços da sociedade quanto às formas de acesso à informação e à modernização dos respectivos canais de comunicação. Para desenvolver grande parte das tarefas elencadas, a Secom utiliza os softwares e serviços da suíte Adobe, como Photoshop, Illustrator, InDesign, Premiere Pro, Stock, entre outros. Cabe destacar que esses softwares têm sido utilizados pelas áreas da ESMPU desde o ano de 2006 no desenvolvimento das mais diversas atividades. Nessa linha, infere-se que atualmente a ESMPU, em especial a Secretaria de Comunicação Social, desenvolve parte significativa dos seus produtos e soluções com a plataforma tecnológica da Adobe – cuja utilização depende da manutenção de contratos regulares de licenciamento. O contrato vigente n. 35/2023 expira em	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904006	01/12/2026	19.00	159.980,00	159.980,00

Demandante: ESMPU >> SA/ESMPU									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		9/1/2027 e teve por objeto a subscrição de 25 (vinte e cinco) licenças do Adobe Creative Cloud para Equipes, 6 (seis) do Adobe Acrobat Pro DC para Equipes e 1 (uma) do Adobe Stock para Equipes, todas do tipo licenciamento Value Incentive Plan (VIP), Programa Educacional, Modelo Named. Atualmente, o referido contrato atende as áreas de Comunicação Social, Comunicação Científica, Educação a Distância, Gestão de Pessoas, Tecnologia da Informação e Engenharia, além da Diretoria-Geral. Conforme levantamento de necessidades realizado, verificou-se que algumas áreas necessitam apenas de licenças do Adobe Acrobat Pro DC, e outras, devido a adequações em suas atividades, não mais utilizarão licenças Adobe Creative Cloud. Além disso, em razão do avanço das novas tecnologias e do advento da inteligência artificial (IA) como ferramenta para a geração de imagens e vídeos, a Secom poderá utilizar licenciamento do próprio Adobe Creative Cloud com recursos de IA, não mais necessitando da licença do Adobe Stock. Dessa forma, as alterações na quantidade de licenças deverá gerar economia significativa, visto que o licenciamento dos referidos produtos tem alto custo. Portanto, o estudo para a nova contratação abrangerá os seguintes produtos da Adobe: Adobe Creative Cloud, que oferece aplicativos (como Photoshop, Illustrator, InDesign, Premiere Pro, entre outros) e recursos de inteligência artificial (Firefly), além de banco de imagens ilimitado (com acesso a fotos, vetores, ilustrações e ícones) para projetos de criação de fotografia, design gráfico e edição de vídeo; e Adobe Acrobat Pro DC, que oferece um conjunto completo de ferramentas para converter, editar, compartilhar e assinar PDFs. Diante do exposto e considerando o vencimento do atual contrato no início de 2027, esta demanda se justifica pela necessidade de manutenção de licenciamento da plataforma Adobe e se mostra essencial por seus benefícios técnicos, tais como confiabilidade, usabilidade, interoperabilidade e ampla cobertura de requisitos. Além disso, deve-se considerar sua adequação à cultura organizacional e a preservação do legado de investimentos já realizados. Ressalta-se que eventual mudança de plataforma traria riscos potenciais de incompatibilidade de soluções, instabilidade e indisponibilidade de serviços – bem como de considerável demanda de novos investimentos financeiros tanto para aquisição quanto para migração de soluções e capacitação de usuários. **Objetivo Estratégico:** Assegurar a eficiência na gestão de recursos materiais.							
51	134124	Adobe Acrobat Pro DC Vip Enterprise, Licenciamento Educacional Named, pelo período de 36 (trinta e s **Justificativa:** A Secretaria de Comunicação Social (Secom) é a responsável pela comunicação institucional da Escola Superior do Ministério Público da União (ESMPU), trabalhando para fortalecer a imagem da instituição perante os membros e servidores do MPU e a sociedade. Os serviços prestados pelas áreas de comunicação institucional e produção audiovisual da Secom buscam aprimorar continuamente os processos de comunicação, uma das metas previstas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI). Entre os serviços executados pela Secretaria estão: criação de identidades visuais para divulgação de atividades acadêmicas nas redes sociais, produção de peças visuais para páginas da internet e da intranet; elaboração de campanhas de comunicação para projetos especiais; produção de material gráfico e de sinalizações utilizados em atividades acadêmicas presenciais; edição de videoaulas; produção de vídeos institucionais e de podcasts; entre outros. Nesse sentido, cabe ressaltar a necessidade cada vez maior de produtos multimídias que acompanhem os avanços da sociedade quanto às formas de acesso à informação e à modernização dos respectivos canais de comunicação. Para desenvolver grande parte das tarefas elencadas, a Secom utiliza os softwares e serviços da suíte Adobe, como Photoshop, Illustrator, InDesign, Premiere Pro, Stock, entre outros. Cabe destacar que esses softwares têm sido utilizados pelas áreas da ESMPU desde o ano de 2006 no	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904006	01/12/2026	5.00	18.938,33	18.938,33

Demandante: ESMPU >> SA/ESMPU									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		desenvolvimento das mais diversas atividades. Nessa linha, infere-se que atualmente a ESMPU, em especial a Secretaria de Comunicação Social, desenvolve parte significativa dos seus produtos e soluções com a plataforma tecnológica da Adobe – cuja utilização depende da manutenção de contratos regulares de licenciamento. O contrato vigente n. 35/2023 expira em 9/1/2027 e teve por objeto a subscrição de 25 (vinte e cinco) licenças do Adobe Creative Cloud para Equipes, 6 (seis) do Adobe Acrobat Pro DC para Equipes e 1 (uma) do Adobe Stock para Equipes, todas do tipo licenciamento Value Incentive Plan (VIP), Programa Educacional, Modelo Named. Atualmente, o referido contrato atende as áreas de Comunicação Social, Comunicação Científica, Educação a Distância, Gestão de Pessoas, Tecnologia da Informação e Engenharia, além da Diretoria-Geral. Conforme levantamento de necessidades realizado, verificou-se que algumas áreas necessitam apenas de licenças do Adobe Acrobat Pro DC, e outras, devido a adequações em suas atividades, não mais utilizarão licenças Adobe Creative Cloud. Além disso, em razão do avanço das novas tecnologias e do advento da inteligência artificial (IA) como ferramenta para a geração de imagens e vídeos, a Secom poderá utilizar licenciamento do próprio Adobe Creative Cloud com recursos de IA, não mais necessitando da licença do Adobe Stock. Dessa forma, as alterações na quantidade de licenças deverá gerar economia significativa, visto que o licenciamento dos referidos produtos tem alto custo. Portanto, o estudo para a nova contratação abrangerá os seguintes produtos da Adobe: Adobe Creative Cloud, que oferece aplicativos (como Photoshop, Illustrator, InDesign, Premiere Pro, entre outros) e recursos de inteligência artificial (Firefly), além de banco de imagens ilimitado (com acesso a fotos, vetores, ilustrações e ícones) para projetos de criação de fotografia, design gráfico e edição de vídeo; e Adobe Acrobat Pro DC, que oferece um conjunto completo de ferramentas para converter, editar, compartilhar e assinar PDFs. Diante do exposto e considerando o vencimento do atual contrato no início de 2027, esta demanda se justifica pela necessidade de manutenção de licenciamento da plataforma Adobe e se mostra essencial por seus benefícios técnicos, tais como confiabilidade, usabilidade, interoperabilidade e ampla cobertura de requisitos. Além disso, deve-se considerar sua adequação à cultura organizacional e a preservação do legado de investimentos já realizados. Ressalta-se que eventual mudança de plataforma traria riscos potenciais de incompatibilidade de soluções, instabilidade e indisponibilidade de serviços – bem como de considerável demanda de novos investimentos financeiros tanto para aquisição quanto para migração de soluções e capacitação de usuários. **Objetivo Estratégico:** Assegurar a eficiência na gestão de recursos materiais.								
52	112228	A elaboração do Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos (PGRS) visa a atender às exigências da Le **Justificativa:** A elaboração do Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos (PGRS) visa a atender às exigências da Lei Federal nº12.305/2010, que institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos, e Decreto nº 46.520/2024, do Governo do Distrito Federal. **Objetivo Estratégico:** Assegurar a eficiência na gestão de recursos materiais.	Manutenção Básica	7	33903944	01/07/2026	1.00	320,00	320,00
53	131209	Ribbon Colorido YMCKO para Fargo DTC1250e. Rendimento 250 impressões por rolo. Acompanha rolete de l **Justificativa:** Ribbons para impressão, estação externa USB de cópia, de clonagem e/ou de transferência de arquivos de mídias de armazenamento (HDD, SSD, M.2, NVMe) e Sistema Transmissor HDMI Sem Fio 4K, com 4 Receptores	Manutenção Básica	7	33903017	01/07/2026	3.00	1.200,00	1.200,00

Demandante: ESMPU >> SA/ESMPU									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Assegurar a eficiência na gestão de recursos materiais.							
54	131210	Receptor Sem Fio Hdmi 250m **Justificativa:** Ribbons para impressão, estação externa USB de cópia, de clonagem e/ou de transferência de arquivos de mídias de armazenamento (HDD, SSD, M.2, NVMe) e Sistema Transmissor HDMI Sem Fio 4K, com 4 Receptores **Objetivo Estratégico:** Assegurar a eficiência na gestão de recursos materiais.	Manutenção Básica	7	33903017	01/07/2026	3.00	4.200,00	4.200,00
							Total ESMPU >> SA/ESMPU	**1.097.625,32**	**1.094.589,32**

Demandante: ESMPU >> SECOM/ESMPU									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
55	106418	O 4º Conacomp tem realização prevista para agosto de 2026 na cidade de Palmas-TO. **Justificativa:** Promovido pelo Fórum Nacional de Gestão e pelo Conselho Nacional do Ministério Público (CNMP), via Comitê de Políticas de Comunicação (Cpcom), o Congresso Nacional dos Comunicadores do Ministério Público Brasileiro (Conacomp) reúne anualmente assessores de Comunicação do Ministério Público brasileiro, com representação de quase a totalidade dos 26 estados da federação e do Distrito Federal. Por meio de debates e trocas de experiências, o evento busca fortalecer o planejamento, a análise de resultados e a criatividade como partes essenciais em uma comunicação mais estratégica e assertiva, chegando ao público com clareza, eficiência e atratividade, a fim de estreitar a relação do Ministério Público com a sociedade, fortalecendo o papel institucional de promoção de direitos e cidadania. O tema da 3ª edição do congresso, promovida em agosto de 2025, foi "Comunicação estratégica e integrada na conexão entre MP e sociedade". O 4º Conacomp tem realização prevista para agosto de 2026 na cidade de Palmas-TO. Considerando a necessidade de promover a formação e o desenvolvimento profissional, é essencial a participação da Secretária de Comunicação e de sua substituta no evento, uma vez que atuam de forma estratégica e tática na condução dos produtos e soluções de comunicação institucional, incluindo o planejamento dos serviços de comunicação relacionados à produção de conteúdo jornalístico, à publicidade, à divulgação institucional e à comunicação digital. O evento não tem taxa de inscrição, sendo necessário apenas o custeio de passagens aéreas e diárias às duas participantes. **Objetivo Estratégico:** Fortalecer as competências e habilidades dos integrantes da ESMPU para aprimorar o desempenho institucional.	Capacitação	10	33903948	30/06/2026	1.00	3.290,80	3.290,80
56	106612	Lente EF-S 18-135mm F/3.5-5.6 IS USM / Lente EF 50mm F/1.8 STM **Justificativa:** O registro fotográfico de atividades acadêmicas e institucionais tem grande importância tanto do ponto de vista documental, ao eternizar momentos históricos, quanto como ferramenta de divulgação e de transparência da atuação da ESMPU perante membros da instituição, servidores e a sociedade. Destaca-se que a utilização de imagens na divulgação de atividades, tanto internas quanto externas, contribui para despertar maior interesse do público,	Comunicação Divulgação e Publicidade Institucional	11	44903029	31/07/2026	2.00	4.646,46	4.646,46

Demandante: ESMPU >> SECOM/ESMPU									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		além de promover melhoria na imagem e na reputação institucionais. Até o momento, o perfil oficial da ESMPU no Flickr possui cerca de 7.700 fotografias de atividades acadêmicas, eventos institucionais e ocasiões de grande relevância para a instituição. O quantitativo de fotos aumenta consideravelmente quando contabilizados os registros voltados para o público interno. Considerando que o tipo de câmeras e lentes fotográficas utilizadas para a captação das imagens afeta diretamente a qualidade do material produzido, é indispensável que esses equipamentos acompanhem a evolução tecnológica, de forma a atender plenamente às necessidades da instituição e manter o nível de excelência esperado. Dessa forma, constatando que entre os equipamentos de captação de imagem atualmente utilizados pela SECOM há lentes fotográficas que apresentam delay e falhas em seu funcionamento, torna-se necessária sua substituição por outras mais atuais, em estado original e condições ideais de uso. As lentes especificadas têm como diferencial sua adaptabilidade para fotografia e vídeo, melhores resultados em ambientes com pouca iluminação, menor nível de ruído e melhor resolução de imagem. **Objetivo Estratégico:** Assegurar a eficiência na gestão de recursos materiais.							
57	112007	Contratação de serviço de manutenção de equipamentos de áudio e vídeo **Justificativa:** A fim de garantir a continuidade e a qualidade das transmissões, gravações e demais produtos audiovisuais da Secretaria de Comunicação Social (Secom), faz-se necessária a contratação do serviço de manutenção de equipamentos de áudio e vídeo, com vistas a preservar o investimento realizado pela instituição na aquisição desses itens, prolongando sua vida útil e reduzindo riscos de falhas. **Objetivo Estratégico:** Assegurar a eficiência na gestão de recursos materiais.	Comunicação Divulgação e Publicidade Institucional	5	33903959	01/08/2026	1.00	18.000,00	18.000,00
58	112008	Aquisição de licenças de uso do software CapCut Pro e da suíte IA Freepik **Justificativa:** Após a realização de treinamento avançado para a equipe da Secom, voltado à edição de vídeos mobile (por celular) com o uso de recursos de Inteligência Artificial (IA), faz-se necessária a aquisição tanto do programa de edição de vídeo para celular quanto da suíte de IA, que oferece soluções para gerar e editar imagens, vídeos e aúdio, a fim de permitir a produção de vídeos de divulgação institucional da ESMPU, visando aprimorar o material institucional veiculado nas redes sociais da Escola diante da demanda por conteúdos digitais em formato curto com foco na utilização rápida e intuitiva. **Objetivo Estratégico:** Assegurar a eficiência na gestão de recursos materiais.	Comunicação Divulgação e Publicidade Institucional	6	33904006	01/07/2026	1.00	18.000,00	18.000,00
							Total ESMPU >> SECOM/ESMPU	**43.937,26**	**43.937,26**

Demandante: ESMPU >> STI/ESMPU									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
59	111955	Contratação de cursos de formação em administração de banco de dados Oracle **Justificativa:** A administração de banco de dados é fundamental para a preservação da integridade institucional e deve ser realizada por pessoal altamente capacitado. No âmbito do	Capacitação	7	33903948	01/05/2026	120.00	14.400,00	14.400,00

Demandante: ESMPU >> STI/ESMPU									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		PDTI 2026-2027, encontra-se em elaboração o programa de capacitação continuada em TI sendo a administração de banco de dados uma demanda prioritária dentro desse programa tendo em vista a necessidade de atualização do conhecimento da equipe técnica responsável. **Objetivo Estratégico:** Fortalecer as competências e habilidades dos integrantes da ESMPU para aprimorar o desempenho institucional.							
60	111956	Contratação de cursos de gestão e orquestração de containers com Docker e Kubernetes **Justificativa:** A transformação digital prevista com o PDTI 2026-2027 requer mudanças na infraestrutura de entrega de serviços aos usuários de TI. Projetos como trilha de aprendizagem, novo registro acadêmico e novos portais docente e discente requerem a habilitação da equipe em novas tecnologias. **Objetivo Estratégico:** Fortalecer as competências e habilidades dos integrantes da ESMPU para aprimorar o desempenho institucional.	Capacitação	4	33903948	01/04/2026	64.00	3.640,00	3.640,00
61	111957	Contratação de curso de gerência de centro de suporte "Support Center Manager ", promovido pela HDI **Justificativa:** Necessidade de fortalecer a gestão de suporte de TI, garantir continuidade dos serviços críticos, alinhar-se ao plano de capacitação institucional e adotar práticas reconhecidas internacionalmente. A referida capacitação contribuirá efetivamente na construção dos artefatos para contratação de serviço de suporte técnico aos usuários da ESMPU (projeto "Estudo técnico do modelo de serviço de suporte aos usuários", constante no PDTI). **Objetivo Estratégico:** Fortalecer as competências e habilidades dos integrantes da ESMPU para aprimorar o desempenho institucional.	Capacitação	6	33903948	01/05/2026	24.00	3.293,00	3.293,00
62	131728	Contratação de treinamento de AppSec, Secure Coding and DevSecOps **Justificativa:** A transformação digital prevista com o PDTI 2026-2027 requer mudanças na infraestrutura de entrega de serviços aos usuários de TI. Projetos como trilha de aprendizagem, novo registro acadêmico e novos portais docente e discente requerem a habilitação da equipe em novas tecnologias. Desta forma, há a necesidade do aperfeiçoamento técnico em temas relacionados à segurança de aplicações, desenvolvimento seguro (Secure Coding), proteção de ativos digitais, integração da segurança ao ciclo de vida de software, DevSecOps, testes de segurança e proteção de ambientes modernos de desenvolvimento. **Objetivo Estratégico:** Fortalecer as competências e habilidades dos integrantes da ESMPU para aprimorar o desempenho institucional.	Capacitação	10	33903948	01/08/2026	280.00	17.500,00	17.500,00
63	120993	Fitas de Backup LTO-9 **Justificativa:** Fitas de Backup LTO-9 **Objetivo Estratégico:** Assegurar a eficiência na gestão de recursos materiais.	Manutenção Básica	5	33903056	01/09/2026	50.00	24.000,00	24.000,00
							Total ESMPU >> STI/ESMPU	**62.833,00**	**62.833,00**

Demandante: ESMPU >> STI/ESMPU									
	Id Item	Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico	Categoria	Prior.	NDD	Data Desejada	Qtd	Total	V. Exercício
							Total ESMPU	1.568.595,80	1.565.559,80