



ESMPU

Escola Superior do Ministério Público da União

Acompanhamento da Execução do

PDI 2015 - 2019

Situação em dezembro de 2016



Diretor-Geral

Carlos Henrique Martins Lima



Diretora-Geral Adjunta

Sandra Lia Simón



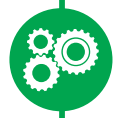
Secretário de Planejamento e Projetos

Volker Egon Bohne



Secretário de Infraestrutura e Logística Educacional

Nelson de Sousa Lima



Secretária de Administração

Sônia Márcia Fernandes Amaral



Secretário de Tecnologia da Informação

Moisés Jacobino de Moraes



Equipe Técnica

Renata Souza Mendes

Fabiane Correa Gurgel

Gabriel Nunes Oliveira

APRESENTAÇÃO

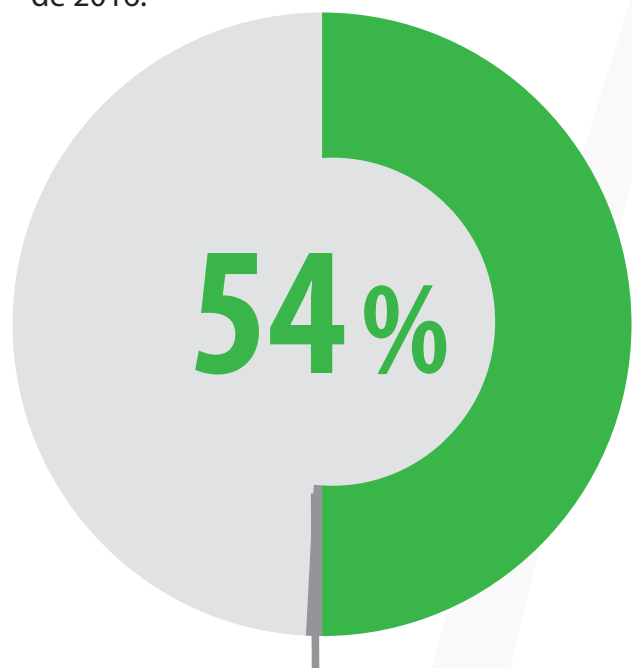
O planejamento estratégico é uma das mais importantes funções administrativas, por meio do qual são estabelecidos os caminhos que a instituição percorrerá para alcance dos resultados almejados.

Acompanhar o plano estratégico da instituição é atividade fundamental para a eficácia da gestão. Além de permitir o controle e retroalimentação do planejamento, torna possível a verificação do alcance dos resultados

com a linha estratégica adotada ou visualizar o quão longe ainda se está do objetivo pretendido.

Em razão disso, a SEPLAN elaborou o Relatório do Acompanhamento da Execução do PDI, que reúne as informações coletadas das áreas responsáveis pelas ações que levarão ao alcance das metas estabelecidas no Plano e demonstra como está a execução física do planejamento estratégico até 31 de dezembro de 2016.

Execução Física
PDI 2015 - 2019
(realizada)



Execução até 2016
(previsto no PDI)

55%

Execução das Macroatividades

O Gráfico abaixo apresenta a execução até dez/2016 e o total das macroatividades previstas no PDI.



20

Macroatividades
não iniciadas

60

Macroatividades
em execução

20

Macroatividades
executadas (100%)

Total **100** Macroatividades

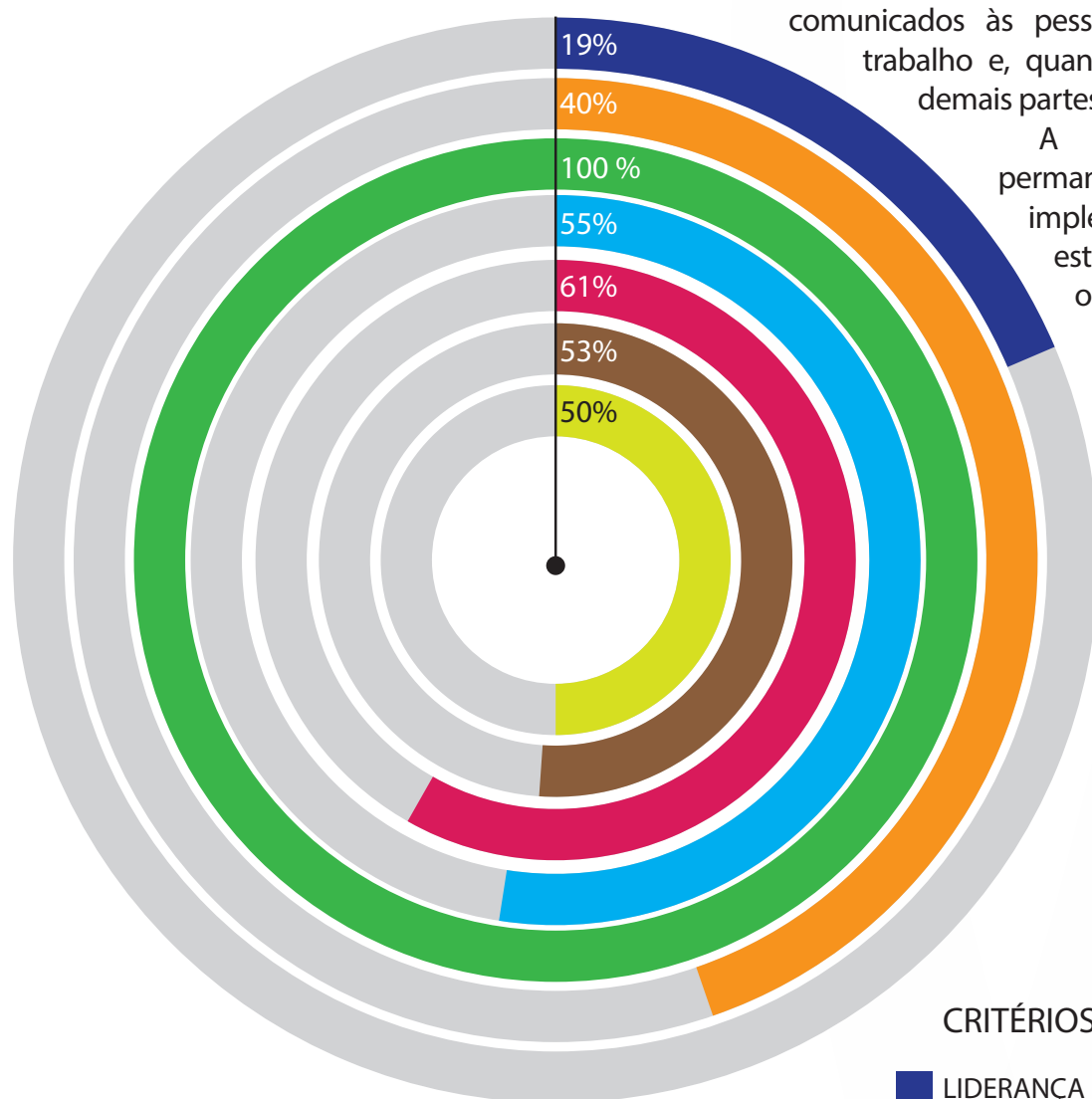
OS CRITÉRIOS DE EXCELÊNCIA

A ESMPU adotou o Modelo de Excelência em Gestão da Fundação Nacional da Qualidade – FNQ como referencial para elaboração das metas estabelecidas no PDI. O modelo apresenta 8 critérios de excelência em gestão, que envolvem frentes de atuação para geração de valor. São eles: Liderança, Estratégias e Planos, Clientes (substituído por Cidadãos), Sociedade, Informações e Conhecimentos, Pessoas e Processos.

Conhecimentos, Pessoas e Processos.

As estratégias são formuladas pelos líderes para direcionar a organização e o seu desempenho, e determinar sua posição competitiva. São estabelecidas metas que consideram projeções e estimativas, bem como o desempenho e outros referenciais. As estratégias são desdobradas em todos os níveis da organização no PDI e em planos de ação de curto e longo prazo. Recursos adequados são alocados para assegurar sua implementação. As estratégias, as metas e os planos são comunicados às pessoas da força de trabalho e, quando pertinente, às demais partes interessadas.

A ESMPU avalia permanentemente a implementação das estratégias, monitora os respectivos planos e responde rapidamente às mudanças no ambiente interno e no externo.



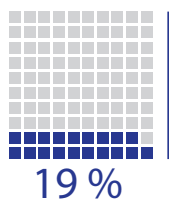
O gráfico acima apresenta os percentuais executados (%) de cada critério de excelência, até dez/2016.

CRITÉRIOS DE EXCELÊNCIA

- LIDERANÇA
- ESTRATÉGIAS e PLANOS
- CIDADÃOS
- SOCIEDADE
- INFORMAÇÕES e CONHECIMENTO
- PESSOAS
- PROCESSOS

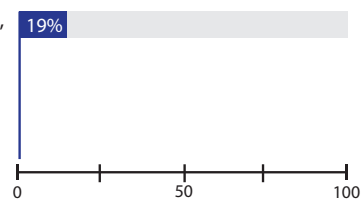
OS CRITÉRIOS DE EXCELÊNCIA

LIDERANÇA
 Critério
 Aborda processos gerenciais relativos à cultura organizacional e desenvolvimento da gestão, governança, exercício da liderança e análise do desempenho da organização.

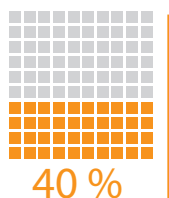


Meta

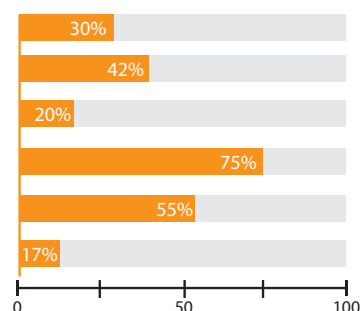
1 - Capacitar os secretários e as chefias intermediárias, de maneira contínua, em liderança organizacional



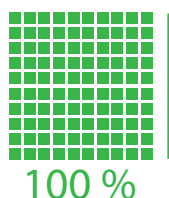
ESTRATÉGIAS e PLANOS
 aborda processos gerenciais relativos à formulação e implementação das estratégias



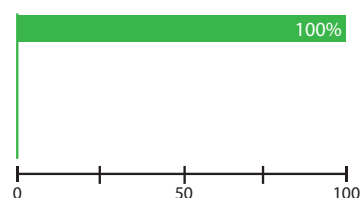
1 - Elaborar instrumentos para acompanhamento da gestão institucional
 2 - Elaborar os cenários do MPU
 3- Aprimorar a estrutura interna de TI
 4 - Aprimorar a qualidade na aplicação dos recursos para capacitação
 5 - Implantar a autoavaliação institucional na ESMPU
 6 - Negociar com o Conselho Superior de cada ramo a inclusão de capacitação na ESMPU



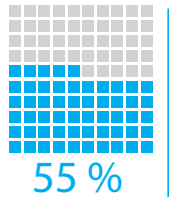
CIDADÃOS
 aborda processos gerenciais relativos à análise e desenvolvimento de mercado e ao relacionamento com os cidadãos



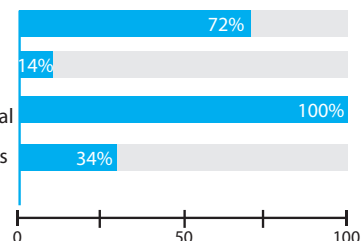
1 - Adaptar mobiliário e equipamentos compatíveis para uso de portadores de necessidades especiais



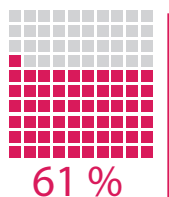
SOCIEDADE
 aborda processos gerenciais relativos à responsabilidade socioambiental e ao desenvolvimento social.



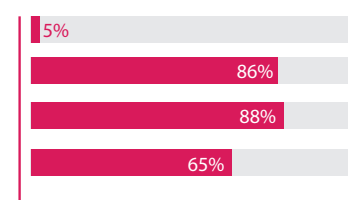
1 - Fomentar a pesquisa científica aplicada na ESMPU
 2 - Avaliar o impacto das pesquisas científicas aplicadas da ESMPU
 3 - Implantar ações de sustentabilidade organizacional
 4 - Incrementar as atividades decorrentes de parcerias e acordos de cooperação



INFORMAÇÕES e CONHECIMENTO
 aborda processos gerenciais relativos às informações da organização e

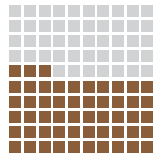


1 - Implantar a Gestão do Conhecimento
 2 - Aprimorar a estrutura interna de biblioteca
 3 - Manter a quantidade e a periodicidade de edição das publicações da ESMPU
 4 - Tratamento e organização do acervo arquivístico da ESMPU



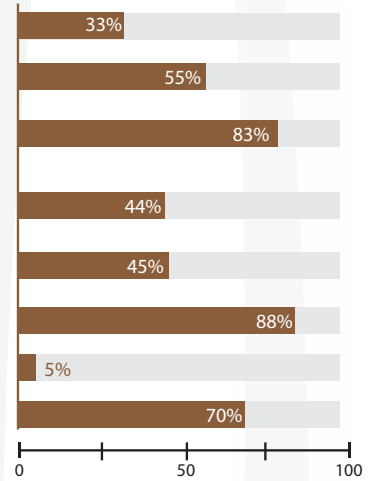
OS CRITÉRIOS DE EXCELÊNCIA

CRITÉRIO
PESSOAS
aborda processos gerenciais relativos aos sistemas de trabalho, à capacitação e desenvolvimento e à qualidade de vida.



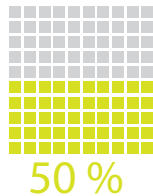
META

- 1 - Incrementar o alcance das ações de capacitação da Escola junto a membros e servidores do MPU
- 2 - Criar ambiente favorável à criatividade e à inovação
- 3 - Capacitar servidores e membros do MPU que atuam como orientadores pedagógicos, capacitadores ou tutores na ESMPU
- 4 - Possibilitar para que os membros do MPU conclua a pós-graduação stricto sensu entre 5 e 15 anos de admissão no MPU
- 5 - Promover cultura de orientação para resultados
- 6 - Melhorar a estrutura e o conteúdo dos projetos educacionais, atentando para a formalidade dos documentos
- 7 - Implantar o Programa de Gestão por Competências
- 8 - Publicar, na Intranet, os dados da Avaliação de Reação e de Impacto

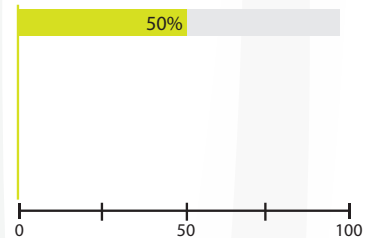


PROCESSOS

aborda processos gerenciais relativos aos processos da cadeia de valor, processos relativos a fornecedores e processos econômico-financeiros.



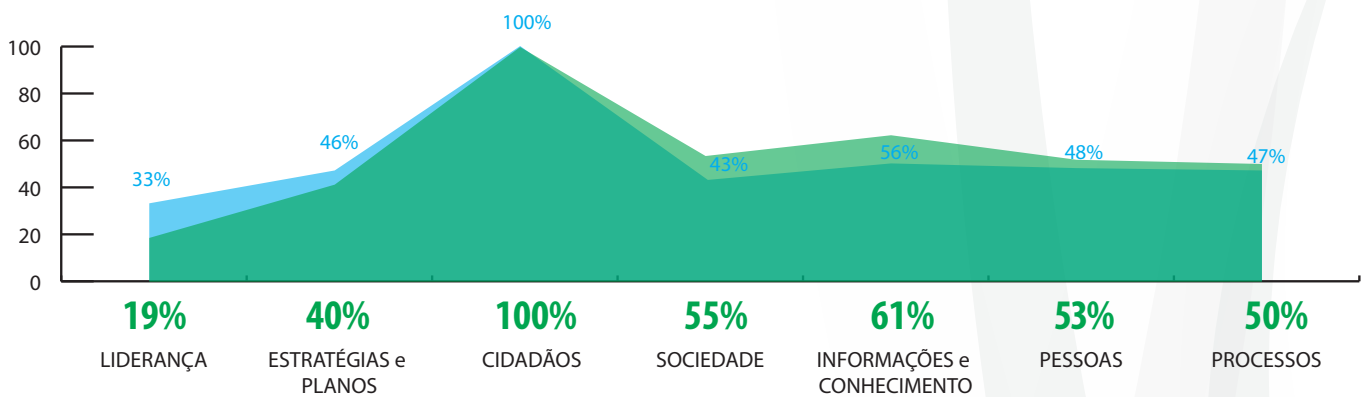
- 1 - Mapear, analisar e melhorar processos organizacionais e padronizar atividades



CRITÉRIOS DE EXCELÊNCIA

Previsão até 2016
Executado

O gráfico abaixo apresenta a comparação entre a previsão e a execução dos critérios de excelência do PDI.





LIDERANÇA

1

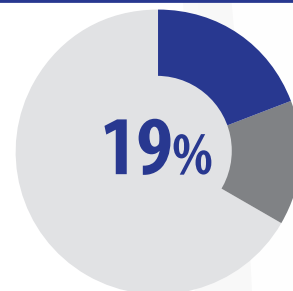


LIDERANÇA

1 - Capacitar os secretários e as chefias intermediárias, de maneira contínua, em liderança organizacional

Liderança refere-se ao conjunto de práticas, de natureza humana ou comportamental, que assegura a existência das condições mínimas para o exercício da boa governança, quais sejam: pessoas íntegras, capacitadas, competentes, responsáveis e motivadas ocupando os principais cargos das organizações e liderando os processos de trabalho.

Esses líderes são responsáveis por conduzir o processo de estabelecimento da estratégia, considerando, para isso, aspectos como: escuta ativa de demandas, necessidades e expectativas das partes interessadas; avaliação do ambiente interno e externo da organização; avaliação e prospecção de cenários; definição e alcance da estratégia; definição e monitoramento de objetivos de curto, médio e longo prazo; alinhamento de estratégias e operações das unidades de negócio e organizações envolvidas ou afetadas.



Previsão até 2016
32,5%

Macroatividades

■ Previsão
■ Executado

| | | |
|--|------|--|
| Escolher os cursos a serem feitos | 2015 | <p>Ação Relacionada Levantamento de Necessidades de Treinamento da ESMPU Resultado / Justificativa Documento com as informações de necessidades de treinamento dos servidores da ESMPU</p> |
| | 2016 | <p>Ação Relacionada Aprovada e iniciada a execução do Projeto Capacitação de Gestores – Desenvolvendo Lideranças. Resultado / Justificativa Primeira capacitação oferecida em novembro de 2016.</p> |
| Montar agendas de capacitação | 2015 | <p>Ação Relacionada Oferta de cursos de capacitação em diversos temas, para o público interno da ESMPU Resultado / Justificativa Cerca de 115 servidores capacitados em temas diversos. Contudo, não foram realizados cursos diretamente relacionados ao tema liderança. Deverá ser objeto de projeto em 2016.</p> |
| | 2016 | <p>Ação Relacionada Projeto Capacitação de Gestores – Desenvolvendo Lideranças em execução. Resultado / Justificativa Projeto Capacitação de Gestores – Desenvolvendo Lideranças em execução.</p> |
| Elaborar e aplicar o cronograma de treinamento | 2016 | <p>Ação Relacionada Projeto Capacitação de Gestores – Desenvolvendo Lideranças em execução. Resultado / Justificativa Projeto Capacitação de Gestores – Desenvolvendo Lideranças em execução.</p> |
| Aplicar avaliação de impacto | 2016 | <p>Ação Relacionada Nenhuma ação foi desenvolvida. Resultado / Justificativa Aguardando a oferta das capacitações.</p> |



ESTRATÉGIAS e PLANOS

2



ESTRATÉGIAS e PLANOS

1 - Elaborar instrumentos para acompanhamento da gestão institucional

Para dar eficácia ao processo de tomada de decisões, o Órgão deve dispor de sistemas estruturados de informação adequados às suas atividades e desenvolver formas de obtenção e uso sistemático de informações comparativas.

O Órgão será eficaz quando for capaz de gerar e monitorar resultados e riscos para os colaboradores, fornecedores e sociedade.



Previsão até 2016
62,5%

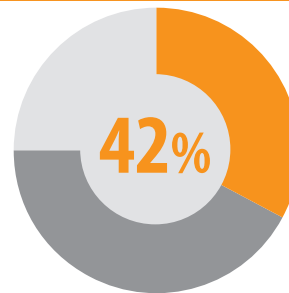
| Macroatividades | ■ Previsão | ■ Executado |
|--|-------------|---|
| Levantar as necessidades de informação do Diretor-Geral | | <p>Ação Relacionada Identificação dos critérios de avaliação do MEC.</p> <p>Resultado / Justificativa A metodologia de acompanhamento da gestão institucional deve ser elaborada pela CPA. Em 2015, a CPA estava se estruturando e priorizando a organização das informações para o processo de credenciamento da ESMPU pelo MEC.</p> |
| Desenhar os instrumentos de coleta, em conjunto com a TI | <p>2015</p> | <p>Ação Relacionada Nenhuma ação realizada.</p> <p>Resultado / Justificativa A metodologia de acompanhamento da gestão institucional deve ser elaborada pela CPA. Em 2015, a CPA estava se estruturando e priorizando a organização das informações para o processo de credenciamento da ESMPU pelo MEC.</p> |
| | <p>2016</p> | <p>Ação Relacionada Metodologia de Autoavaliação da ESMPU em desenvolvimento pela Comissão Própria de Avaliação.</p> <p>Resultado / Justificativa A CPA/ESMPU identificou as frentes que precisam ser avaliadas, para a partir disso, pensar em metodologia de avaliação. A próxima deliberação da CPA, a realizar-se em 2017, é a definição da metodologia (instrumentos de avaliação, periodicidade de coleta de dados)</p> |
| Elaborar indicadores e rotina de coleta de dados | <p>2016</p> | <p>Ação Relacionada Metodologia de Autoavaliação da ESMPU em desenvolvimento pela Comissão Própria de Avaliação</p> <p>Resultado / Justificativa A CPA/ESMPU identificou as frentes que precisam ser avaliadas, para a partir disso pensar em metodologia de avaliação. A próxima deliberação da CPA, a realizar-se em 2017, é a definição da metodologia (instrumentos de avaliação, periodicidade de coleta de dados)</p> |
| Testar e readaptar os instrumentos, se necessário. | <p>2016</p> | <p>Ação Relacionada Projeto Capacitação de Gestores – Desenvolvendo Lideranças em execução.</p> <p>Resultado / Justificativa Projeto Capacitação de Gestores – Desenvolvendo Lideranças em execução.</p> |



ESTRATÉGIAS e PLANOS

2 – Elaborar os cenários do MPU

A tomada de decisão, em todos os níveis da organização, deve apoiar-se na análise de fatos, dados e informações dos ambientes interno e externo, abrangendo todas as partes interessadas. As medições devem refletir as necessidades e estratégias da organização e fornecer informações confiáveis sobre processos e resultados. Essas análises atualizadas também alimentarão o planejamento das ações educacionais.

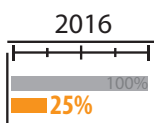


Previsão até 2016
75%

Macroatividades

■ Previsão
■ Executado

Aprovar a proposta



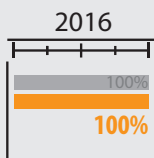
Ação Relacionada

A proposta deverá ser elaborada pela Câmara de Desenvolvimento Científico (CDC), que em 2016 foi recomposta por novos membros que estão em processo de capacitação em metodologia científica.

Resultado / Justificativa

A proposta será elaborada apenas em 2017, em razão de ajustes na composição da CDC.

Indicar os integrantes da Câmara de Desenvolvimento Científico



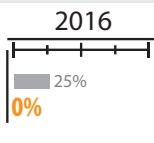
Ação Relacionada

Membros indicados com o perfil desejado pela ESMPU (titulação e disponibilidade)

Resultado / Justificativa

Membros designados pelas Resoluções CONAD nº1/2016, 4/2016 e 5/2016.

Produzir relatórios semestrais



Ação Relacionada

A CDC está em processo de capacitação para atendimento da Meta.

Resultado / Justificativa

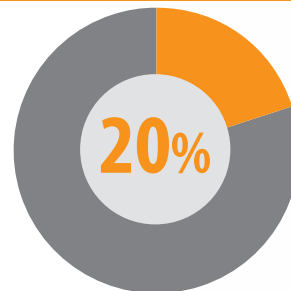
Em razão da recomposição da CDC em 2016, e da necessidade de capacitação dos integrantes, a meta será objeto de análise em 2017.



ESTRATÉGIAS e PLANOS

3- Aprimorar a estrutura interna de TI

O alinhamento de todos os planos, recursos e unidades organizacionais é fator fundamental para que a estratégia delineada no planejamento possa ser implementada. Assim, o planejamento estratégico de TI tem que estar alinhado com os planos de negócio da organização para o estabelecimento das prioridades e as ações a serem realizadas na área de TI (Acórdão 1.603/2008-Plenário TCU).

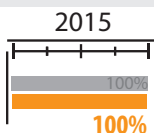


Previsão até 2016
100%

Macroatividades

■ Previsão
■ Executado

Designar Comitê de TI



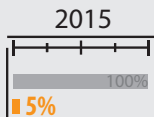
Ação Relacionada

Comitê consultivo de Tecnologia da Informação (CTI) instituído pela Portaria ESMPU nº 118, de 14/10/2015.

Resultado / Justificativa

A criação do CTI é boa prática de gestão. Encontra-se em conformidade com a Resolução CNMP nº 70/2011. O CTI busca alinhar as ações de TI ao planejamento estratégico da ESMPU.

Elaborar o Plano Diretor de Tecnologia da Informação



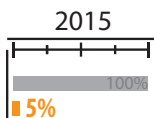
Ação Relacionada

Elaboração do PDTI é precedida da análise, discussão, elaboração e aprovação da Estratégia de Tecnologia da Informação, tema esse tratado na reunião de abertura dos trabalhos do CTI ocorrida em 10/11/2015.

Resultado / Justificativa

Iniciadas as tratativas para elaboração da Estratégia de TI e Plano Diretor TI em sintonia com o PDI ESMPU.

Estabelecer políticas / indicadores



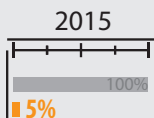
Ação Relacionada

Assunto tratado na reunião CTI de 10/11/2015.

Resultado / Justificativa

Iniciados entendimentos para criação de políticas e indicadores.

Alinhar as propostas à estratégia e à Missão



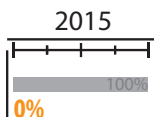
Ação Relacionada

Assunto tratado na reunião CTI de 10/11/2015.

Resultado / Justificativa

Iniciadas discussões visando ao alinhamento estratégico das ações de TI.

Aprovar e publicar o PDTI



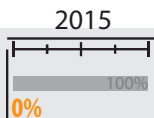
Ação Relacionada

Nenhuma ação realizada.

Resultado / Justificativa

Aprovação e publicação de um PDTI são consequência do análise, discussão e aprovação da estratégia de TI no âmbito do CTI. O tema seguirá na pauta do CTI.

Avaliar de monitorar políticas

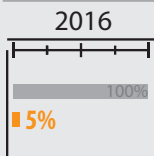


Ação Relacionada

Nenhuma ação realizada.

Resultado / Justificativa

O tema política de TI vem sendo apreciado pelo CTI, mas o assunto ainda está inconcluso.



Ação Relacionada

Reorganização do processo de avaliação e priorização de projetos de TI.

Resultado / Justificativa

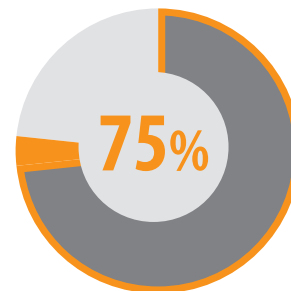
Instituído processo de avaliação e priorização de projetos de TI. As políticas voltadas para padronização do parque de equipamentos de TI foram discutidas no âmbito do CTI, mas a implementação também está relacionada à disponibilidade orçamentária. O tema permanece na pauta do CTI.



ESTRATÉGIAS e PLANOS

4 – Aprimorar a qualidade na aplicação dos recursos para capacitação

Necessidade de extrair informações estratégicas dos dados apurados dos instrumentos de avaliação aplicados.

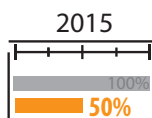


Previsão até 2016
71,6%

Macroatividades

■ Previsão
■ Executado

Elencar os critérios para preencher o formulário de avaliação.



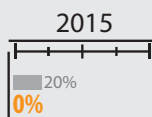
Ação Relacionada

Identificação dos critérios de avaliação do MEC para Escolas de Governo

Resultado / Justificativa

Esses dados serão apresentados na metodologia de acompanhamento da gestão institucional, que deve ser elaborada pela CPA. Em 2015, a CPA estava se estruturando e priorizando a organização das informações para o processo de credenciamento da ESMPU pelo MEC.

Divulgar as informações, nas reuniões gerenciais.

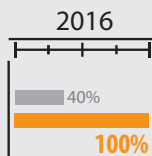


Ação Relacionada

Nenhuma ação realizada.

Resultado / Justificativa

Esses dados serão apresentados na metodologia de acompanhamento da gestão institucional, que deve ser elaborada pela CPA. Em 2015, a CPA estava se estruturando e priorizando a organização das informações para o processo de credenciamento da ESMPU pelo MEC.



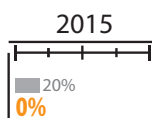
Ação Relacionada

Estruturação da rotina de expedição de relatórios de controle orçamentário periódicos, para análise e tomada de decisões sobre a execução orçamentária.

Resultado / Justificativa

Ação parcialmente implementada, em razão da rotatividade de servidores no Núcleo de Acompanhamento Orçamentário da SEPLAN, e da ausência de sistemas confiáveis para o devido acompanhamento orçamentário.

Proceder aos ajustes indicados pelos participantes, nas avaliações.

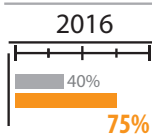


Ação Relacionada

Nenhuma ação realizada.

Resultado / Justificativa

Esses dados serão apresentados na metodologia de acompanhamento da gestão institucional, que deve ser elaborada pela CPA. Em 2015, a CPA estava se estruturando e priorizando a organização das informações para o processo de credenciamento da ESMPU pelo MEC.



Ação Relacionada

Equipe de avaliação buscou maior rigor nos prazos para fornecimento de feedback sobre os resultados das avaliações do cursos aos envolvidos. Expedição de recomendações pela CPA à Administração Superior

Resultado / Justificativa

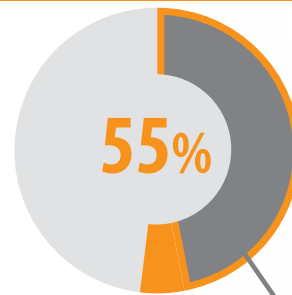
O respeito aos prazos de feedback da avaliação acadêmica melhorou em relação a 2015, mas ainda é necessário maior clareza quanto aos aspectos indicados como "a melhorar" e o acompanhamento das ações decorrentes, pela CPA.



ESTRATÉGIAS e PLANOS

5 – Implantar a autoavaliação institucional na ESMPU

Nos termos do artigo 11 da Lei nº 10.861/2004, a qual institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (Sinaes), as instituições educacionais deverão constituir Comissão Permanente de Avaliação (CPA), com as atribuições de conduzir os processos de avaliação internos da instituição, bem como de sistematizar e prestar informações aos órgãos competentes.



Previsão até 2016
47%

Macroatividades

■ Previsão
■ Executado

Elaborar instrumentos de avaliação institucional

2015

Ação Relacionada
Estruturação do Núcleo de Avaliação Institucional e estudo de instrumentos de avaliação possíveis

Resultado / Justificativa
Lotação de servidora no Núcleo de Avaliação Institucional, até então sem servidores que executassem essas ações.

Sistematizar os processos de avaliação institucional

2015

Ação Relacionada
Estruturação do Núcleo de Avaliação Institucional e estudo de instrumentos de avaliação possíveis

Resultado / Justificativa
Esses dados serão apresentados na metodologia de acompanhamento da gestão institucional, que deve ser elaborada pela CPA. Em 2015, a CPA estava se estruturando e priorizando a organização das informações para o processo de credenciamento da ESMPU pelo MEC.

2016

Ação Relacionada
Metodologia de Autoavaliação da ESMPU em desenvolvimento pela Comissão Própria de Avaliação.

Resultado / Justificativa
CPA/ESMPU identificou as frentes que precisam ser avaliadas, para a partir disso, pensar em metodologia de avaliação. A próxima deliberação da CPA, a realizar-se em 2017, é a definição da metodologia (instrumentos de avaliação, periodicidade de coleta de dados)

Analisar os resultados da avaliação institucional

2016

Ação Relacionada
A CPA/ESMPU analisou os resultados da avaliação institucional e expediu recomendações à Administração Superior.

Resultado / Justificativa
Recomendações acatadas pela Administração Superior e em processo de implementação na ESMPU.

Prestar informações anual sobre a avaliação aos órgãos competentes, considerando as dimensões previstas na Lei 10.861/2004 ou em outra que a substituir.

2016

Ação Relacionada
A ESMPU prestou as informações a todos os órgão competentes, a saber: MEC (para o processo de credenciamento), CNMP (processo de correição) e TCU (relatório de gestão).

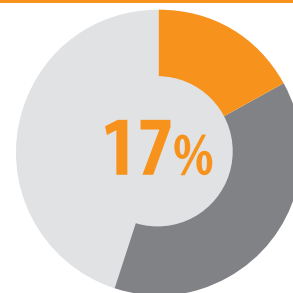
Resultado / Justificativa
Informações prestadas devidamente.



ESTRATÉGIAS e PLANOS

6 – Negociar com o Conselho Superior de cada ramo a inclusão de capacitação na ESMPU como item para promoção na carreira de membros e servidores MPU

A busca de tornar a Escola um instrumento que catalise mudanças e contribua para a evolução do MPU também passa pela expansão da quantidade de participantes nas atividades acadêmicas e de extensão que oferece. Essa ampliação também contribuirá para fortalecer os laços entre entes do mesmo órgão e para a consecução da Missão da Escola.

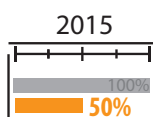


Previsão até 2016
55%

Macroatividades

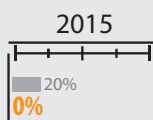
■ Previsão
■ Executado

Levantar quantos e quais são os maiores clientes das atividades da Escola

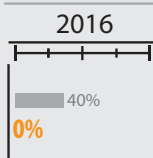


Ação Relacionada
Levantamento parcial realizado.
Resultado / Justificativa
Possíveis clientes das atividades da ESMPU identificados.

Desenhar estratégia de ação e marcar reuniões

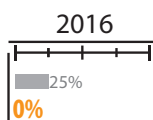


Ação Relacionada
Nenhuma ação realizada.
Resultado / Justificativa
A meta não foi priorizada em 2015, por decisão gerencial.



Ação Relacionada
Nenhuma ação realizada.
Resultado / Justificativa
Ação não priorizada em razão das novas orientações do CNMP para as unidades de capacitação do Ministério Público.

Acompanhar o desenrolar da aplicação do acordado



Ação Relacionada
Nenhuma ação realizada.
Resultado / Justificativa
Ação não priorizada em razão das novas orientações do CNMP para as unidades de capacitação do Ministério Público.



CIDADÃOS

3



CIDADÃOS

1 – Adaptar mobiliário e equipamentos compatíveis para uso de portadores de necessidades especiais

Dar continuidade à política de inclusão, com maior acessibilidade à informação.

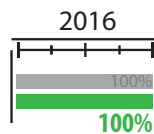


Previsão até 2016
100%

Macroatividades

■ Previsão
■ Executado

Aprovar o projeto do mobiliário.



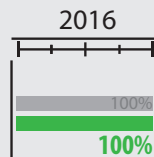
Ação Relacionada

Elaboração de projetos para substituição dos balcões das portarias, biblioteca, protocolo, NURA, reprografia adequados às normas de acessibilidade.

Resultado / Justificativa

Projeto implementado com sucesso.

Cotar e adquirir teclados e porta-teclados para baixa visão



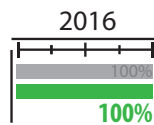
Ação Relacionada

Processo de licitação para aquisição de teclados

Resultado / Justificativa

Teclados adquiridos e instalados.

Colocar piso tátil nas áreas comuns do prédio conjunto



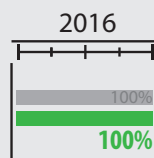
Ação Relacionada

Instalação de sinalização visual, sinalização tátil e sinalização de incêndio para atendimento do edifício conjunto com a PRDF. Projeto elaborado e contratado pela PRDF para atendimento dos ambientes da ESMPU.

Resultado / Justificativa

Projeto e obra realizados para atendimento das normas de acessibilidade.

Realizar previsão orçamentária



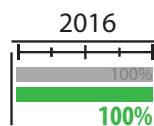
Ação Relacionada

Todo recurso que foi solicitado pela SEDUC foi disponibilizado.

Resultado / Justificativa

Aquisições/ contratações realizadas, conforme requerido pela SEDUC.

Implantar o projeto



Ação Relacionada

Tanto o projeto de Adequação do Mobiliário, quanto o de Adequação das áreas comuns foram planejados e totalmente implantados em 2016

Resultado / Justificativa

Os citados projetos contribuíram para que a ESMPU conte com um ambiente adaptado a pessoas com limitações em sua mobilidade. Atualmente a Escola conta tanto com mobiliário de atendimento especial, como com sinalizações tátil para que pessoas com visão reduzida possam se locomover com maior segurança. Tais projetos permitiram que a ESMPU se adequasse às mais recentes normas de acessibilidade e aos requisitos do MEC em relação a Escolas de Governo.



SOCIEDADE

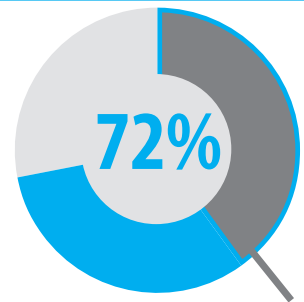
4



SOCIEDADE

1 - Fomentar a pesquisa científica aplicada na ESMPU

A ESMPU tem compromisso com a descoberta de novos conhecimentos no domínio científico em que a pesquisa se inclui, direcionando o levantamento de novos saberes e práticas relacionadas à atuação do membro do MPU.

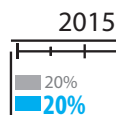


Previsão até 2016
40%

Macroatividades

■ Previsão
■ Executado

Formar pesquisadores

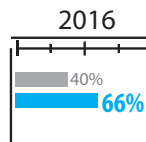


Ação Relacionada

Oferta da segunda turma de membros do MPU no Programa de Mestrado em Direito da Universidade Católica.

Resultado / Justificativa

A ESMPU está em processo de formação de cerca de 35 pesquisadores, em parceria com a Universidade Católica.



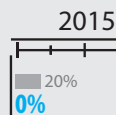
Ação Relacionada

Oferta da terceira turma de membros do MPU no Programa de Mestrado em Direito da Universidade Católica.

Resultado / Justificativa

A ESMPU está em processo de formação de cerca de 55 pesquisadores, em parceria com a Universidade Católica.

Aprovar tema de interesse da Instituição

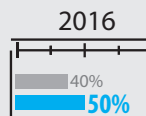


Ação Relacionada

Nenhuma ação foi realizada.

Resultado / Justificativa

A Câmara de Desenvolvimento Científico (CDC), que indica os temas de pesquisa, estava inativa. Necessidade de nova composição da CDC.



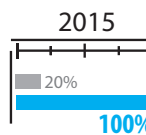
Ação Relacionada

Publicação de Edital para membros e servidores encaminharem propostas de pesquisa à ESMPU, para análise da CDC e deliberação do CONAD

Resultado / Justificativa

Propostas recebidas. CDC indicou a necessidade de reformulação das propostas. Prazo para reencaminhamento das propostas: junho/2017

Receber relatório e divulgar resultados

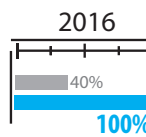


Ação Relacionada

Relatório da Pesquisa "60 anos da convenção da ONU" (única pesquisa realizada em 2015) recebido e publicado no Portal da ESMPU na Internet, como todos os relatórios de pesquisas desenvolvidas pela ESMPU.

Resultado / Justificativa

Relatório da Pesquisa "60 anos da convenção da ONU" recebido e publicado no Portal da ESMPU na Internet, como todos os relatórios de pesquisas desenvolvidas pela ESMPU.



Ação Relacionada

CDC estruturada para análise e divulgação de relatório de pesquisa.

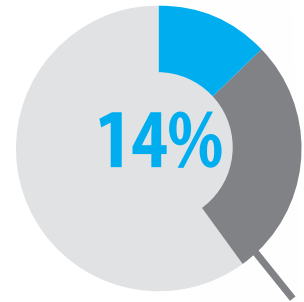
Resultado / Justificativa

Não houve relatório de resultado de pesquisa no período. A ESMPU recebeu propostas de pesquisa. Contudo, a CDC indicou a necessidade de reformulação das propostas. Prazo para reencaminhamento das propostas: junho/2017.



2 - Avaliar o impacto das pesquisas científicas aplicadas da ESMPU

Considerando a transparência esperada da administração pública, é importante que a ESMPU divulgue, no site, o impacto das pesquisas financiadas com recursos do orçamento.

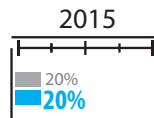


Previsão até 2016
40%

Macroatividades

■ Previsão
■ Executado

Acompanhar a pesquisa

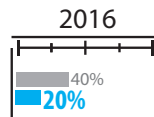


Ação Relacionada

Acompanhamento das pesquisas em desenvolvimento realizada pela SEPLAN, a partir do encaminhamento, pelos pesquisadores, dos Relatórios Parciais.

Resultado / Justificativa

Relatórios parciais recebidos e validados pelos Orientadores da Pesquisa. É necessário, contudo, que esse acompanhamento seja realizado pela Câmara de Desenvolvimento Científico (CDC), que estava inativa. Necessidade de nova composição da CDC.



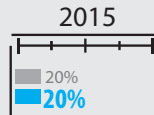
Ação Relacionada

Câmara de Desenvolvimento Científico estruturada para analisar os resultados das pesquisas

Resultado / Justificativa

A ESMPU recebeu propostas de pesquisa. Contudo, a CDC indicou a necessidade de reformulação das propostas. Prazo para reencaminhamento das propostas: junho/2017.

Analisar relatório final

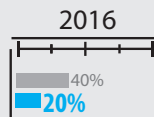


Ação Relacionada

Análise realizada apenas pelos Orientadores da Pesquisa (CDC inativa)

Resultado / Justificativa

Relatório final recebido e validado pelos Orientadores da Pesquisa. É necessário, contudo, que esse acompanhamento seja realizado pela Câmara de Desenvolvimento Científico (CDC), que estava inativa. Necessidade de nova composição da CDC.



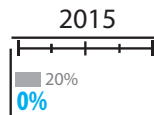
Ação Relacionada

Câmara de Desenvolvimento Científico estruturada para analisar os resultados das pesquisas

Resultado / Justificativa

A ESMPU recebeu propostas de pesquisa. Contudo, a CDC indicou a necessidade de reformulação das propostas. Prazo para reencaminhamento das propostas: junho/2017.

Avaliar o impacto, de acordo com os objetivos da pesquisa

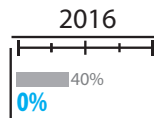


Ação Relacionada

Nenhuma ação foi realizada.

Resultado / Justificativa

A ESMPU não possui instrumento de avaliação do impacto de pesquisa. Será objeto de estudo da CPA.



Ação Relacionada

Não houve aprovação de pesquisas a serem desenvolvidas

Resultado / Justificativa

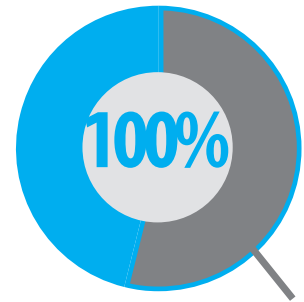
A ESMPU recebeu propostas de pesquisa. Contudo, a CDC indicou a necessidade de reformulação das propostas. Prazo para reencaminhamento das propostas: junho/2017.



SOCIEDADE

3 – Implantar ações de sustentabilidade organizacional

Seguindo o preconizado pela CF/88, art. 225, caput, sobre o direito de todos ao meio ambiente ecologicamente equilibrado, e ciente de que é dever do Poder Público e da coletividade a defesa e sua preservação, a ESMPU decidiu por organizar em um projeto de sustentabilidade organizacional algumas ações dispersas, conferindo a ele o peso merecido.

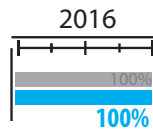


Previsão até 2016
54%

Macroatividades

■ Previsão
■ Executado

Fazer levantamento das ações dispersas pela ESMPU



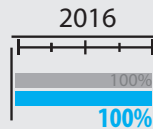
Ação Relacionada

Elaboração do projeto Sustentabilidade Organizacional que tem como objetivo "Promover o uso racional de recursos naturais e financeiros, a proteção ambiental, a qualidade de vida e o desenvolvimento sustentável na execução das atividades da ESMPU."

Resultado / Justificativa

A ESMPU reforça o seu compromisso com a sustentabilidade e procura implementar ações efetivas para contribuir, em sua esfera de atuação, com os esforços globais voltados à reversão do atual quadro de crise ambiental.

Ver a legislação e regulamentos sobre compras públicas sustentáveis



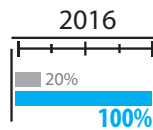
Ação Relacionada

Capacitação dos servidores da equipe do projeto "Compras Sustentáveis"
- Elaboração da Proposta do projeto "Compras Sustentáveis"- Elaboração da Proposta do projeto "Compras Sustentáveis" e os Orientadores da Pesquisa (CDC inativa)

Resultado / Justificativa

O projeto Compras Sustentáveis tem como objetivo a implantação de critérios de sustentabilidade nas compras e contratações da ESMPU, e desta forma maximizar a eficiência desses contratos, contribuindo para reduzir o impacto nos recursos ambientais e ecossistemas.

Estruturar o Plano de ação com o GESTO



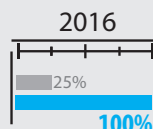
Ação Relacionada

- Elaboração e aprovação do Plano de Logística Sustentável;
- Elaboração e aprovação do Projeto de Sustentabilidade Organizacional;

Resultado / Justificativa

Ao elaborar o Plano de Logística Sustentável e o Projeto de Sustentabilidade Organizacional, a ESMPU reforça o seu compromisso com a sustentabilidade e procura implementar ações efetivas para contribuir, em sua esfera de atuação, com os esforços globais voltados à reversão do atual quadro de crise ambiental, cumprindo assim o seu papel de agente estatal indutor de mudanças comportamentais, políticas e econômicas que possam garantir um futuro seguro a toda a vida do planeta

Implantar o projeto, em parceria com o quadro da Escola



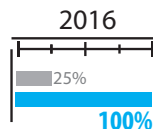
Ação Relacionada

O projeto de Sustentabilidade Organizacional previa a execução de 39 ações em 2016.

Resultado / Justificativa

A implantação do projeto de Sustentabilidade foi fundamental na promoção do uso racional de recursos naturais e financeiros, na proteção ambiental, na qualidade de vida do servidores e colaboradores da ESMPU e no desenvolvimento sustentável na execução das atividades da ESMPU.

Acompanhar as ações e proceder a ajustes



Ação Relacionada

As ações foram acompanhadas através de indicador de desempenho que mede a adesão dos servidores a ações que necessitam de participação - foi indicado 98% de adesão às ações.
- Durante o ano também ocorreram algumas re-programações, aproveitando a oportunidade de inclusão de algumas atividades.

Resultado / Justificativa

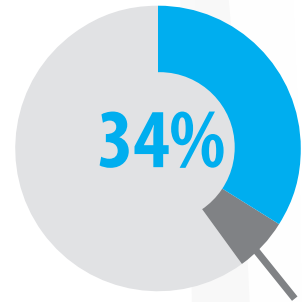
Para execução das ações propostas no projeto é preciso acompanhar o detalhamento de riscos a fim de dar as respostas necessárias à medida que ocorram eventos que possam prejudicar o andamento do projeto.



SOCIEDADE

4 – Incrementar as atividades decorrentes de parcerias e acordos de cooperação

A ESMPU tem compromisso com a descoberta de novos conhecimentos no domínio científico, em que a pesquisa se inclui, direcionando o levantamento de novos saberes e práticas relacionadas à atuação do quadro de agentes públicos do MPU.



Previsão até 2016
40%

Macroatividades

■ Previsão
■ Executado

| | | |
|-----------------------|--------------------------------|--|
| Estabelecer parcerias | <p>2015</p> <p>20% 25%</p> | <p>Ação Relacionada</p> <p>Deslocamento da gestão de acordos de cooperação da DIDORG para a DIPRO, visando a melhoria do acompanhamento e planejamento de ações.</p> <p>Resultado / Justificativa</p> <p>Os acordos de cooperação não seguem uma sistemática de acompanhamento. Para melhorar a gestão dos acordos, decidiu-se que esta seria uma ação da DIPRO, visto que a maioria dos acordos têm como objeto a realização de atividades acadêmicas.</p> |
| | <p>2016</p> <p>40% 50%</p> | <p>Ação Relacionada</p> <p>Sistematização do processo de celebração de acordo de cooperação, que passa a ser gerido pela DIPRO/SEPLAN. Elaboração de instrumento para levantamento de dados e análise das vantagens, para a ESMPU, das propostas de acordo de cooperação.</p> <p>Parceria firmada com a Syracuse University College of Law, com o Instituto de Pesquisas Ecológicas – IPÊ, com o Ministério Público do Estado do Piauí – MPPI e com o Ministério Público Federal – MPF.</p> <p>Resultado / Justificativa</p> <p>Ainda há a necessidade de maior organização e acompanhamento dos acordos de cooperação. Criação de instrumento de análise de proposta, ainda em estudo. Acordo de cooperação firmado com a Syracuse University College of Law.</p> |
| Formar turmas | <p>2015</p> <p>20% 15%</p> | <p>Ação Relacionada</p> <p>Abertura de novo processo de seleção para turma de membros do MPU para o Programa de Mestrado em Direito, realizado em parceria com a Universidade Católica.</p> <p>Resultado / Justificativa</p> <p>Nova turma criada para o Programa de Mestrado em Direito, realizado em parceria com a Universidade Católica.</p> <p>Ainda é necessário incrementar as ações decorrentes dos acordos de cooperação. Para tanto, a SEPLAN está buscando organizar o acompanhamento e gestão desses acordos.</p> |
| | <p>2016</p> <p>40% 30%</p> | <p>Ação Relacionada</p> <p>Nova turma criada para o Programa de Mestrado em Direito, realizado em parceria com a Universidade Católica.</p> <p>Contato com as Universidades de Syracuse e de Roma Tor Vergata, para disponibilização de vagas a membros do MPU.</p> <p>Resultado / Justificativa</p> <p>Disponibilização de vagas para membros em cursos nas Universidades de Syracuse e de Roma Tor Vergata, decorrentes de acordos de cooperação.</p> <p>Ainda é necessário uma maior negociação com os parceiros para que mais ações decorram dos acordos de cooperação.</p> |
| Divulgar resultados | <p>2015</p> <p>20% 10%</p> | <p>Ação Relacionada</p> <p>Divulgação de Edital de abertura de inscrições o Programa de Mestrado em Direito, realizado em parceria com a Universidade Católica.</p> <p>Resultado / Justificativa</p> <p>A publicidade do ato resultou em 40 inscritos para a seleção para o Programa de Mestrado em Direito, realizado em parceria com a Universidade Católica.</p> |
| | <p>2016</p> <p>40% 20%</p> | <p>Ação Relacionada</p> <p>A ASCOM divulgou para a rede do MPU a celebração do acordo de cooperação com a Universidade de Syracuse.</p> <p>Foram divulgadas as vagas disponibilizadas por instituições parceiras, mediante edital.</p> <p>Resultado / Justificativa</p> <p>Divulgação de vagas decorrentes de acordo de cooperação, resultando na candidatura de 6 membros.</p> |



INFORMAÇÕES e CONHECIMENTO

5



INFORMAÇÕES e CONHECIMENTO

1 - Implantar a Gestão do Conhecimento

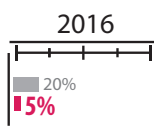
A informação é a base para os processos de decisão e a fonte do conhecimento, ferramenta de formulação de estratégias e de gestão, sendo a gestão de Sistemas de Informação um fator-chave na criação de valor agregado. Essa gestão apoia os gestores na tomada de decisões; torna mais eficaz o conhecimento do meio envolvente; e ajuda a formar uma imagem da organização, do seu projeto e dos seus produtos, através da implantação duma estratégia de comunicação interna e externa. A criação e a implantação de processos que gerem, armazenem, gerenciem e disseminem o conhecimento representam o mais novo desafio a ser enfrentado pelas empresas. Termos como "capital intelectual", "capital humano", "capacidade inovadora", "ativos intangíveis" ou inteligência empresarial" já fazem parte do dia a dia de muitos executivos.



Macroatividades

■ Previsão
■ Executado

Estabelecer a política de gestão do conhecimento (sistemas, política cultural corporativa etc)



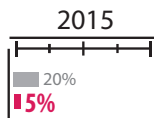
Ação Relacionada

Continuação do Projeto Mapeamento, análise e melhoria de processos organizacionais da ESMPU.

Resultado / Justificativa

A elaboração de manuais será realizada após o mapeamento, remodelagem e validação dos processos organizacionais prioritários. O Projeto está em execução.

Elaborar manuais de descrição de atividades (rotinas de trabalho da ESMPU)

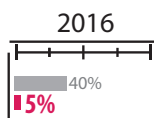


Ação Relacionada

Aprovação do Projeto Mapeamento, análise e melhoria de processos organizacionais da ESMPU

Resultado / Justificativa

A elaboração de manuais está contemplada no escopo do referido Projeto, a ser realizada após o mapeamento, remodelagem e validação dos processos organizacionais prioritários. O Projeto está em execução.



Ação Relacionada

Continuação do Projeto Mapeamento, análise e melhoria de processos organizacionais da ESMPU.

Resultado / Justificativa

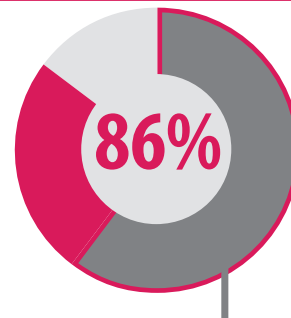
A elaboração de manuais será realizada após o mapeamento, remodelagem e validação dos processos organizacionais prioritários. O Projeto está em execução.



INFORMAÇÕES e CONHECIMENTO

2 - Aprimorar a estrutura interna de biblioteca

A disponibilização de acesso a documentos acadêmicos produzidos pelo quadro do MPU em atividades da Escola valoriza os esforços e orçamento dispendidos. Caminha na mesma linha de valorização das atividades da ESMPU a manutenção do acervo físico da biblioteca atualizado, especialmente no que tange à bibliografia indicada para as especializações.

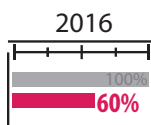


Previsão até 2016
58,3%

Macroatividades

■ Previsão
■ Executado

Aprovar o projeto da biblioteca digital (monografias, pesquisas, cursos eventuais, palestras, pesquisas etc.)



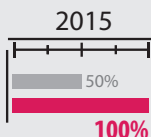
Ação Relacionada

Em fase de elaboração da proposta do projeto de biblioteca digital ESMPU

Resultado / Justificativa

em elaboração pelos bibliotecários da ESMPU

Divulgação da assinatura com a vLex, biblioteca virtual



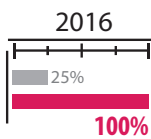
Ação Relacionada

Realizada divulgação da vLex por meio da lista de correio eletrônico dos membros e servidores do MPU; Elaborado e fixado "banner" no hall de entrada da Biblioteca na ESMPU; e Entrega de folhetos, fornecidos pela vLex, aos docentes e discentes na entrada ou saída das salas de aulas.

Resultado / Justificativa

Aumento estimados de 200% na quantidade de solicitações de cadastros; e Aumento estimado em 300% na quantidade de documentos pesquisados/vistos. Elaborado e fixado "banner" no hall de entrada da Biblioteca na ESMPU; e Entrega de folhetos, fornecidos pela vLex, aos docentes e discentes na entrada ou saída das salas de aulas.

Realizar previsão orçamentária



Ação Relacionada

Remetida previsão orçamentária de R\$ 21,960,00 (vinte e um mil novecentos e sessenta reais) para a aquisição de materiais bibliográficos para o ano letivo de 2017.

Resultado / Justificativa

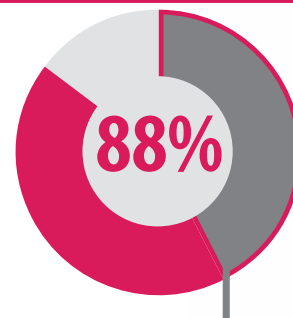
Aquisição de 506 exemplares para compor a bibliografia básica dos cursos de pós-graduação da ESMPU.



INFORMAÇÕES e CONHECIMENTO

3 – Manter a quantidade e a periodicidade de edição das publicações da ESMPU

As publicações da ESMPU visam reunir e disseminar conhecimentos relevantes para os ramos MPU, produzidos por seus membros ou servidores, assim como por colaboradores. Assim, publica e divulga boletins científicos, resenhas, dissertações, teses acadêmicas, com ênfase na área jurídica. Além de constituir referência para profissionais e estudantes, as publicações atestam a seriedade de propósitos que a Escola tem nesse campo de produção.

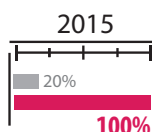


Previsão até 2016
40%

Macroatividades

■ Previsão
■ Executado

Elaborar plano de ação anual para a área de publicações

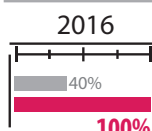


Ação Relacionada

Publicação de editais de chamamento de artigos científicos para Boletim Científico e para as demais publicações.
Cumprimento dos prazos regulamentares para execução das obras aprovadas.

Resultado / Justificativa

Todas as ações foram desempenhadas conforme previsão.



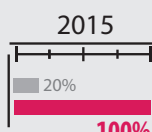
Ação Relacionada

Publicação de editais de chamamento de artigos científicos para Boletim Científico e para as demais publicações.
Cumprimento dos prazos regulamentares para execução das obras aprovadas.

Resultado / Justificativa

Todas as ações foram desempenhadas conforme previsão.

Garantir previsão orçamentária

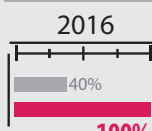


Ação Relacionada

Execução do mapa editorial conforme orçamento previsto.

Resultado / Justificativa

Orçamento executado em conformidade



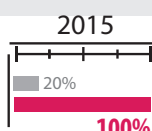
Ação Relacionada

Execução do mapa editorial conforme orçamento previsto.

Resultado / Justificativa

Orçamento executado em conformidade

Divulgar as publicações da ESMPU

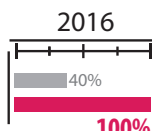


Ação Relacionada

Encaminhamento à Assessoria de Comunicação de editais para divulgação, os pdfs das publicações para disponibilização na página da Escola e preparação de releases para divulgação.

Resultado / Justificativa

Editais e publicações divulgados.



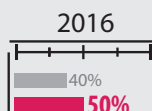
Ação Relacionada

Encaminhamento à Assessoria de Comunicação de editais para divulgação, os pdfs das publicações para disponibilização na página da Escola e preparação de releases para divulgação.

Resultado / Justificativa

Editais e publicações divulgados.

Indexar o Boletim Científico no Portal SciELO



Ação Relacionada

Realização de estudo de viabilidade da referida indexação.
Submissão do periódico à análise de aceitação ao SciELO.

Resultado / Justificativa

Após estudo de viabilidade, em razão da incompatibilidade entre os alguns critérios de indexação de um periódico no SciELO e o cenário editorial na ESMPU em 2016, tais como endogenia e pontualidade na periodicidade, decidiu-se pela não solicitação de indexação do periódico no SciELO no exercício de 2016.

O critério endogenia do conselho editorial é um limitador de aceitação do periódico pelo SciELO. Neste caso, para submeter o periódico à avaliação pelo SciELO, haveria necessidade de alteração da estrutura da Câmara Editorial da ESMPU.

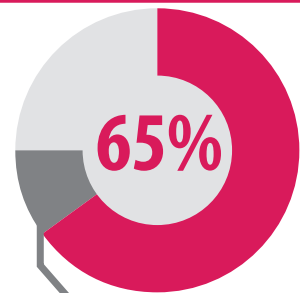
O critério pontualidade no exercício de 2016 ficou comprometido em razão do recebimento de grande volume de artigos, o que demandou mais tempo de análise, feita em pares, e dilatou o prazo de publicação do periódico.



INFORMAÇÕES e CONHECIMENTO

4 – Tratamento e organização do acervo arquivístico da ESMPU

De acordo com a Lei n. 8.159/1991, "É dever do Poder Público a gestão documental e a proteção especial a documentos de arquivos, como instrumento de apoio à administração, à cultura, ao desenvolvimento científico e como elementos de prova e informação". Assim, os acervos arquivísticos devem ser organizados de acordo com as disposições legais que regem a matéria para, dessa forma, apoiarem a tomada de decisão, serem a prova legal dos direitos e do cumprimento dos deveres da Escola e perpetuarem sua memória e história organizacional.

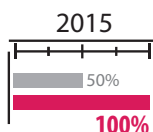


Previsão até 2016
75%

Macroatividades

■ Previsão
■ Executado

Fazer o diagnóstico institucional

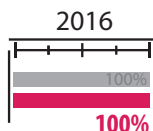


Ação Relacionada

Diagnóstico da situação arquivística das áreas DIOF, NUPROT, NURA E DIRGE finalizado

Resultado / Justificativa

Preenchimento de formulário padronizado contendo, entre outros aspectos, as atribuições do setor, mudanças de nomenclatura ao longo do tempo, principais tipologias documentais produzidas e meios de acondicionamento, armazenamento, conservação e classificação adotados.



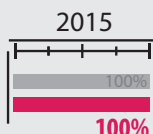
Ação Relacionada

Diagnóstico da situação arquivística das áreas DIOF, NUPROT, NURA E DIRGE finalizado

Resultado / Justificativa

Preenchimento de formulário padronizado contendo, entre outros aspectos, as atribuições do setor, mudanças de nomenclatura ao longo do tempo, principais tipologias documentais produzidas e meios de acondicionamento, armazenamento, conservação e classificação adotados.

Elaborar e implementar projeto piloto



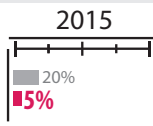
Ação Relacionada

Proposta de projeto elaborada e aprovada pela Secretaria de Administração. Consolidação do projeto-piloto de gestão documental e do conhecimento, o qual consistia na localização, descrição, preservação e disponibilização, on-line, de todas as portarias produzidas pela ESMPU de 2014 a 2016

Resultado / Justificativa

Aprovação pela alta administração da proposta de projeto

Implementar modularmente a gestão documental em todas as áreas da ESMPU

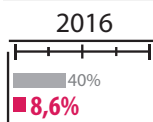


Ação Relacionada

Elaboração do Termo de abertura do Projeto de Gestão Arquivística de Documentos.

Resultado / Justificativa

Detalhamento da execução do projeto.



Ação Relacionada

Implantação do Projeto de Gestão Arquivística de Documentos (O primeiro setor a ter sua documentação tratada foi o Núcleo de Documentação Acadêmica (NUDAC).

Resultado / Justificativa

Esta macroatividade é executada por meio do Projeto de Gestão Arquivística de Documentos da ESMPU, o qual foi temporariamente despriorizado em julho/2016 em virtude do projeto "ESMPU sem Papel", cujo objeto foi a implantação do processo eletrônico na instituição. O Projeto de Gestão arquivística foi repriorizado em abril/2017.

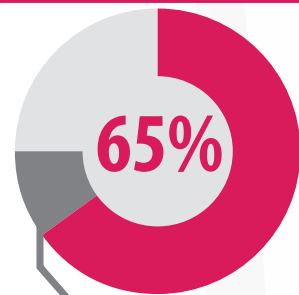
continua >>



INFORMAÇÕES e CONHECIMENTO

4 – Tratamento e organização do acervo arquivístico da ESMPU

De acordo com a Lei n. 8.159/1991, “É dever do Poder Público a gestão documental e a proteção especial a documentos de arquivos, como instrumento de apoio à administração, à cultura, ao desenvolvimento científico e como elementos de prova e informação”. Assim, os acervos arquivísticos devem ser organizados de acordo com as disposições legais que regem a matéria para, dessa forma, apoiarem a tomada de decisão, serem a prova legal dos direitos e do cumprimento dos deveres da Escola e perpetuarem sua memória e história organizacional.

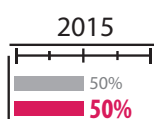


Previsão até 2016
75%

Macroatividades

■ Previsão
■ Executado

Adequar as instalações físicas e do mobiliário destinados ao arquivamento intermediário

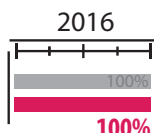


Ação Relacionada

Elaboração de Termo de Especificação (documento que indica o objeto, justificativa, fundamentação, dentre outros itens) para compra de mobiliário adequado.

Resultado / Justificativa

Termo de referência para aquisição de mobiliário, nos moldes preconizados pelo Conselho Nacional de Arquivos - CONARQ.



Ação Relacionada

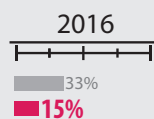
Reforma Física do arquivo intermediário, localizado no 3º andar. Obra gerida pela DIENG, com orientação da Assessoria Técnica de Arquivologia.

- Troca de todo o mobiliário e reconfiguração do layout do Arquivo Intermediário.

Resultado / Justificativa

As intervenções físicas no arquivo intermediário tiveram o fito de adaptá-lo às recomendações técnicas do CONARQ e a promover a segurança na guarda da documentação. O ambiente anterior colocava em risco a memória da ESMPU, pois expunha os documentos a materiais nocivos à sua conservação.

Elaborar e aprovar Código de Classificação e Tabela de Temporalidade e Destinação de Documentos (CCTTDD).



Ação Relacionada

Classificação dos documentos de Pós-Graduação Lato Sensu de acordo com o CCTTDD estabelecido pelo Ministério da Educação para este tipo de acervo. Ao longo deste trabalho se mapeou os códigos de classificação aplicáveis à ESMPU, os códigos que precisam de adaptação dada a nossa condição de Escola de Governo, e os tipos documentais que exigem a criação de novos códigos.

Assim, os trabalhos de análise a serem submetidos à Comissão Permanente de Avaliação de Documentos (CPAD) já foram iniciados.

Além disso parametrizou-se o SEI! - Sistema Eletrônico de Informações - com os Códigos de classificação e temporalidades estabelecidos pelo CONARQ e pelo MPF para os documentos da área meio. Do mesmo modo, se mapeou as adaptações que se fazem necessárias.

Resultado / Justificativa

- Portarias de 2014 à 2016 disponibilizadas na intranet para consulta imediata, devidamente descritas e com metadados de publicação e classificação por categoria administrativa.

- Documentação de Pós-Graduação Lato Sensu tratada de acordo com as diretrizes do Conselho Nacional de Arquivos - CONARQ e do Ministério da Educação. 94% da documentação foi processada. Os 6% restantes dizem respeito a procedimentos operacionais que ainda não puderam ser viabilizados pela carência de servidores no Núcleo de Documentação Acadêmica - NUDAC. Todas as orientações técnicas, contudo, foram devidamente transmitidas.



PESSOAS

6



PESSOAS

1 - Incrementar o alcance das ações de capacitação da Escola junto a membros e servidores do MPU

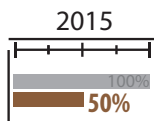
A ESMPU vem aprimorando o seus processos internos para que membros e servidores possam atingir o seu máximo enquanto agentes públicos. Faz parte desses trabalhos da Escola um refinamento na elaboração dos projetos pedagógicos e a capacitação em planejamento de ensino e didática para orientadores pedagógicos, capacitadores e tutores. A elaboração do Plano de Atividades considera o planejamento estratégico e o fará também quanto mapeamento de competências dos ramos.



Macroatividades

■ Previsão
■ Executado

Elaborar plano de atividades em sintonia com os interesses e necessidades dos membros e servidores do MPU



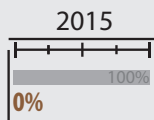
Ação Relacionada

Elaboração do plano de atividade com a participação de comissões compostas por membros e servidores das áreas de gestão de pessoas dos 4 ramos do MPU. Estabelecimento de prazos para membro e servidores encaminharem proposta de atividade para a ESMPU

Resultado / Justificativa

Possibilitou que os interesses dos membros e servidores dos 4 ramos sejam consideradas pela ESMPU, ainda que por meio dos membros que compõe as comissões de planejamento. Ainda é preciso pensar em instrumentos que identifiquem as reais necessidades de capacitação (não apenas por auto-relato).

Estabelecer parcerias



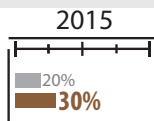
Ação Relacionada

Nenhuma ação foi realizada

Resultado / Justificativa

Não foram localizadas instituições que pudessem auxiliar a ESMPU

Acompanhar os resultados

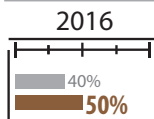


Ação Relacionada

Avaliação de impacto aplicada em todos os cursos componentes do Plano de Atividades.

Resultado / Justificativa

A avaliação apontou os cursos que atendem às necessidades de capacitação e contribuíam para a melhoria do desempenho profissional do egresso. Contudo, são poucos respondentes, o que não permite a generalização dos resultados. É necessário pensar em ações que favoreçam a adesão à avaliação.



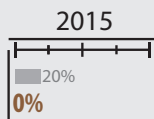
Ação Relacionada

Avaliação de impacto aplicada em todos os cursos componentes do Plano de Atividades. A participação no processo avaliativo tornou-se condição para a disponibilização do certificado do participante, a fim de obter mais adesão.

Resultado / Justificativa

Incremento na quantidade de respondentes da avaliação de impacto que verifica se o curso que atende à necessidade de capacitação e contribui para a melhoria do desempenho profissional do egresso.

Proceder a ajustes na estratégia

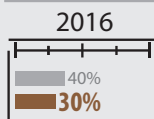


Ação Relacionada

Nenhuma ação foi realizada

Resultado / Justificativa

Antes de realizar ajustes, é necessário o mapeamento das principais lacunas do planejamento do Plano de Atividades.



Ação Relacionada

A participação no processo avaliativo tornou-se condição para a disponibilização do certificado do participante, a fim de obter mais adesão.

Resultado / Justificativa

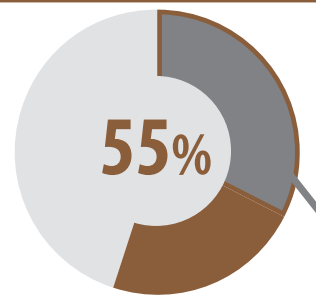
Resolvido parcialmente a dificuldade de acompanhamento de resultados em razão da baixa adesão à avaliação. Em processo de desenvolvimento de cultura e sensibilização da importância da avaliação



PESSOAS

2 - Criar ambiente favorável à criatividade e à inovação

A inovação é vital em um mundo de constantes mudanças. Assim como a inteligência é distribuída nos sistemas vivos, a inovação deve permear toda a organização, além de suas redes internas e externas. Ela floresce em culturas onde haja confiança, propensão ao risco e tolerância com o erro bem-intencionado. As organizações inovadoras têm 3 características: excelência operacional, senso de missão e foco na inovação.



Previsão até 2016
32,5%

Macroatividades

■ Previsão
■ Executado

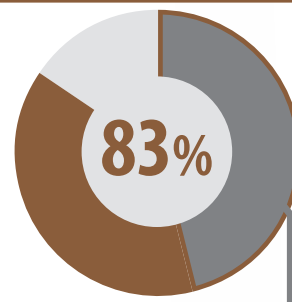
| | | |
|--|-------------|--|
| Programa de qualidade de vida no trabalho | <p>2015</p> | <p>Ação Relacionada</p> <p>Atividades de elaboração do Projeto estruturante de Qualidade de Vida no Trabalho (Proposta de projeto, projeto e cronograma de atividades do projeto) para posteriormente ser submetido à aprovação do Diretor-Geral</p> <p>Resultado / Justificativa</p> <p>O projeto Qualidade de Vida no Trabalho propõe uma programação de atividades para os servidores. As ações foram planejadas de modo a abranger holisticamente as necessidades dos servidores, quais sejam: físicas, emocionais, sociais, profissionais e intelectuais. Deste modo, a Divisão de Gestão de Pessoas pretende criar um ambiente de trabalho motivador, dinâmico, acolhedor, tornando-o, a longo prazo, um local afetivo para os seus servidores, onde eles possam atuar com efetividade, expressando individualmente seus potenciais e superando os desafios. A proposta de projeto é composta pela oferta de 23 diferentes atividades, nos seguintes campos: integração, saúde, educação financeira e acolhimento.</p> |
| | <p>2016</p> | <p>Ação Relacionada</p> <p>O Projeto Solte o Sol, que tem como objetivo implementar ações de qualidade de vida no trabalho, programou a execução de 16 ações em 2016, das quais 14 foram concluídas com êxito, e duas foram prejudicadas por fatores extra projeto.</p> <p>Resultado / Justificativa</p> <p>O Projeto visa a Promoção da qualidade de vida no trabalho, com a implementação de ações para prevenir o estresse e doenças ocupacionais e aumentar a satisfação dos servidores quanto aos recursos e condições ambientais, liderança, motivação, visão sistêmica e relacionamento interpessoal.</p> |
| Projeto Escola Cultural | <p>2016</p> | <p>Ação Relacionada</p> <p>Proposição do Projeto</p> <p>Resultado / Justificativa</p> <p>A proposta de criação do projeto foi submetido ao Sr. Diretor-Geral e aguarda deliberação.</p> |
| Preparar a chefia para conduzir essas novas equipes | <p>2016</p> | <p>Ação Relacionada</p> <p>Elaboração e Execução do Projeto "Desenvolvimento de Liderança": Escolher os cursos a serem feitos – 100% Montar agenda de capacitação – 100% Elaborar e aplicar o cronograma de treinamento – concluída a elaboração do cronograma e iniciada a sua execução com o Workshop da Dale Carnegie</p> <p>Resultado / Justificativa</p> <p>O Projeto de Desenvolvimento de lideranças foi aprovado pelo Exmo. Diretor-Geral em 29/8/2016. E com o intuito de sensibilizar os gestores para a importância do projeto, de forma a conseguir o maior engajamento possível. Realizou-se, em 30 de novembro de 2016, o Workshop Dale Carnegie para ESMPU, o qual teve uma ampla adesão dos gestores da Secretaria da Administração.</p> <p>O projeto tem a finalidade de promover a capacitação continuada para os servidores que ocupam cargos de chefia e seus substitutos. Tem como foco o desenvolvimento de competências e habilidades gerenciais.</p> |
| Fazer seminários e oficinas periódicas para despertar a criatividade e fortalecer laços interpessoais. | <p>2016</p> | <p>Ação Relacionada</p> <p>Dentro do projeto Solte o Sol, o qual promove atividades de qualidade de vida no trabalho, foram executadas atividades que buscavam despertar a criatividade e fortalecer os laços interpessoais, principalmente as atividades que compunham o braço Integração, que, dentre outras, continha atividades de organização de eventos de datas especiais e comemorativas e implantação de projeto de caça talentos.</p> <p>Resultado / Justificativa</p> <p>Com estas ações a Divisão de Gestão de Pessoas pretendeu criar em 2016 um ambiente de trabalho motivador, dinâmico, acolhedor, tornando-o a longo prazo um local afetivo para os seus servidores, estagiários e terceirizados, onde possam atuar com efetividade, expressando individualmente seus potenciais e superando os desafios.</p> |



PESSOAS

3 - Capacitar servidores e membros do MPU que atuam como orientadores pedagógicos, capacitadores ou tutores na ESMPU.

A ESMPU não possui quadro de docentes. Portanto, faz-se necessário a capacitação dos profissionais do MPU em didática e metodologias inovadoras de ensino-aprendizagem para que atinjam patamares elevados em termos de efetividade perante os discentes, em situação de ensino-aprendizagem.

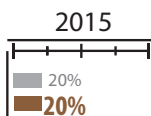


Previsão até 2016
40%

Macroatividades

■ Previsão
■ Executado

Acompanhar a atividade dos capacitados

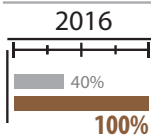


Ação Relacionada

Cursos de aperfeiçoamento avaliados quanto ao desempenho docente.

Resultado / Justificativa

As avaliações de reação foram aplicadas e relatórios com os resultados foram divulgados, mas não há um acompanhamento da melhoria dos docentes capacitados. É necessário planejar um programa permanente de capacitação.



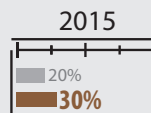
Ação Relacionada

Solicitação de Planos de Aula/Roteiros de capacitadores presenciais e EAD, onde a equipe pedagógica da SEPLAN pode verificar o emprego de metodologias ativas de ensino-aprendizagem e prestar a devida assessoria pedagógica ao docente.

Resultado / Justificativa

Aumento do número de docentes que adotam metodologias participativas no processo de ensino-aprendizagem. Planos de Aula/Roteiros disponibilizados no edital da atividade, para que o discente tenha ciência do planejamento docente.

Mensurar a avaliação de reação das atividades desenvolvidas pelos docentes capacitados

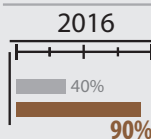


Ação Relacionada

Cursos de aperfeiçoamento avaliados quanto ao desempenho docente.

Resultado / Justificativa

As avaliações foram aplicadas e relatórios com os resultados foram divulgados, mas não há um acompanhamento da melhoria dos docentes capacitados. É necessário planejar um programa permanente de capacitação, onde o resultado pode ser verificado ao longo do tempo.



Ação Relacionada

Equipe de avaliação buscou maior rigor nos prazos para fornecimento de feedback sobre os resultados das avaliações do cursos aos envolvidos.

Resultado / Justificativa

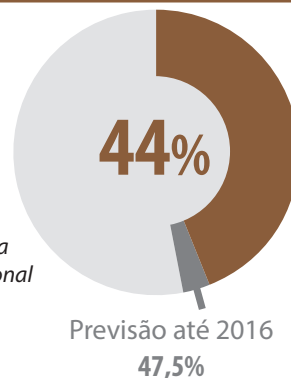
O atendimento aos prazos de feedback da avaliação acadêmica melhorou em relação a 2015, mas ainda é necessário maior clareza quanto aos aspectos indicados como "a melhorar". Pendente a realização de um relatório comparativo entre as avaliações entre docentes capacitados e não capacitados.



PESSOAS

4 - Possibilitar para que os membros do MPU conclua a pós-graduação stricto sensu entre 5 e 15 anos de admissão no MPU

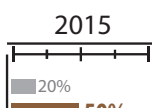
Ênfase nos processos da utilização aplicada dos conhecimentos e o exercício de inovação, com a valorização da experiência profissional. Capacitar o quadro para o exercício da prática profissional avançada e transformadora, bem como transferir conhecimento para a sociedade.



Macroatividades

■ Previsão
■ Executado

Firmar parceria com instituições de ensino superior, nacionais ou internacionais.

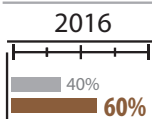


Ação Relacionada

Manutenção da parceria celebrada com a Universidade Católica de Brasília, Universidade de Roma - Tor Vergata e Universidade de Sevilha

Resultado / Justificativa

Não foram celebrados novos acordos de cooperação com instituições de ensino superior, nacionais ou internacionais em 2015.



Ação Relacionada

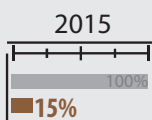
Parceria firmada com a Syracuse University College of Law. Manutenção da parceria celebrada com a Universidade Católica de Brasília, Universidade de Roma - Tor Vergata e Universidade de Sevilha

Resultado / Justificativa

Dessas parcerias, decorreram, em 2016: 1 turma de 20 membros do MPU para o Programa de Mestrado em Direito da Universidade Católica; 6 vagas para membros no curso "Máster en Derecho Constitucional", na Universidade de Sevilha; 5 vagas para membros no curso "Sistemas Jurídicos Contemporâneos", na Universidade de Roma - tor Vergata; e a negociação de vagas para membros no curso "Master of Laws", da universidade de Syracuse.

São necessárias mais ações para alcançar a meta, que não se fizeram possíveis em razão de contingenciamento orçamentário.

Planejar o projeto piloto (Inserir disciplina obrigatória sobre estatística / amostragem em todas as pósgraduações).



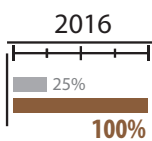
Ação Relacionada

Levantamento dos fundamentos metodológicos

Resultado / Justificativa

O Programa de Mestrado em Direito é realizado pela Universidade Católica. Assim, o projeto do curso é o idealizado por essa Universidade.

Implementar o Mestrado em parceria e acompanhar a primeira turma.



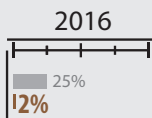
Ação Relacionada

Oferta, em 2016, da 3ª turma de membros do MPU para o Programa de Programa de Mestrado em Direito da Universidade Católica.

Resultado / Justificativa

A oferta de 3 turmas consecutivas (1 turma por ano) em Programa de Mestrado em Direito proporcinou a institucionalização da oferta de ações em nível de pós-graduação stricto sensu pela ESMPU.

Avaliar o curso e readequar



Ação Relacionada

Primeiras discussões sobre os instrumentos possíveis para avaliar esse tipo de oferta educacional.

Resultado / Justificativa

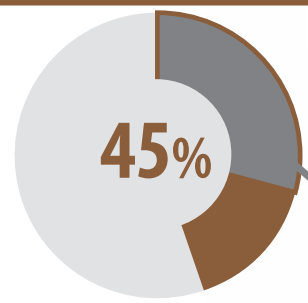
Discussões inconclusivas. Como é uma ação realizada por instituição parceira, a avaliação está na verificação da consecução das cláusulas contratuais. Metodologias de avaliação em estudo.



PESSOAS

5 – Promover cultura de orientação para resultados

A governança na Administração Pública indica que todos os agentes públicos são responsáveis pela aplicação de boas práticas para bem aplicar os recursos públicos e atender às demandas do cidadão.

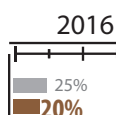


Previsão até 2016
28%

Macroatividades

■ Previsão
■ Executado

Capacitar em elaboração, análise e acompanhamento de indicadores de desempenho.



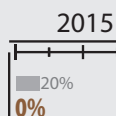
Ação Relacionada

Realizada campanha de conhecimento do PDI da ESMPU.

Resultado / Justificativa

Antes de iniciar um trabalho com indicadores na ESMPU, entende-se a necessidade de desenvolver, no órgão, a cultura de planejamento e execução do planejado. Verificou-se que o PDI ainda era desconhecido da maioria dos servidores da Escola e, para tanto, realizou-se uma campanha de divulgação e um curso EAD informativo.

Divulgar a Missão da Escola, as metas estratégicas, indicadores e processos de trabalho.

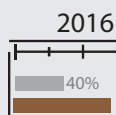


Ação Relacionada

Publicação do PDI 2015-2019 na página da Escola, para conhecimento de todos os servidores da ESMPU.

Resultado / Justificativa

O PDI 2015-2019 foi publicado no portal da ESMPU na internet, mas ainda é necessária uma campanha de divulgação interna.



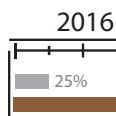
Ação Relacionada

Realizada campanha de conhecimento do PDI da ESMPU.

Resultado / Justificativa

Verificou-se que o PDI ainda era desconhecido da maioria dos servidores da Escola e, para tanto, realizou-se uma campanha de divulgação e um curso EAD informativo. A avaliação do curso foi positiva (média 8,5) e houve grande adesão e envolvimento dos servidores com o curso oferecido.

Elaborar plano de ação e instrumento gerencial por área



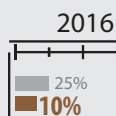
Ação Relacionada

Realização de estudos sobre metodologias de planejamento em nível tático e operacional, para desdobramento da estratégia da ESMPU em ações por unidades.

Resultado / Justificativa

Elaboração de proposta de instrumento de plano de ação, a fim de uniformizar os instrumentos de planejamento entre as secretarias. Instrumento a ser validado pela CPA em 2017.

Envolver os colaboradores no processo de tomada de decisão.



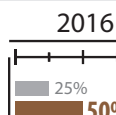
Ação Relacionada

Realizada campanha de conhecimento do PDI da ESMPU.

Resultado / Justificativa

Verificou-se que o PDI ainda era desconhecido da maioria dos servidores da Escola e, para tanto, realizou-se uma campanha de divulgação e um curso EAD informativo. A avaliação do curso foi positiva (média 8,5) e houve grande adesão e envolvimento dos servidores com o curso oferecido.

Premiar as inovações que signifiquem ganhos em termos de qualidade, tempo e/ou imagem da Escola.



Ação Relacionada

Elaboração de Regulamento da Gestão de Projetos, que orienta sobre o pagamento da Gratificação de Projetos na ESMPU.

Resultado / Justificativa

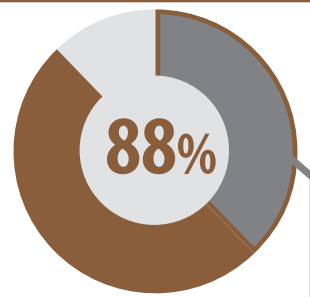
Regulamento expedido pelo CONAD (Resolução 6/2016). Pagamento de gratificação a servidores integrantes de equipes de Projetos Estratégicos em desenvolvimento na ESMPU, indicados pelo Comitê Consultivo de Projetos Estratégicos.



PESSOAS

6 - Melhorar a estrutura e o conteúdo dos projetos educacionais, atentando para a formalidade dos documentos.

Adequar os objetivos e a justificativa dos cursos da ESMPU, incrementando a qualidade das atividades e tornando mais visível aos participantes os quesitos para avaliação de reação e de impacto. No caso de cursos de pós-graduação, contribuir para preparar documentação a ser apresentada ao MEC.

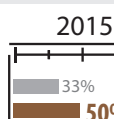


Previsão até 2016
38%

Macroatividades

■ Previsão
■ Executado

Criar grupo técnico para a revisão do material.



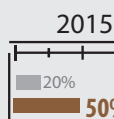
Ação Relacionada

Nomeação de Analistas em Educação para a SEPLAN

Resultado / Justificativa

3 Analistas em Educação nomeados e empossados na SEPLAN, que estão revisando a estrutura e conteúdos dos projetos educacionais.

Estabelecer critérios para a elaboração.

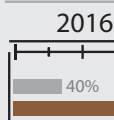


Ação Relacionada

Elaboração do Manual de Elaboração de Projeto Pedagógico

Resultado / Justificativa

Manual de Elaboração de Projeto Pedagógico aprovado e divulgado aos docentes.



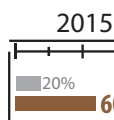
Ação Relacionada

Criação de banca de acompanhamento e orientação do docente, para elaboração de projeto pedagógico e seleção de capacitadores.

Resultado / Justificativa

Bancas instituídas. Pendente a criação de instrumentos que documente a atuação da banca.

Revisar e aprovar o material das atividades.

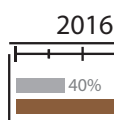


Ação Relacionada

Equipe técnica da SEPLAN revisa o projeto pedagógico das atividades, indicando ao docente aspectos a melhorar.

Resultado / Justificativa

Pela ausência de conhecimento pedagógicos dos docentes da ESMPU, ainda é uma atividade que precisa ser largamente praticada. Muitos docentes ainda não elaboram o projeto pedagógico segundo critérios apresentados pela ESMPU.



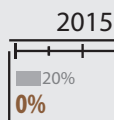
Ação Relacionada

Criação de banca de acompanhamento e orientação do docente, para elaboração de projeto pedagógico e seleção de capacitadores.

Resultado / Justificativa

Bancas instituídas. Pendente a criação de instrumentos que documente a atuação da banca.

Capacitar docentes para a elaboração dos projetos educacionais nos termos aprovados.

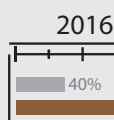


Ação Relacionada

Nenhuma ação foi realizada.

Resultado / Justificativa

Manual de Elaboração de Projeto Pedagógico foi divulgado aos docentes e, após ciência, será planejada capacitação a partir desse documento.



Ação Relacionada

Inclusão, no calendário de elaboração do Plano de Atividades 2017, de cursos de capacitação de orientadores pedagógicos, para elaboração de projetos pedagógicos, considerando-se os métodos pedagógicos participativos como alternativa para o aprimoramento do exercício profissional de membros e servidores do MPU.

Resultado / Justificativa

Cursos oferecidos em 2016 para os orientadores pedagógicos dos cursos de 2017, para capacitá-los para elaboração de projeto pedagógico.



PESSOAS

7 - Implantar o Programa de Gestão por Competências

Competência é a capacidade de agir eficazmente em um determinado tipo de situação, apoiada em conhecimentos, mas sem limitação a eles. Gestão por competência é a gestão da capacitação orientada para o desenvolvimento do conjunto de conhecimentos, habilidades e atitudes necessárias ao desempenho das funções dos servidores, visando ao alcance dos objetivos da instituição. As organizações estão entendendo que somente a avaliação técnica de uma pessoa, baseada nos conhecimentos e habilidades que possui, não é suficiente para dizer se ela será um profissional que atende a todas as exigências de um determinado cargo. É importante conhecer o perfil comportamental, as atitudes, completando o CHA (comportamento, habilidades e atitudes) das pessoas. A busca deve ser a adequação das competências dos servidores aos objetivos da ESMPU, tendo como referência o PPA e o Planejamento Estratégico. Esta gestão atende o contido no Decreto n. 5.707/2006, que Institui a Política e as Diretrizes para o Desenvolvimento de Pessoal da administração pública federal. Cabe à Secretaria de Gestão do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão desenvolver o Programa de Gestão por Competências.



Macroatividades

■ Previsão
■ Executado

| Macroatividade | 2016 | Ação Relacionada | Resultado / Justificativa |
|--|------------|--|--|
| Partir da Missão da ESMPU. | 100% 5% | Capacitação da equipe do Projeto. Proposta de projeto em fase de aprovação. | |
| Estabelecer os requisitos que os servidores ESMPU devem possuir para atenderem a estratégia. | 100% 5% | | O objetivo do projeto de Gestão por Competências é determinar quais as competências, habilidades e atitudes os servidores da ESMPU necessitam desenvolver e identificar aquelas que já existem, tornando-as mensuráveis. Promover a capacitação e o desenvolvimento de habilidades específicas e identificar os talentos existentes, para que o órgão possa posicioná-los em cargos compatíveis com as necessidades da organização, bem como a real potencialidade de cada profissional. |
| Determinar o modelo de Gestão de Competências. | 100% 5% | | Por se tratar de um projeto complexo e de ampla envergadura, a proposta da área de Gestão de Pessoas, foi de inserção de um período preliminar de estudos, a fim de apropriação do conhecimento e de conceitos, por parte da equipe, antes da propositura do projeto. Foram concluídos alguns cursos e houve participações em Seminários e Palestras, durante o ano de 2016. |
| Implementar o processo. | 25% 5% | | |



PESSOAS

8 - Publicar, na intranet, os dados da Avaliação de Reação e de Impacto.

Dar continuidade à política de transparência de informações da ESMPU.



Macroatividades

■ Previsão
■ Executado

| Macroatividade | 2016 | Ação Relacionada | Resultado / Justificativa |
|---|------|--|---|
| Depurar os dados das avaliações de reação aplicadas. | | Realização de análises estatísticas aos dados coletados. Equipe de avaliação buscou maior rigor nos prazos para fornecimento de feedback sobre os resultados das avaliações do cursos aos envolvidos. | |
| Depurar os dados das avaliações de impacto aplicadas. | | Elaboração de relatório de avaliação por atividade, com apresentação de análises estatísticas, aspectos positivos e a melhorar. | O respeito aos prazos de feedback da avaliação acadêmica melhorou em relação a 2015, mas ainda é necessário maior clareza quanto aos aspectos indicados como "a melhorar" e o acompanhamento das ações decorrentes, pela CPA. |
| Formatar e publicar. | | Priorização, pelo Comitê Consultivo de Tecnologia da Informação, do Projeto "Expresso", cujo escopo é automatizar o processo de avaliação de atividades acadêmicas, de forma que a publicação dos dados das avaliações de reação e impacto na intranet e na internet, serão automáticos. | Projeto em desenvolvimento. Automação completa em 2017. |



PROCESSOS

7



PROCESSOS

1 – Mapear, analisar e melhorar processos organizacionais e padronizar atividades do MPU

O funcionamento de uma organização baseia-se em um conjunto de atividades inter-relacionadas.

Assim, para agregar valor ao negócio, é fundamental mapear e padronizar as atividades em processos e conhecer as necessidades e expectativas das partes interessadas. Isso permite planejar e executar as atividades, pela definição adequada de responsabilidades; uso dos recursos de modo mais eficiente; realização da prevenção e solução de problemas; eliminação de atividades redundantes e sobreamento, e aumento da produtividade.

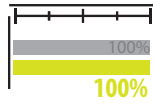


Macroatividades

■ Previsão
■ Executado

Constituir grupo com servidores das três secretarias da ESMPU.

2015



Ação Relacionada

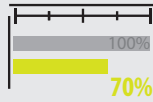
Grupo constituído.

Resultado / Justificativa

Grupo constituído e designado pelo Diretor-Geral.

Definir e mapear os processos estratégicos.

2015



Ação Relacionada

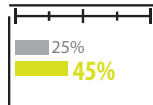
Aprovação e início da execução do Projeto Mapeamento, análise e melhoria de processos organizacionais da ESMPU

Resultado / Justificativa

Processos Estratégicos definidos e validados pela Administração Superior. Início do mapeamento dos processos.

Analisar mapeamento e sugerir melhorias.

2015



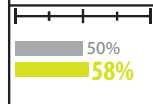
Ação Relacionada

Aprovação e início da execução do Projeto Mapeamento, análise e melhoria de processos organizacionais da ESMPU

Resultado / Justificativa

Início do mapeamento dos processos.

2016



Ação Relacionada

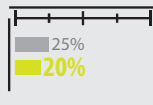
Continuação do Projeto Mapeamento, análise e melhoria de processos organizacionais da ESMPU.

Resultado / Justificativa

O Projeto Mapeamento, análise e melhoria de processos organizacionais da ESMPU está em execução, na fase de mapeamento e análise.

Aprovar, implantar melhorias.

2015



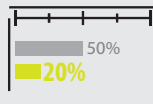
Ação Relacionada

Aprovação e início da execução do Projeto Mapeamento, análise e melhoria de processos organizacionais da ESMPU

Resultado / Justificativa

O Projeto Mapeamento, análise e melhoria de processos organizacionais da ESMPU está em execução, na fase de mapeamento e análise.

2016



Ação Relacionada

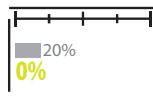
Continuação do Projeto Mapeamento, análise e melhoria de processos organizacionais da ESMPU.

Resultado / Justificativa

O Projeto Mapeamento, análise e melhoria de processos organizacionais da ESMPU está em execução, na fase de mapeamento e análise.

Acompanhar periodicamente os processos implantados.

2015



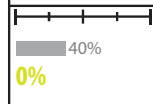
Ação Relacionada

Nenhuma ação foi realizada

Resultado / Justificativa

Ainda não há processo implantado.

2016



Ação Relacionada

Continuação do Projeto Mapeamento, análise e melhoria de processos organizacionais da ESMPU.

Resultado / Justificativa

O Projeto Mapeamento, análise e melhoria de processos organizacionais da ESMPU está em execução, na fase de mapeamento e análise.



Brasília, maio de 2017