

**Metas e indicadores (fonte: PDI 2015-2019)**

<b>Critério 1 - LIDERANÇA</b>		<b>Responsável DIRETORIA-GERAL</b>			
<b>Meta</b>					
1 - Capacitar os secretários e as chefias intermediárias, de maneira contínua, em liderança organizacional.					
<b>Macroatividades</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
- Escolher os cursos a serem feitos.	X	X	X		
- Montar agendas de capacitação.	X	X	X		
- Elaborar e aplicar o cronograma de treinamento.		X	X		
- Aplicar avaliação de impacto.		X	X		
<b>Justificativa</b>					
<p>Liderança refere-se ao conjunto de práticas, de natureza humana ou comportamental, que assegura a existência das condições mínimas para o exercício da boa governança, quais sejam: pessoas íntegras, capacitadas, competentes, responsáveis e motivadas ocupando os principais cargos das organizações e liderando os processos de trabalho. Esses líderes são responsáveis por conduzir o processo de estabelecimento da estratégia, considerando, para isso, aspectos como: escuta ativa de demandas, necessidades e expectativas das partes interessadas; avaliação do ambiente interno e externo da organização; avaliação e prospecção de cenários; definição e alcance da estratégia; definição e monitoramento de objetivos de curto, médio e longo prazo; alinhamento de estratégias e operações das unidades de negócio e organizações envolvidas ou afetadas.</p>					
<b>Resultados esperados</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Otimização dos resultados organizacionais.</li> <li>• Definição e avaliação dos controles internos que mitigarão o risco de mau uso do poder delegado.</li> <li>• Alinhamento de suas ações com as expectativas das partes interessadas.</li> </ul>					
<b>Indicador de desempenho</b>					
Nº	Nome	O que mede	Polaridade	Meta	Periodicidade
1	Percentual de capacitação.	Realização de capacitações de liderança.	Positivo	100%	Semestral
<b>Observações:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Criar uma agenda de capacitação em liderança específica para os Secretários.</li> <li>• O mesmo indicador pode ser utilizado para monitorar a capacitação para as chefias intermediárias.</li> </ul>					

Critério 2 – ESTRATÉGIAS e PLANOS				Responsável SEPLAN	
<b>Meta</b>					
1 - Elaborar instrumentos para acompanhamento da gestão institucional.					
<b>Macroatividades</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
- Levantar as necessidades de informação do Diretor-Geral.	X				
- Desenhar os instrumentos de coleta, em conjunto com a TI.	X	X			
- Elaborar indicadores e rotina de coleta de dados.		X	X		
- Testar e readaptar os instrumentos, se necessário.		X	X		
<b>Justificativa</b>					
Para dar eficácia ao processo de tomada de decisões, o Órgão deve dispor de sistemas estruturados de informação adequados às suas atividades e desenvolver formas de obtenção e uso sistemático de informações comparativas. O Órgão será eficaz quando for capaz de gerar e monitorar resultados e riscos para os colaboradores, fornecedores e sociedade.					
<b>Resultados esperados</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Processo de decisão apoiado em informações atualizadas.</li> <li>• Segurança na tomada de decisão.</li> <li>• Controle e acompanhamento mensuráveis.</li> </ul>					
<b>Indicador de desempenho</b>					
Nº	Nome	O que mede	Polaridade	Meta	Periodicidade
1	Quantidade de indicadores estratégicos elaborados (1 por Secretaria/biênio).	Quantidade de elaboração de indicadores estratégicos.	Positiva	2	Elaboração bienal
2	Quantidade de indicadores táticos elaborados (1 por Divisão/biênio).	Quantidade de elaboração de indicadores táticos.	Positiva	2	Elaboração bienal
3	Quantidade de Indicadores Operacionais elaborados (1 por Núcleo/biênio).	Quantidade de elaboração de indicadores operacionais.	Positiva	2	Elaboração bienal

Critério 2 - ESTRATÉGIAS e PLANOS				Responsável DIRETORIA-GERAL		
<b>Meta</b>						
2 – Elaborar os cenários do MPU.						
<b>Macroatividades</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	
- Aprovar a proposta.		X				
- Indicar os integrantes da Câmara de Desenvolvimento Científico.		X				
- Produzir relatórios semestrais.		X	X			
<b>Justificativa</b>						
A tomada de decisão, em todos os níveis da organização, deve apoiar-se na análise de fatos, dados e informações dos ambientes interno e externo, abrangendo todas as partes interessadas. As medições devem refletir as necessidades e estratégias da organização e fornecer informações confiáveis sobre processos e resultados. Essas análises atualizadas também alimentarão o planejamento das ações educacionais.						
<b>Resultados esperados</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Treinamento e desenvolvimento dos servidores atualizados continuamente.</li> <li>• Escolha de temas para pesquisas aplicadas que criem o saber necessário.</li> <li>• Gestão adequada à realidade e ações conduzidas de maneira proativa.</li> <li>• Decisões criativas tomadas considerando as forças externas.</li> <li>• Estratégias revisadas e benefícios para a organização maximizados.</li> <li>• Redução das crises e, por consequência, do desperdício de recursos e tempo.</li> </ul>						
<b>Indicador de desempenho</b>						
Nº	Nome	O que mede	Polaridade	Meta	Periodicidade	
1	Elaboração de Cenários.	Elaboração de cenários estratégicos.	Positivo	Um cenário para cada ramo do MPU, podendo ser desdobrada em cenários temáticos.	Anual	

Critério 2 - ESTRATÉGIAS e PLANOS				Responsável STI		
<b>Meta</b>						
3- Aprimorar a estrutura interna de TI.						
<b>Macroatividades</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	
- Designar Comitê de TI.	X					
- Elaborar o Plano Diretor de Tecnologia da Informação.	X					
- Estabelecer políticas / indicadores.	X					

- Alinhar as propostas à estratégia e à Missão.	X				
- Aprovar e publicar o PDTI.	X				
- Avaliar de monitorar políticas.	X	X	X		

#### Justificativa

O alinhamento de todos os planos, recursos e unidades organizacionais é fator fundamental para que a estratégia delineada no planejamento possa ser implementada. Assim, o planejamento estratégico de TI tem que estar alinhado com os planos de negócio da organização para o estabelecimento das prioridades e das ações a serem realizadas na área de TI (Acórdão 1.603/2008-Plenário TCU).

#### Resultados esperados

- Riscos mitigados e mantidos em patamares aceitáveis.
- Controle da Governança Corporativa de TI estabelecido.
- Planejamento estratégico de TI estabelecido e executado.
- Priorização de ações e gastos de TI estabelecida em contexto estratégico.

#### Indicador de desempenho

Nº	Nome	O que mede	Polaridade	Meta	Periodicidade
1	Cumprimento do PDTI.	Aplicação das políticas do PDTI.	Positivo	100%	Anual
2	Índice de aderência às estratégias de TI.	Percentual de metas da estratégia de TI alcançadas.	Positivo	100%	Anual

Critério 2 - ESTRATÉGIAS e PLANOS				Responsável: SEPLAN		
<b>Meta</b>						
4 – Aprimorar a qualidade na aplicação dos recursos para capacitação.						
<b>Macroatividades</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	
- Elencar os critérios para preencher o formulário de avaliação.	X					
- Divulgar as informações, nas reuniões gerenciais.	X	X	X			
- Proceder aos ajustes indicados pelos participantes, nas avaliações.	X	X	X			
<b>Justificativa</b>						
Necessidade de extrair informações estratégicas dos dados apurados dos instrumentos de avaliação aplicados.						

<b>Resultado esperado</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>Planejamento de atividades e necessidades operacionais retroalimentadas.</li> </ul>					
<b>Indicador de desempenho</b>					
Nº	Nome	O que mede	Polaridade	Meta	Periodicidade
1	Índice de satisfação.	Satisfação em relação aos itens medidos na avaliação de reação existente.	Positiva	Média >=7	Semestral
2	Índice de aderência da aprendizagem.	Aderência da aprendizagem medida na avaliação de impacto existente.	Positiva	Média >=7	Semestral
3	Índice de evasão.	Desistência da participação nas atividades.	Negativa	A definir, com análise histórica existente na ESMPU.	

<b>Critério 2 - ESTRATÉGIAS e PLANOS</b>				<b>Responsável: SEPLAN</b>	
<b>Meta</b>					
5 – Implantar a autoavaliação institucional na ESMPU.					
<b>Macroatividades</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
- Elaborar instrumentos de avaliação institucional.	X				
- Sistematizar os processos de avaliação institucional.	X	X	X		
- Analisar os resultados da avaliação institucional.		X	X		
- Prestar informações anual sobre a avaliação aos órgãos competentes, considerando as dimensões previstas na Lei 10.861/2004 ou em outra que a substituir.		X	X		
<b>Justificativa</b>					
Nos termos do artigo 11 da Lei nº 10.861/2004, a qual institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (Sinaes), as instituições educacionais deverão constituir Comissão Permanente de Avaliação (CPA), com as atribuições de conduzir os processos de avaliação internos da instituição, bem como de sistematizar e prestar informações aos órgãos competentes.					
<b>Resultado esperado</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>Processos de avaliação institucional sistematizados.</li> <li>Informações sobre avaliação institucional analisadas e relatadas.</li> </ul>					
<b>Indicador de desempenho</b>					
Nº	Nome	O que mede	Polaridade	Meta	Periodicidade

1	Cumprimento do PDI.	Monitoramento da execução das metas do PDI.	Positivo	25% ano	Anual
2	Acompanhamento da autoavaliação.	Elaboração dos relatórios de autoavaliação institucional.	Positivo	4	Anual

Critério 2 - ESTRATÉGIAS e PLANOS			Responsável DIRETORIA-GERAL		
<b>Meta</b>					
6 – Negociar com o Conselho Superior de cada ramo a inclusão de capacitação na ESMPU como item para promoção na carreira de membros e servidores MPU.					
<b>Macroatividades</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
- Levantar quantos e quais são os maiores clientes das atividades da Escola.	X				
- Desenhar estratégia de ação e marcar reuniões.	X	X	X		
- Acompanhar o desenrolar da aplicação do acordado.		X	X		
<b>Justificativa</b>					
A busca de tornar a Escola um instrumento que catalise mudanças e contribua para a evolução do MPU também passa pela expansão da quantidade de participantes nas atividades acadêmicas e de extensão que oferece. Essa ampliação também contribuirá para fortalecer os laços entre entes do mesmo órgão e para a consecução da Missão da Escola.					
<b>Resultado esperado</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incremento na quantidade de participantes nas atividades oferecidas pela ESMPU.</li> <li>• Fortalecimento do elo entre entes do mesmo órgão.</li> <li>• Consecução da Missão da Escola.</li> </ul>					
<b>Indicador de desempenho</b>					
Nº	Nome	O que mede	Polaridade	Meta	Periodicidade
1	Quantidade de acordos fechados.	Número de acordos fechados pela Escola.	Positivo	>1 a.a.	Anual

Critério 3 - CIDADÃOS			Responsável: SA		
<b>Meta</b>					
1 – Adaptar mobiliário e equipamentos compatíveis para uso de portadores de necessidades especiais.					
<b>Macroatividades</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>

- Aprovar o projeto do mobiliário.		X			
- Cotar e adquirir teclados e porta-teclados para baixa visão.		X			
- Colocar piso tátil nas áreas comuns do prédio conjunto.		X			
- Realizar previsão orçamentária.		X			
- Implantar o projeto.		X			
<b>Justificativa</b>					
Dar continuidade à política de inclusão, com maior acessibilidade à informação.					
<b>Resultado esperado</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acessibilidade garantida.</li> </ul>					
<b>Indicador de desempenho</b>					
Nº	Nome	O que mede	Polaridade	Meta	Periodicidade
1	Percentual de execução do projeto de criação de cabines PNE para a biblioteca.	Implantação de acessibilidade à informação.	Positivo	100%	Anual

<b>Critério 4 - SOCIEDADE</b>			<b>Responsável: Diretoria- Geral</b>			
<b>Meta</b>						
1 - Fomentar a pesquisa científica aplicada na ESMPU.						
<b>Macroatividades</b>		<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
- Formar pesquisadores.		X	X	X		
- Aprovar tema de interesse da Instituição.		X	X	X		
- Receber relatório e divulgar resultados.		X	X	X		
<b>Justificativa</b>						
A ESMPU tem compromisso com a descoberta de novos conhecimentos no domínio científico em que a pesquisa se inclui, direcionando o levantamento de novos saberes e práticas relacionadas à atuação do membro do MPU.						
<b>Resultados esperados</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conhecimentos científicos mapeados.</li> <li>• Atendimento da Missão do MPU.</li> <li>• Novos saberes e práticas levantados.</li> </ul>						

Indicador de desempenho					
Nº	Nome	O que mede	Polaridade	Meta	Periodicidade
1	Percentual de incremento de pesquisas.	Acompanhamento do percentual de incremento no número de pesquisas científicas.	Positivo	20%/ano	Anual

Critério 4 - SOCIEDADE				Responsável: Diretoria-Geral		
<b>Meta</b>						
2 - Avaliar o impacto das pesquisas científicas aplicadas da ESMPU.						
<b>Macroatividades</b>		<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
- Acompanhar a pesquisa.		X	X	X		
- Analisar relatório final.		X	X	X		
- Avaliar o impacto, de acordo com os objetivos da pesquisa.		X	X	X		
<b>Justificativa</b>						
Considerando a transparência esperada da administração pública, é importante que a ESMPU divulgue, no <i>site</i> , o impacto das pesquisas financiadas com recursos do orçamento.						
<b>Resultados esperados</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicação de recursos públicos acompanhada e avaliada.</li> <li>• Transparência das ações da ESMPU.</li> <li>• Otimização dos esforços e recursos aplicados em pesquisas.</li> </ul>						
<b>Indicador de desempenho</b>						
Nº	Nome	O que mede	Polaridade	Meta	Periodicidade	
1	Índice de impacto das pesquisas científicas por acordo firmado.	Impacto das pesquisas científicas.	Positivo	>2	Anual	

Critério 4 - SOCIEDADE				Responsável: SA		
<b>Meta</b>						
3 – Implantar ações de sustentabilidade organizacional.						
<b>Macroatividades</b>		<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>



- Fazer levantamento das ações dispersas pela ESMPU.	X				
- Ver a legislação e regulamentos sobre compras públicas sustentáveis.	X				
- Estruturar o Plano de ação com o GESTO.		X			
- Implantar o projeto, em parceria com o quadro da Escola.		X	X		
- Acompanhar as ações e proceder a ajustes.		X	X		

#### Justificativa

Seguindo o preconizado pela CF/88, art. 225, *caput*, sobre o direito de todos ao meio ambiente ecologicamente equilibrado, e ciente de que é dever do Poder Público e da coletividade a defesa e sua preservação, a ESMPU decidiu por organizar em um projeto de sustentabilidade organizacional algumas ações dispersas, conferindo a ele o peso merecido.

#### Resultados esperados

- Maximizar a eficiência nas contratações e aquisições da ESMPU.
- Adequar os contratos de serviços gerais, obras e manutenção predial.
- Aperfeiçoar as rotinas de trabalho, com vistas a reduzir os impactos nos recursos ambientais e ecossistemas.

#### Indicador de desempenho

Nº	Nome	O que mede	Polaridade	Meta	Periodicidade
1	Número de ações de sustentabilidade implantadas.	Quantitativo de ações de sustentabilidade organizacional	Positivo	5	Anual

<b>Critério 4 - SOCIEDADE</b>	<b>Responsável: SEPLAN</b>
-------------------------------	----------------------------

#### Meta

4 – Incrementar as atividades decorrentes de parcerias e acordos de cooperação

Macroatividades	2015	2016	2017	2018	2019
- Estabelecer parcerias.	X	X	X		
- Formar turmas.	X	X	X		
- Divulgar resultados.	X	X	X		

#### Justificativa

A ESMPU tem compromisso com a descoberta de novos conhecimentos no domínio científico, em que a pesquisa se inclui, direcionando o levantamento de novos saberes e práticas relacionadas à atuação do quadro de agentes públicos do MPU.

<b>Resultados esperados</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Parceria, capacitação e intercâmbio de conhecimento e de material.</li> <li>• Imagem do MPU consolidada.</li> <li>• Novos saberes e práticas levantados.</li> <li>• Pesquisadores formados.</li> </ul>					
<b>Indicador de desempenho</b>					
Nº	Nome	O que mede	Polaridade	Meta	Periodicidade
1	Manutenção das atividades com Instituições estrangeiras.	Quantitativo de atividades realizadas.	-	Manutenção de 5 acordos ativos e 100 participantes atendidos/ano.	
2	Percentual de incremento de pesquisas.	Crescimento do número de pesquisas científicas.	Positivo	20%/ano	Anual

<b>Critério 5 - INFORMAÇÕES e CONHECIMENTO</b>				<b>Responsável: SEPLAN</b>	
<b>Meta</b>					
1 - Implantar a Gestão do Conhecimento					
<b>Macroatividades</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
- Estabelecer a política de gestão do conhecimento (sistemas, política cultural corporativa etc.).			X		
- Elaborar manuais de descrição de atividades (rotinas de trabalho da ESMPU).	X	X	X		
- Criar o sistema que permita a gestão do conhecimento.			X		
- Implantar e acompanhar o processo.			X		
<b>Justificativa</b>					
<p>A informação é a base para os processos de decisão e a fonte do conhecimento, ferramenta de formulação de estratégias e de gestão, sendo a gestão de Sistemas de Informação um fator-chave na criação de valor agregado. Essa gestão apoia os gestores na tomada de decisões; torna mais eficaz o conhecimento do meio envolvente; e ajuda a formar uma imagem da organização, do seu projeto e dos seus produtos, através da implantação duma estratégia de comunicação interna e externa. A criação e a implantação de processos que gerem, armazenem, gerenciem e disseminem o conhecimento representam o mais novo desafio a ser enfrentado pelas empresas. Termos como “capital intelectual”, “capital humano”, “capacidade inovadora”, “ativos intangíveis” ou inteligência empresarial” já fazem parte do dia a dia de muitos executivos.</p>					

<b>Resultados esperados</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Modelagem dos processos corporativos a partir do conhecimento gerado.</li> <li>• Sistemas articulados e eficiência no acesso ao conhecimento.</li> <li>• Gestores apoiados por informações.</li> <li>• Segurança na tomada de decisão.</li> <li>• Uniformização da linguagem, economia de tempo na execução das tarefas.</li> </ul>					
<b>Indicador de desempenho</b>					
Nº	Nome	O que mede	Polaridade	Meta	Periodicidade
1	Número de manuais elaborados.	Quantitativo de rotinas de trabalho.	Positiva	100%	Anual
2	Percentual de implantação do Sistema de Gestão do Conhecimento.	Implantação de um sistema de gestão do conhecimento na ESMPU.	Positiva	100%	-

<b>Critério 5 - INFORMAÇÕES e CONHECIMENTO</b>				<b>Responsável: SEDUC</b>	
<b>Meta</b>					
2 - Aprimorar a estrutura interna de biblioteca.					
<b>Macroatividades</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
- Aprovar o projeto da biblioteca digital (monografias, pesquisas, cursos eventuais, palestras, pesquisas etc.).		X			
- Divulgação da assinatura com a VLex, biblioteca virtual.	X		X		
- Ampliar o acervo físico, inclusive em Braille.			X		
- Realizar previsão orçamentária.		X	X		
- Implantar um Centro de Documentação.			X		
- Tratar do isolamento acústico.	X	X	X		
<b>Justificativa</b>					
A disponibilização de acesso a documentos acadêmicos produzidos pelo quadro do MPU em atividades da Escola valoriza os esforços e orçamento dispendidos. Caminha na mesma linha de valorização das atividades da ESMPU a manutenção do acervo físico da biblioteca atualizado, especialmente no que tange à bibliografia indicada para as especializações.					
<b>Resultados esperados</b>					

- Atender o público a distância com acesso aos documentos na íntegra.
- Maior difusão da informação.
- Condições de acessibilidade para PNE.

#### Indicador de desempenho

Nº	Nome	O que mede	Polaridade	Meta	Periodicidade
1	Percentual de criação da biblioteca digital.	Execução do projeto da biblioteca digital para obras ESMPU.	Positiva	100%	Anual
2	Percentual de expansão dos títulos VLex.	Expansão dos títulos em biblioteca digital.	Positiva	20%/ano	Anual
3	Percentual de expansão do acervo físico.	Expansão dos títulos na biblioteca física.	Positiva	15%/ano	Anual
4	Percentual de isolamento acústico na biblioteca da ESMPU.	Isolamento acústico na biblioteca da ESMPU, de acordo com a NBR 10152 (ABNT, 1987).	Igual (faixa)	Entre 35 e 45 decibéis	Anual

#### Critério 5 - INFORMAÇÕES e CONHECIMENTO

Responsável: SEDUC

#### Meta

3 – Manter a quantidade e a periodicidade de edição das publicações da ESMPU.

Macroatividades	2015	2016	2017	2018	2019
- Elaborar plano de ação anual para a área de publicações	X	X	X		
- Garantir previsão orçamentária	X	X	X		
- Divulgar as publicações da ESMPU	X	X	X		
- Indexar o Boletim Científico no Portal SciELO		X			

#### Justificativa

As publicações da ESMPU visam reunir e disseminar conhecimentos relevantes para os ramos MPU, produzidos por seus membros ou servidores, assim como por colaboradores. Assim, publica e divulga boletins científicos, resenhas, dissertações, teses acadêmicas, com ênfase na área jurídica. Além de constituir referência para profissionais e estudantes, as publicações atestam a seriedade de propósitos que a Escola tem nesse campo de produção.

#### Resultados esperados

- Disseminar conhecimentos relevantes para os ramos MPU.

- Maior difusão da informação.

#### Indicador de desempenho

Nº	Nome	O que mede	Polaridade	Meta	Periodicidade
1	Quantidade de títulos publicados.	Publicação de títulos por ano.	Positiva	>+10	Anual

Critério 5 - INFORMAÇÕES e CONHECIMENTO				Responsável: SA	
<b>Meta</b>					
4 – Tratamento e organização do acervo arquivístico da ESMPU.					
<b>Macroatividades</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
- Fazer o diagnóstico institucional.	X	X			
- Elaborar e implementar projeto piloto.	X				
- Implementar modularmente a gestão documental em todas as áreas da ESMPU.	X	X	X		
- Adequar as instalações físicas e do mobiliário destinados ao arquivamento intermediário.	X	X			
- Elaborar e aprovar Código de Classificação e Tabela de Temporalidade e Destinação de Documentos (CCTDD).		X	X		
- Conectar esta iniciativa ao projeto de Gestão do Conhecimento.			X		
<b>Justificativa</b>					
De acordo com a Lei n. 8.159/1991, “É dever do Poder Público a gestão documental e a proteção especial a documentos de arquivos, como instrumento de apoio à administração, à cultura, ao desenvolvimento científico e como elementos de prova e informação”. Assim, os acervos arquivísticos devem ser organizados de acordo com as disposições legais que regem a matéria para, dessa forma, apoiarem a tomada de decisão, serem a prova legal dos direitos e do cumprimento dos deveres da Escola e perpetuarem sua memória e história organizacional.					
<b>Resultados esperados</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organização dos arquivos correntes nos próprios setores produtores.</li> <li>• Estruturação do arquivo intermediário.</li> <li>• Aprovação e implementação da CCTDD da Escola.</li> <li>• Eliminação de documentos destituídos de valor organizacional.</li> <li>• Geração de eficiência administrativa e de economia de espaço físico.</li> <li>• Identificação, preservação e difusão de documentos de valor histórico ou informativo</li> <li>• Gestão do Conhecimento apoiada.</li> </ul>					

Indicador de desempenho					
Nº	Nome	O que mede	Polaridade	Meta	Periodicidade
1	Percentual de implantação do projeto.	Execução do projeto de tratamento e organização do acervo arquivístico.	Positiva	100%	Semestral

Critério 6 - PESSOAS				Responsável: SEDUC		
<b>Meta</b>						
1 - Incrementar o alcance das ações de capacitação da Escola a membros e servidores do MPU.						
<b>Macroatividades</b>		<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
- Elaborar plano de atividades em sintonia com os interesses e necessidades dos membros e servidores do MPU.		X				
- Estabelecer parcerias.		X				
- Acompanhar os resultados.		X	X	X		
- Proceder a ajustes na estratégia.		X	X	X		
<b>Justificativa</b>						
A ESMPU vem aprimorando os seus processos internos para que membros e servidores possam atingir o seu máximo enquanto agentes públicos. Faz parte desses trabalhos da Escola um refinamento na elaboração dos projetos pedagógicos e a capacitação em planejamento de ensino e didática para orientadores pedagógicos, capacitadores e tutores. A elaboração do Plano de Atividades considera o planejamento estratégico e o fará também quanto mapeamento de competências dos ramos.						
<b>Resultados esperados</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Quadro MPU mais bem preparado para a atuação nas várias áreas.</li> <li>• ESMPU fortalecida.</li> </ul>						
<b>Indicador de desempenho</b>						
Nº	Nome	O que mede	Polaridade	Meta	Periodicidade	
1	Percentual de participantes em atividades presenciais realizadas.	Aumento no quantitativo de participantes em atividades presenciais realizadas.	Positiva	15%/ano	Anual	
2	Percentual de participantes em atividades a distância realizadas.	Aumento no quantitativo de participantes em atividades a distância realizadas.	Positiva	15%/ano	Anual	

3	Percentual de participantes em atividades de especialização realizadas.	Aumento no quantitativo de participantes em atividades de especialização realizadas.	Positiva	15%/ano	Anual
4	Percentual de participantes em atividades em parceria realizadas.	Aumento no quantitativo de participantes em atividades em parceria realizadas.	Positiva	10%/ano	Anual
5	Percentual de videoaulas gravadas/divulgadas.	Aumento no quantitativo de videoaulas gravadas e divulgadas.	Positiva	10%/ano	Anual

Critério 6 - PESSOAS		Responsável: SA				
<b>Meta</b>						
2 - Criar ambiente favorável à criatividade e à inovação.						
<b>Macroatividades</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	
- Programa de qualidade de vida no trabalho.	X	X	X			
- Projeto Escola Cultural.		X	X			
- Preparar a chefia para conduzir essas novas equipes.		X	X			
- Fazer seminários e oficinas periódicas para despertar a criatividade e fortalecer laços interpessoais.		X	X			
<b>Justificativa</b>						
A inovação é vital em um mundo de constantes mudanças. Assim como a inteligência é distribuída nos sistemas vivos, a inovação deve permear toda a organização, além de suas redes internas e externas. Ela floresce em culturas onde haja confiança, propensão ao risco e tolerância com o erro bem-intencionado. As organizações inovadoras têm 3 características: excelência operacional, senso de missão e foco na inovação.						
<b>Resultados esperados</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prevenção de estresse e doenças ocupacionais.</li> <li>• Melhoria do relacionamento interpessoal.</li> <li>• Redescoberta em termos de novos produtos/serviços.</li> <li>• Aproximação com a sociedade por meio das artes e cultura.</li> </ul>						
<b>Indicador de desempenho</b>						
Nº	Nome	O que mede	Polaridade	Meta	Periodicidade	
1	Percentual de implantação das macroatividades.	Percentual de criação de um ambiente favorável à criatividade e inovação pelo	Positiva	100%	Anual	

		desdobramento das macroatividades propostas.			
--	--	----------------------------------------------	--	--	--

Critério 6 - PESSOAS			Responsável: SEPLAN		
<b>Meta</b>					
3 - Capacitar servidores e membros do MPU que atuam como orientadores pedagógicos, capacitadores ou tutores na ESMPU.					
<b>Macroatividades</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
- Planejar a capacitação dos docentes.	X	X	X		
- Fazer o cronograma de treinamento.	X	X	X		
- Acompanhar a atividade dos capacitados.	X	X	X		
- Mensurar a avaliação de reação das atividades desenvolvidas pelos docentes capacitados.	X	X	X		
<b>Justificativa</b>					
A ESMPU não possui quadro de docentes. Portanto, faz-se necessário a capacitação dos profissionais do MPU em didática e metodologias inovadoras de ensino-aprendizagem para que atinjam patamares elevados em termos de efetividade perante os discentes, em situação de ensino-aprendizagem.					
<b>Resultados esperados</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>Melhoria na atuação dos docentes no processo de ensino-aprendizagem.</li> <li>Eficácia nos resultados condizentes com o planejamento da atividade.</li> <li>Atendimento à formação para fins profissionalizantes.</li> <li>Disponibilização de metodologias inovadoras de ensino a serem utilizadas conforme os objetivos instrucionais da atividade.</li> <li>Melhoria na interatividade e no papel dos docentes nas atividades da Escola.</li> </ul>					
<b>Indicador de desempenho</b>					
Nº	Nome	O que mede	Polaridade	Meta	Periodicidade
1	Percentual de capacitação dos orientadores pedagógicos.	Realização de capacitações aos tutores do MPU que atuam nas atividades da ESMPU.	Positivo	100%	Semestral
2	Percentual de capacitação dos capacitadores.	Realização de capacitações aos capacitadores do MPU que atuam nas atividades da ESMPU.	Positivo	100%	Semestral
3	Percentual de capacitação dos tutores.	Realização de capacitações aos tutores do MPU que atuam nas atividades a distância da ESMPU.	Positivo	100%	Semestral
Observações: 1- Criar uma agenda de capacitações em didática e metodologias inovadoras de ensino aos docentes do MPU que atuam nas atividades ofertadas pela ESMPU.					



Critério 6 - PESSOAS				Responsável: SEPLAN		
<b>Meta</b>						
4 - Possibilitar aos membros do MPU a conclusão de pós-graduação <i>stricto sensu</i> entre 5 e 15 anos de admissão no MPU.						
<b>Macroatividades</b>		<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
- Firmar parceria com instituições de ensino superior, nacionais ou internacionais.		X	X	X		
- Planejar o projeto piloto (Inserir disciplina obrigatória sobre estatística / amostragem em todas as pós-graduações).		X				
- Implementar o Mestrado em parceria e acompanhar a primeira turma.			X	X		
- Avaliar o curso e readequar.			X	X		
<b>Justificativa</b>						
Ênfase nos processos da utilização aplicada dos conhecimentos e o exercício de inovação, com a valorização da experiência profissional. Capacitar o quadro para o exercício da prática profissional avançada e transformadora, bem como transferir conhecimento para a sociedade.						
<b>Resultados esperados</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Quadro mais bem preparado para a atuação nas várias áreas.</li> <li>• Quadro preparado para que venham a ser doutores em suas áreas de atuação.</li> </ul>						
<b>Indicador de desempenho</b>						
Nº	Nome	O que mede	Polaridade	Meta	Periodicidade	
1	Percentual de Integrantes do MPU que adquiriram titulação de mestre.	Percentual de integrantes do MPU que adquiriram o título de mestre.	Positiva	5% do quadro/ano	Bienal	
2	Percentual de Integrantes do MPU que adquiriram titulação de doutor.	Percentual de integrantes do MPU que adquiriram o título de doutor.	Positiva	5% do quadro/ano	Quadrienal	

Critério 6 - PESSOAS				Responsável: SEPLAN	
<b>Meta</b>					
5 – Promover cultura de orientação para resultados.					
<b>Macroatividades</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
- Capacitar em elaboração, análise e acompanhamento de indicadores de desempenho.		X	X		
- Divulgar a Missão da Escola, as metas estratégicas, indicadores e processos 1do trabalho.	X	X	X		
- Elaborar plano de ação e instrumento gerencial por área.		X	X		
- Envolver os colaboradores no processo de tomada de decisão.		X	X		
- Premiar as inovações que signifiquem ganhos em termos de qualidade, tempo e/ou imagem da Escola.		X	X		
<b>Justificativa</b>					
A governança na Administração Pública indica que todos os agentes públicos são responsáveis pela aplicação de boas práticas para bem aplicar os recursos públicos e atender às demandas do cidadão.					
<b>Resultados esperados</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incremento da motivação.</li> <li>• Ganhos em produtividade.</li> <li>• Controle de riscos, transparência.</li> </ul>					
<b>Indicador de desempenho</b>					
Nº	Nome	O que mede	Polaridade	Meta	Periodicidade
1	Percentual de capacitação.	Percentual de capacitados.	Positivo	100%	Anual
2	Percentual de cumprimento das ações e instr. gerencial planejados por área.	Execução do instrumento gerencial por área.	Positivo	100%	Anual
3	Quantidade de inovações premiadas.	Quantidade de inovações analisadas e testadas com impacto em qualidade, tempo ou imagem.	Positivo	>=6	Anual

Critério 6 - PESSOAS			Responsável: SEPLAN		
<b>Meta</b>					
6 - Melhorar a estrutura e o conteúdo dos projetos educacionais, atentando para a formalidade dos documentos.					
<b>Macroatividades</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
- Criar grupo técnico para a revisão do material.	X		X		
- Estabelecer critérios para a elaboração.	X	X	X		
- Revisar e aprovar o material das atividades.	X	X	X		
- Capacitar docentes para a elaboração dos projetos educacionais nos termos aprovados.	X	X	X		
<b>Justificativa</b>					
Adequar os objetivos e a justificativa dos cursos da ESMPU, incrementando a qualidade das atividades e tornando mais visível aos participantes os quesitos para avaliação de reação e de impacto. No caso de cursos de pós-graduação, contribuir para preparar documentação a ser apresentada ao MEC.					
<b>Resultados esperados</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Justificativas e objetivos dos cursos escritos de maneira conforme e clara.</li> <li>• Melhoria da qualidade dos momentos de ensino-aprendizagem na ESMPU.</li> <li>• Melhoria da qualidade das avaliações, que retroalimentarão o processo.</li> </ul>					
<b>Indicador de desempenho</b>					
Nº	Nome	O que mede	Polaridade	Meta	Periodicidade
1	Percentual de projetos educacionais adequados.	Percentual de projetos educacionais.	Positiva	100%	Anual

Critério 6 - PESSOAS			Responsável: SA		
<b>Meta</b>					
7 - Implantar o Programa de Gestão por Competências.					
<b>Macroatividades</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
- Partir da Missão da ESMPU.		X			
- Estabelecer os requisitos que os servidores ESMPU devem possuir para atenderem a estratégia.		X			
- Determinar o modelo de Gestão de Competências.		X			

- Implementar o processo.		X	X		
---------------------------	--	---	---	--	--

**Justificativa**

Competência é a capacidade de agir eficazmente em um determinado tipo de situação, apoiada em conhecimentos, mas sem limitação a eles. Gestão por competência é a gestão da capacitação orientada para o desenvolvimento do conjunto de conhecimentos, habilidades e atitudes necessárias ao desempenho das funções dos servidores, visando ao alcance dos objetivos da instituição. As organizações estão entendendo que somente a avaliação técnica de uma pessoa, baseada nos conhecimentos e habilidades que possui, não é suficiente para dizer se ela será um profissional que atende a todas as exigências de um determinado cargo. É importante conhecer o perfil comportamental, as atitudes, completando o CHA (comportamento, habilidades e atitudes) das pessoas. A busca deve ser a adequação das competências dos servidores aos objetivos da ESMPU, tendo como referência o PPA e o Planejamento Estratégico. Esta gestão atende o contido no Decreto n. 5.707/2006, que Institui a Política e as Diretrizes para o Desenvolvimento de Pessoal da administração pública federal. Cabe à Secretaria de Gestão do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão desenvolver o Programa de Gestão por Competências.

**Resultados esperados**

- Capital intelectual alinhado com a estratégia da ESMPU.
- Quadro ESMPU desenvolvido profissionalmente.

**Indicador de desempenho**

Nº	Nome	O que mede	Polaridade	Meta	Periodicidade
1	Índice de implantação da gestão por competências.	As ações de implantação do programa de Gestão por Competências.	Positiva	100%	Anual

<b>Critério 6 - PESSOAS</b>	<b>Responsável: SEPLAN</b>
-----------------------------	----------------------------

**Meta**

8 - Publicar, na intranet, os dados da Avaliação de Reação e de Impacto.

Macroatividades	2015	2016	2017	2018	2019
- Depurar os dados das avaliações de reação aplicadas.		X			
- Depurar os dados das avaliações de impacto aplicadas.		X			
- Formatar e publicar.		X			

**Justificativa**

Dar continuidade à política de transparência de informações da ESMPU.

**Resultado esperado**

- Servidores informados.
- Imagem positiva da ESMPU reforçada.

#### Indicador de desempenho

Nº	Nome	O que mede	Polaridade	Meta	Periodicidade
1	Quantidade de atividades cuja avaliação foi publicada.	Quantidade de avaliações publicadas.	Positiva	100%	Mensal

<b>Critério 7 - PROCESSOS</b>	<b>Responsável: SEPLAN</b>
-------------------------------	----------------------------

#### Meta

1 – Mapear, analisar e melhorar processos organizacionais e padronizar atividades.

Macroatividades	2015	2016	2017	2018	2019
- Constituir grupo com servidores das três secretarias da ESMPU.	X				
- Definir e mapear os processos estratégicos.	X				
- Analisar mapeamento e sugerir melhorias.	X	X	X		
- Aprovar, implantar melhorias.	X	X	X		
- Acompanhar periodicamente os processos implantados.	X	X	X		

#### Justificativa

O funcionamento de uma organização baseia-se em um conjunto de atividades inter-relacionadas. Assim, para agregar valor ao negócio, é fundamental mapear e padronizar as atividades em processos e conhecer as necessidades e expectativas das partes interessadas. Isso permite planejar e executar as atividades, pela definição adequada de responsabilidades; uso dos recursos de modo mais eficiente; realização da prevenção e solução de problemas; eliminação de atividades redundantes e sobreamento, e aumento da produtividade.

#### Resultados esperados

- Trabalhos uniformizados, sem etapas supérfluas e nem repetitivas.
- Atividades feitas em menos tempo.
- Tarefas executadas de maneira segura.
- Planejamento, desenvolvimento, organização e controle das atividades realizadas.
- Dimensionamento adequado do quadro de pessoal.

#### Indicadores de desempenho do projeto de mapeamento de processos

Nº	Nome	O que mede	Polaridade	Meta	Periodicidade
1	Percentual de	Aderência com o cronograma. Fórmula:	Positiva	100%	Mensal

	cumprimento dos prazos.	$\frac{(\text{N}^\circ \text{ de atividades no prazo}) * 100}{\text{Total de atividades}}$			
2	Percentual de Produtividade nas entregas do projeto.	Aderência com o cronograma. Fórmula: $\frac{(\text{N}^\circ \text{ de entregas no prazo}) * 100}{\text{Total de atividades}}$	Positiva	100%	Mensal
3	Índice de mudanças no projeto.	Causa do atraso nas entregas. Fórmula: $\frac{\text{N}^\circ \text{ de mudanças} * \text{n}^\circ \text{ de ativid. impactadas}}{\text{Total de atividades}}$	Negativa	0	Mensal
4	Quantidade de riscos não relacionados no planejamento.	Quantidade de riscos ao projeto não relacionados no plano do projeto. Fórmula: $\text{N}^\circ \text{ de riscos não relacionados} * \text{probabilidade} * \text{impacto}$	Negativa	0	Mensal